

**Частное профессиональное образовательное учреждение
«Региональный нефтегазовый колледж»**

РАССМОТРЕНО

На заседании методического совета

Протокол № 2 от « 21 » 08 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧПОУ «Региональный
нефтегазовый колледж»

_____ А.К. Курбанмагомедов

Приказ № 5/2-д от « 23 » 08 2023 г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации выполнения и защиты курсовой работы
ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**

Настоящие рекомендации разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 20.12.2022г.), федеральными государственными образовательными стандартами (далее — ФГОС) по программам среднего профессионального образования (далее — СПО).

1. Общие положения

1.2 Положение об организации выполнения и защиты курсовой работы рассматривается методическим советом колледжа и утверждается директором, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.3 Курсовая работа - обязательный вид учебной работы, выполняется студентом в течение учебного года.

1.4 Курсовая работа является самостоятельной исследовательской работой студента и представляет собой логически завершенное и оформленное в виде текста научное исследование по одной из проблем в профессиональной области и выполняется с целью формирования у обучающегося навыков научно-исследовательской работы, повышения уровня его профессиональной (теоретической и практической) подготовки, более глубокого усвоения учебной дисциплины, профессионального модуля, развития умения и интереса к самостоятельной работе с научной и справочной литературой.

1.5 Количество курсовых работ, наименование дисциплин, ПМ или МДК, по которым они предусматриваются, и количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведенное на их выполнение, определяются учебным планом по специальности.

1.6 Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом по специальности.

1.7 В процессе выполнения курсовой работы основная задача обучающегося показать:

- актуальность проводимого исследования, обоснованность постановки проблемы исследования;
- правильность выбранного подхода к решению проблемы, адекватность применяемых методов и способов проверки выдвинутых гипотез;
- достоверность первичных данных, логическую, а также математическую истинность и корректность интерпретации полученных результатов и выводов;
- перспективы проделанной работы с точки зрения возможного пересмотра или проверки известных данных или теорий на основе вновь полученных результатов собственного исследования.

2. Содержание и тематика курсовых работ

2.1 Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями специальных дисциплин и профессиональных модулей с учетом мнения работодателей, рассматривается соответствующими цикловыми методическими комиссиями и утверждается заместителем директора по учебной работе.

2.2 Курсовая работа может стать составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы, являющейся видом государственной итоговой аттестации, определяемым в соответствии с ФГОС СПО.

2.3 Тематика курсовых работ должна быть актуальной в научном или практическом аспектах, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки. Формулировки тем курсовых работ должны четко отражать характер ее содержания.

2.4 Тематика курсовых работ, требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения обучающегося в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем или предложить собственную с обоснованием выбора.

2.5 Тематика курсовых работ закрепляется за обучающимся приказом директора колледжа.

3. Руководство курсовой работой

3.1 Курсовая работа выполняется под руководством руководителя - преподавателя.

3.2 Руководитель курсовой работы закрепляется за обучающимся приказом директора колледжа.

3.3 К функциям руководителя курсовой работы относятся:

- практическая помощь обучающимся в выборе темы курсовой работы, разработке плана и графика ее выполнения;
- разъяснение цели и задачи исследования;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с разработанным планом;
- информирование заведующего отделением в случае несоблюдения обучающимся установленного графика выполнения работы;
- квалифицированные консультации по содержанию работы;
- оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

3.4 На проверку курсовой работы предусматривается 1 час на каждого обучающимся.

4. Общие требования к содержанию и оформлению курсовых работ

4.1 Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- содержание;

- введение;
- теоретическая или основная часть, структурированная по главам (параграфам, разделам);
- практическая часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения (при необходимости).

4.2 Общий объем курсовой работы должен составлять 15-20 страниц, набранных на ПК. Приложения не входят в общий объем курсовой работы и имеют собственную нумерацию страниц. Курсовая работа печатается на листах формата А4. Текст располагается на одной стороне листа, набирается шрифтом Times New Roman размером 14 через 1,5 интервала. Страница должна иметь поля: левое - 30 мм, правое - 15 мм, верхнее и нижнее - 25 мм. Нумерация страниц проставляется в нижнем правом углу страницы, начиная со второй страницы (содержания), титульный лист учитывается при нумерации, но номер страницы на титульном листе не ставится.

