

**Частное профессиональное образовательное учреждение  
«Региональный нефтегазовый колледж»**

**СОГЛАСОВАНО**

На заседании педагогического совета  
ЧПОУ «Региональный нефтегазовый  
колледж»  
Протокол № 3 от «15» марта 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ЧПОУ «Региональный  
нефтегазовый колледж»  
\_\_\_\_\_ А.К. Курбанмагомедов  
Приказ № 27/2-д от «20» 03 2024 г.

**Отчет о самообследовании  
ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»  
за 2023 год  
(далее – образовательная организация, организация)**

## СОДЕРЖАНИЕ

### **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

#### **1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

1.1.1. Обязательные условия к порядку осуществления образовательной деятельности.

1.1.2. Анализ соблюдения организацией обязательных требований к порядку осуществления образовательной деятельности.

1.1.3. Оценка образовательной деятельности образовательной организации.

#### **1.2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

1.2.1. Нормативные требования к системе управления образовательной организацией.

1.2.2. Органы управления и иные структурные подразделения.

1.2.3. Оценка системы управления образовательной организации.

#### **1.3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

1.3.1. Нормативные условия к содержанию и качеству подготовки обучающихся.

1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся в образовательной организации.

1.3.3. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся в образовательной организации.

#### **1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

1.4.1. Обязательные условия организации учебного процесса.

1.4.2. Организация учебного процесса в образовательной организации.

1.4.3. Оценка организации учебного процесса в образовательной организации.

#### **1.5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ**

1.5.1. Нормативные требования.

1.5.2. Востребованность выпускников образовательной организации.

1.5.3. Оценка востребованности выпускников образовательной организации.

#### **1.6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.**

1.6.1. Обязательные требования к кадровым условиям реализации соответствующих образовательных программ.

1.6.2. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

1.6.3. Оценка кадрового обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.

#### **1.7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.**

1.7.1. Нормативные положения к учебно-методическому и библиотечно-информационному обеспечению образовательной деятельности.

1.7.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

1.7.3. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.

#### **1.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА.**

1.8.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

1.8.2. Оценка материально-технической базы.

#### **1.9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.**

1.9.1. Нормативные требования к внутренней система оценки качества образования образовательной организации.

1.9.2. Обеспечение образовательной организацией функционирования внутренней системы оценки качества образования.

1.9.2.1. Общие положения.

1.9.2.2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся.

1.9.2.3. Организация и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности колледжа.

1.9.2.4. Результаты опроса работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования.

1.9.2.5. Результаты опроса педагогических и научных работников организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации программ среднего профессионального образования.

1.9.2.6. Результаты опроса обучающихся организации высшего образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) практик.

1.9.3. Оценка внутренней система оценки качества образования образовательной организации.

## **2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

# **1. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ**

## **1.1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1.1. Обязательные условия к порядку осуществления образовательной деятельности.**

В соответствии с пунктом 17 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее также – Закон об образовании) образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ.

Согласно части 1 статьи 21 Закона об образовании образовательная деятельность осуществляется образовательными организациями и в случаях, установленных указанным Федеральным законом, организациями, осуществляющими обучение, а также индивидуальными предпринимателями.

В силу пункта 18 статьи 2 Закона об образовании образовательная организация - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана.

В соответствии с частью 2 статьи 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная организация может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся (филиалы, представительства, отделения, факультеты, институты, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, конструкторские бюро, учебно-производственные комплексы, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебные базы практики, учебно-демонстрационные центры, учебные театры, выставочные залы, учебные цирковые манежи, учебные танцевальные и оперные студии, учебные концертные залы, художественно-творческие мастерские, библиотеки, музеи, спортивные клубы, студенческие спортивные клубы, школьные спортивные клубы, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, и иные предусмотренные локальными нормативными актами образовательной организации структурные подразделения).