4.3 Во введении - необходимо отразить:

- Формулировку проблемы исследования.
- Современное состояние изучаемого, исследуемого объекта.
- Актуальность исследования выбранной темы.
- Исторический аспект исследуемой проблемы.
- Формулировку цели, задач, объекта, предмета, гипотезы исследования.
- Практическую значимость исследуемой проблемы.

4.4 В теоретической части излагается результат анализа литературы по теме курсовой работы, состояние исследуемой проблемы, обоснование выбранного варианта методов для решения исследуемой проблемы, теоретический материал по предмету исследования. Текст работы должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;
- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

4.5 Практическая часть содержит описание проводимого эксперимента, способы обработки данных эксперимента, саму обработку данных в табличном, графическом или ином варианте, а также выводы по проводимому эксперименту,

позволяющие оценить правильность выдвинутой гипотезы или признать ее ошибочность.

4.6 Заключение. В нем подводятся итоги теоретического и эмпирического исследования, делаются выводы. Содержится оценка результатов исследования, и даются методические рекомендации по использованию и внедрению результатов исследования в практическую деятельность.

4.7 Список используемой литературы включает библиографические записи отечественных и зарубежных авторов по выбранной теме курсовой работы, расположенные в алфавитном порядке в соответствии с ниже приведенными требованиями.

Требования к библиографическим записям

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации. — М.: Приор, 2013. — 32 с.

Словари, справочники

Философский энциклопедический словарь / под ред. Е.Ф. Губского. — М.: Инфра-М, 2004. — 578 с.

Вечканов Г.С. Микро-и макро-экономика: энциклопедический словарь. — СПб.: Лань, 2000. — 352 с.

Стандарты

ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. — Введ.2004. — 01.07. — М.: Изд-во стандартов, 2004. — 156 с.

Книга одного автора

Захараш Т.В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов колледжа / — Ростов-н/Дону: Донской педагогический колледж, 2005. — 155 с.

Казначевская Г.Б. Менеджмент: учеб. Пособие для студ. среднего проф. образования / — 3-е изд. — Ростов-н/Д: Феникс, — 2004. — 352 с.

Соловьева Н.Н. Основы подготовки к научной деятельности и оформления её результатов / — 2-е изд. перераб. и доп. — М.: АПК и ППРО, 2005. — 104 с.

Книга двух – трех авторов

Борикова Л.В. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу: учеб. пособие для студ. среднего пед. учеб. заведения / Л.В. Борикова, Н.А. Виноградова. — М.: Академия, 2000. — 128 с.

Книги, имеющие более трех авторов, описываются под заглавием

Автоматизированные информационные технологии в экономике / М.И. Семенов (и др.); под общ. ред. И.Т. Трубилина. — М.: Финансы и статистика, 2003. — 415 с.

Книги без указания авторов на титульном листе

Информатика. Базовый курс: учеб. пособие для техн. вузов / под ред. С.В. Симоновича. — 2-е изд. — СПб.: Питер, 2004. — 640 с.

История: учеб. пособие для студ. среднего спец. учеб. заведения / П.С. Самыгин (и др.); отв. Ред. П.С. Самыгин. — 2-е изд. — Ростов-н/Д: Феникс, 2003. — 480 с.

Электронные ресурсы

Заголовок. Основное заглавие [ЭЛЕКТРОН. ресурс] : Сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности — Место издания, дата. — Режим доступа:

Библиотека электронных ресурсов Исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова [Электрон. Ресурс] / Ред. В. Румянцев. — М., 2001. — Режим доступа: <http://hronos.km.ru/proekty/mqu>.

Мудрик А.В. Воспитание в контексте социализации // Образование: исследовано в мире [Электрон. ресурс] / Рос. акад. образования. — М.: ОИМ.RU, 2000 – 2001. — Режим доступа: <http://www.oim.ru>.

Зеер Э.Ф. Компетентностный подход в образовании. — Режим доступа: <http://www.urora.ru/konf.php?mode=&exmod=zeer>

Стратегия для России: Образование: стратегия до 2010 г. [Электронный ресурс] / Центр стратегических разработок Германа Грефа. — Электрон. дан. — М.: ЦСР, 2006. — Режим доступа: http://www.csr.ru/tvent/original_292.stm/ — Загл. с экрана.

Статьи из журналов, газет, сборников

Колесникова И.А. О критериях гуманизации образования // Гуманизация образования: Теория. Практика / под ред. В.Г. Воронцовой. — Спб., 1994. — С. 37 – 45.

Лотман Ю.М. К структуре диалогического текста в поэмах Пушкина // Избранные статьи: в 3 т.: т.2. — Таллин, 1992. — С. 381 – 388.

Емельянова М.Е. Формирование профессиональной направленности у студентов педагогических вузов // Дошкольное воспитание. — 2007. — №10. — С. 91 – 96.

Лернер П.С. Проектирование образовательной среды по формированию профориентационно значимых компетентностей учащихся // Школьные технологии. — 2007. — № 5. — С. 86 – 92.

Буякас Т.М. Опыт утверждения общечеловеческих ценностей — культурных символов — в индивидуальном сознании // Вопросы психологии. — 1997. — № 5. — С. 44 – 56.

Примеры библиографических ссылок

Библиографические ссылки на использованную литературу оформляются в соответствии с ГОСТом 7.0. — 2008 «Библиографические ссылки», который устанавливает общие требования и правила составления библиографической ссылки.

Библиографическая ссылка — совокупность библиографических сведений о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документе, необходимых и достаточных для общей характеристики, идентификации и поиска.

Библиографические ссылки употребляются:

- при цитировании;
- при заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций;
- при необходимости отсылки к другому изданию, где более полно изложен вопрос;
- при анализе в тексте опубликованных работ.

По месту расположения в документе различают библиографические ссылки:

- внутритекстовые, помещённые в тексте документа (непосредственно в строке после текста, к которому относятся).

Внутритекстовую библиографическую ссылку заключают в круглые скобки. Скобки используются, когда значительная часть ссылок вошла в основной текст работы так органично, что изъять их из него невозможно, не заменив данный текст другим. В таком случае в скобках указываются лишь выходные данные и номер страницы, на которой напечатано цитируемое место, или только выходные данные (если номер страницы указан в тексте), или только номер страницы (если ссылка повторная), например:

Эта сторона математической логики так характеризуется в известной книге Д. Шильберта и В. Аккермана «Основы теоретической логики» (М., 1970): «Логические связи, которые существуют между суждениями, понятиями и т.д. находят свое выражение в формулах, толкование которых свободно от неясностей, какие легко могли бы возникнуть при словесном выражении» (С. 17).

- подстрочные, вынесенные из текста вниз полосы документа, в сноску (внизу страницы, под строками основного текста).

Используют в тексте работы, если ссылки нужны по ходу чтения, а внутри текста их разместить невозможно или нежелательно, чтобы не усложнять чтение и не затруднять поиски при наведении справки.

В тех случаях, когда автор приводит ссылки в конце каждой страницы в виде подстрочных, для связи их с текстом используются знаки сносок в виде цифры. Знак сноски следует располагать в том месте текста, где по смыслу заканчивается мысль автора. Например:

В тексте:

Научное исследование соответствует своему назначению, если носит опережающий характер по отношению к педагогической практике, позволяет преобразовывать и совершенствовать ее.¹

В сноске:

¹ Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы исследовательской деятельности студентов. — М.: Академия, 2013. — С. 57.

Если несколько ссылок на один и тот же источник приводятся на одной странице книги или статьи, то в сносках проставляю слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка. **Например:**

¹ Бережнова Е.В., Краевский В.В. Основы исследовательской деятельности студентов. — М.: Академия, 2013. — С. 57.

² Там же. С. 70.

³ Адорно Т.В. К логике социальных наук / Т.В. Адорно // Вопр. философии. — 2012. — № 10. — С. 76 – 86.

- затекстовые, вынесенные за текст документа или его части (в сноску); Совокупность затекстовых библиографических ссылок оформляется как перечень библиографических записей, помещенный после текста документа

или его составной части. Допускается связывать затекстовые ссылки со списком литературы общей нумерацией. В этом случае затекстовые ссылки оформляются по общим правилам библиографического описания. Например:

В тексте:

Общий список справочников по терминологии, охватывающий время не позднее середины XX века, дает работа библиографа И.М. Кауфмана[59]. **Будьте внимательны!** В списке использованной литературы данный источник идет под номером 59. Например:

59. Кауфман И.М. Терминологические словари/ И.М. Кауфман. — М., 1961, — 89 с.