### **1.1.2. Анализ соблюдения организацией обязательных требований к порядку осуществления образовательной деятельности**

В соответствии с уставом образовательной организации колледж является профессиональной образовательной автономной некоммерческой организацией среднего профессионального образования, созданной на основании законодательства Российской Федерации.

Тип образовательной организации - образовательная организация среднего профессионального образования.

Целью деятельности Колледжа является образовательная деятельность по программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования и профессионального обучения.

Для достижения цели своей деятельности Колледж осуществляет образовательную деятельность в соответствии с лицензией № Л035-01227-05/00183123 от 25.05.2017 г.,

---

выданной Министерством образования и науки Республики Дагестан.

В соответствии с указанной лицензией образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по следующим образовательным программам (Приложение 1)

### **1.1.3. Оценка образовательной деятельности образовательной организации**

Образовательная деятельность образовательной организации осуществляется в соответствии с основными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности Федеральным от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральными государственными стандартами по специальностям и профессиям среднего профессионального образования, указанных в лицензии на ведение образовательной деятельности.

## **1.2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.**

### **1.2.1. Нормативные требования к системе управления образовательной организацией.**

В соответствии со статьями 26 – 27 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных указанным Федеральным законом.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом образовательной организации является руководитель образовательной организации (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации.

В образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым в профессиональной образовательной организации относится общее собрание (конференция) работников и обучающихся образовательной организации, а также формируются попечительский совет, педагогический совет, методический совет, наблюдательный совет и другие коллегиальные органы управления, предусмотренные указанным Федеральным законом и уставом образовательной организации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации создаются в профессиональной образовательной организации студенческий совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы.

Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

Структурные подразделения образовательной организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава образовательной организации и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном

---

уставом образовательной организации.

## **1.2.2. Органы управления и иные структурные подразделения.**

### **Органы управления образовательной организации.**

В соответствии с уставом образовательной организации высшим органом управления колледжа является Совет учредителей колледжа. Иными органами управления являются:

- 1) Учредительное собрание.
- 2) Педагогический совет.
- 3) Методический совет.
- 4) Директор колледжа.
- 5) Общее собрание работников и обучающихся.
- 6) Попечительский совет.
- 7) Наблюдательный совет.
- 8) Студенческий совет.
- 9) Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Учредительное собрание является высшим единоличным органом управления образовательной организации.

Общее собрание работников и обучающихся образовательной организации является коллегиальным органом управления образовательной организации, представляющим интересы работников и обучающихся образовательной организации.

Педагогический совет образовательной организации является коллегиальным выборным органом управления, осуществляющим общее руководство деятельностью образовательной организации.

Директор образовательной организации является единоличным исполнительным органом управления образовательной организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации в пределах своей компетенции.

В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организации и при принятии образовательной организации локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: создаются студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или иные органы;

В целях содействия решению текущих и перспективных задач развития образовательной организации, привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития образовательной организации, развитию академической инфраструктуры и совершенствованию материально-технической базы для осуществления основных видов деятельности образовательной организации по решению Совета учредителей создается попечительский совет образовательной организации.

В образовательной организации по решению Совета учредителей создается наблюдательный совет.

### **Структурные подразделения образовательной организации.**

В соответствии с уставом образовательной организации она вправе создавать иные структурные подразделения (отделения, центры, отделы, лаборатории, подразделения технического обеспечения учебного процесса, внеучебной и воспитательной работы)

---

положения о которых регламентируются решением педагогического совета образовательной организации.

Для обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации созданы:

**Отделения:**

очное

заочное

**Иные структурные подразделения.**

Библиотека

Отдел практической подготовки

Служба информационных технологий

Служба управления персоналом

Бухгалтерия

Учебная часть

Учебно-методический отдел

Отдел по воспитательной работе и молодежной политике.

### **1.2.3. Оценка системы управления образовательной организации**

Система управления образовательной организации соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и обеспечивает реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией образовательной организации.

## **1.3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1.3.1. Нормативные условия к содержанию и качеству подготовки обучающихся.**

Требования к содержанию и качеству подготовки обучающихся по реализуемым в организации образовательным программам установлены во ФГОС СПО и иных обязательных требованиях.

Информация о них в соответствии со статьей 29 Закона об образовании размещена на сайте образовательной организации в сети «Интернет».

### **1.3.2. Содержание и качество подготовки обучающихся в образовательной организации.**

При осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам колледж обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям), в т.ч. практической подготовки;
- проведение практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации/ итоговой аттестации обучающихся.

Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с образовательным стандартом, состоит из обязательной части и вариативной части (части, формируемой участниками образовательных отношений).

Базовая часть образовательной программы является обязательной вне зависимости от направленности образовательной программы.

---

Содержание вариативной части формируется в соответствии с профилем образовательной программы.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части образовательной программы, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части образовательной программы в соответствии с направленностью указанной программы.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья колледж включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули).

### **Информация о содержании и качестве подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам.**

#### **ОПОП СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

##### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **09.02.07 «Информационные системы и программирование»**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 N 1547 (ред. от 01.09.2022).

Структура образовательной программы включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций и должна составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть образовательной программы (не менее 30 процентов) дает возможность расширения основного(ых) вида(ов) деятельности, к которым должен быть готов выпускник, освоивший образовательную программу, согласно выбранной квалификации (далее - основные виды деятельности), углубления подготовки обучающегося, а также получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно.

Образовательная программа имеет следующую структуру:

общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

математический и общий естественнонаучный цикл;

общепрофессиональный цикл;

профессиональный цикл;

государственная итоговая аттестация, которая завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена.

Таблица № 1

### **Структура и объем образовательной программы**

---

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	не менее 468
Математический и общий естественнонаучный цикл	не менее 144
Общепрофессиональный цикл	не менее 612
Профессиональный цикл	не менее 1728
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы:	
на базе среднего общего образования	4464
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования	5940

Перечень, содержание, объем и порядок реализации дисциплин и модулей образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ПООП по соответствующей специальности.

Для определения объема образовательной программы образовательной организацией может быть применена система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 32 - 36 академическим часам.

В общем гуманитарном и социально-экономическом, математическом и общем естественнонаучном, общепрофессиональном и профессиональном циклах (далее - учебные циклы) образовательной программы выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы обучающихся.

На проведение учебных занятий и практик при освоении учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения должно быть выделено не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы, предусмотренного Таблицей № 1, в очно-заочной форме обучения - не менее 25 процентов.

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов, в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Общий объем дисциплины "Физическая культура" не может быть менее 160 академических часов. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

При формировании образовательной программы образовательная организация должна предусматривать включение адаптационных дисциплин, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Освоение общепрофессионального цикла образовательной программы в очной форме обучения должно предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в объеме 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Образовательной программой для подгрупп девушек может быть предусмотрено использование 70 процентов от общего объема времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности", предусмотренного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим ФГОС СПО.

В профессиональный цикл образовательной программы входят следующие виды практик: учебная практика и производственная практика.

Учебная и производственная практики проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик, определяется образовательной организацией в объеме не менее 25 процентов от профессионального цикла образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану определяются образовательной организацией самостоятельно.

#### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №2.