4.8 Приложения включают исследовательские материалы, анкеты, таблицы, графики, рисунки, иллюстрации, тесты, методические рекомендации, раздаточные и др. материалы. Объем приложений не ограничен.

5. Порядок аттестации по курсовым работам и оформления ее результатов

5.1 Законченная и полностью оформленная работа не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии представляется руководителю для проверки и предварительной оценки. Обучающиеся заочной формы обучения представляют курсовую работу не позднее дня начала очередной сессии.

5.2 Руководитель проверяет работу, дает по ней заключение и, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется в срок, не позднее 4-х дней до защиты. Готовая курсовая работа сдается в сброшюрованном виде

5.3 К защите обучающийся готовит устное выступление не более чем на 7 минут. Выступление обучающегося на защите курсовой работы должно:

- быть четким и лаконичным;
- демонстрировать знания по освещаемой проблеме;
- содержать четко выделенный объект исследования, его предмет и гипотезу, а также обоснование актуальности рассматриваемой темы;
- освещать выводы и результаты проведенного исследования;
- содержать наглядно-иллюстративный материал: схемы, таблицы, графики и пр.

5.4 Оценка за курсовую работу выставляется по результатам защиты в экзаменационную ведомость и зачетную книжку обучающегося.

5.5 Обучающийся, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

6. Критерии оценки курсовой работы (проекта)

Итоговая оценка за курсовую работу (проект) складывается из оценки содержания и оформления работы, а также оценки за устную защиту. После защиты оценка проставляется в ведомость и зачетную книжку на курсовую работу (проект) обучающегося преподавателем.

Критерии оценки:

- обоснование актуальности работы;
- наличие цели, задач, предмета и объекта исследования;
- анализ основных теоретических положений и научной литературы;
- использование адекватных методик;
- наличие качественного количественного анализа;
- оригинальность выводов и их соответствие в целом задачам исследования;
- соблюдение требований по структуре и оформлению;
- самостоятельность выполнения.

Курсовые работы (проекты) сдаются в строго установленные сроки.

Несвоевременное выполнение курсовой работы (проекта) считается академической задолженностью и ликвидируется в установленном порядке. Обучающиеся, не получившие положительной оценки по курсовой работе (проекту), к сессии не допускаются. Курсовая работа (проект) по дисциплине учебного плана, оцененная на «неудовлетворительно», перерабатывается и возвращается на проверку тому же преподавателю.

Оценка курсовой работы (проекта) осуществляется по традиционной пятибалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Отлично. Работа выполнена самостоятельно в соответствии с темой, сформулированными целями и задачами, и в полном объеме, качество оформления отвечает предъявляемым требованиям.

Хорошо. Основанием для снижения оценки может служить нечеткое представление сущности и результатов в тексте курсовой работы (проекта) или недостаточный уровень качества оформления текстовой части и иллюстративных материалов, или отсутствие последних.

Удовлетворительно. Дополнительное снижение оценки может быть вызвано выполнением работы не в полном объеме, или неспособностью обучающегося правильно интерпретировать полученные результаты, или

недостаточный уровень качества оформления текстовой части и иллюстративных материалов, или отсутствие последних.

Неудовлетворительно. Выставление этой оценки осуществляется при несамостоятельном выполнении работы, или при неспособности обучающегося пояснить ее основные положения, или в случае фальсификации результатов, или установленного плагиата.

Как показывает многолетняя практика, удачно выбранная тема курсовой работы (проекта), высокий уровень ее выполнения часто служит базой для выполнения дипломной работы, если формой итоговой государственной аттестации является защита дипломной работы, а также для дальнейшей научной и практической деятельности.

Интересные по тематике, форме и содержанию курсовые работы (проекты) могут рекомендоваться для публикации, представляться на конкурс студенческих письменных работ и использоваться в учебном процессе.

7. Хранение курсовых работ

7.1 Курсовые работы хранятся у заместителя директора по учебной работе. Срок хранения курсовых работ (2 года) устанавливается номенклатурой дел Колледжа.

7.2 Для представления на конкурсы или использования в интересах выпускающих цикловых методических комиссий курсовые работы могут быть оставлены на хранение в цикловых методических комиссиях и после установленного срока.