---

**Успеваемость обучающихся по специальности  
09.02.07 «Информационные системы и программирование»**

№ п/п	Дисциплина, междисциплинарный курс	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	2	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Психология общения	1	92	3,6
4.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	3	90	3,8
5.	Физическая культура	3	45	2,7
6.	Элементы высшей математики	1	72	3,0
7.	Дискретная математика с элементами математической логики	2	41	2,6
8.	Теория вероятностей и математическая статистика	2	90	3,5
9.	Операционные системы и среды	1	91	3,7
10.	Архитектура аппаратных средств	1	83	3,6
11.	Информационные технологии	1	77	3,2
12.	Программирование на языках высокого уровня	2	93	3,7
13.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3	90	3,8
14.	Безопасность жизнедеятельности	2	93	4,2
15.	Основы проектирования баз данных	1	100	3,7
16.	Стандартизация, сертификация и техническое документооборот	3	86	3,5
17.	Численные методы	1	100	4,1
18.	Компьютерные сети	1	100	3,6
19.	Основы алгоритмизации и программирования	1	95	3,8
20.	Информационная безопасность	1	74	3,2
21.	Компьютерное делопроизводство	1	80	3,3
22.	Разработка программных модулей	2	100	3,6
23.	Поддержка и тестирование программных модулей	2	100	4,0
24.	Разработка мобильных приложений	2	100	3,6
25.	Системное программирование	2	96	3,9
26.	Технология разработки программного обеспечения	2	94	3,6
27.	Инструментальные средства разработки программного обеспечения	3	92	3,4
28.	Математическое моделирование	3	100	3,5
29.	Программные решения для бизнеса	2	95	3,8
30.	Внедрение и поддержка компьютерных систем	3	74	3,2
31.	Обеспечение качества функционирования компьютерных систем	3	80	3,3
32.	Интеллектуальные системы и технологии	3	100	3,6
33.	Конфигурирование информационных систем на платформе "1С-Предприятие"	3	100	4,0

34. Технология разработки и защиты баз данных	1	100	3,6
В среднем за учебный год:		88	3,6

### **Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются: Дагестанский научно-исследовательский и технологический институт информатики, г. Махачкала; ООО «ИВТ», г. Махачкала.

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-9), профессиональных компетенций (ПК 1-11).

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» включает в себя демонстрационный экзамен и защиту дипломного проекта (работы).

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 09.02.07 «Информационные системы и программирование» создается государственная экзаменационная комиссия.

## **газонефтепроводов и газонефтехранилищ»**

### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 484.

Структура образовательной программы (Таблица №3) включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную часть).

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППССЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Образовательной организацией при определении структуры ППССЗ и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Конкретное соотношение объемов обязательной части и вариативной части образовательной программы образовательная организация определяет самостоятельно.

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

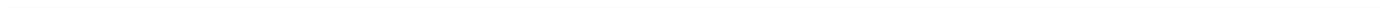
производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

---

**Структура и объем образовательной программы**



Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	3186	2124		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	648	432		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение		48	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 - 9

	<p>жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</p>				
	<p>уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем; знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов</p>		48	ОГСЭ.02. История	ОК 1 - 9

	мирового и регионального значения				
	<p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности</p>		168	ОГСЭ.03. Иностранный язык	ОК 1 - 9
	<p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни</p>	336	168	ОГСЭ.04. Физическая культура	ОК 2, 3, 6
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	144	96		
	В результате изучения обязательной части			ЕН.01. Математика	ОК 1 - 9

	<p>учебного цикла облучающийся должен:  уметь:  решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности;  знать:  значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППСЗ;  основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;  основные понятия и методы математического анализа, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятностей и математической статистики;  основы интегрального и дифференциального исчисления</p>				ПК 1.2, 2.4, 3.2
	<p>уметь:  анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;  анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;  выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;  определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;  оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте;  знать:</p>			ЕН.02. Экологические основы природопользования	ОК 1 - 9 ПК 3.3, 3.4

	<p>виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;</p> <p>задачи охраны окружающей среды, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;</p> <p>основные источники и масштабы образования отходов производства;</p> <p>основные источники техногенного воздействия на окружающую среду, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков производств;</p> <p>правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;</p> <p>принципы и методы рационального природопользования, мониторинга окружающей среды, экологического контроля и экологического регулирования;</p> <p>принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды</p>				
П.00	Профессиональный учебный цикл	2394	1596		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	768	512		

	<p>В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:</p> <p>уметь:</p> <p>выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике;</p> <p>выполнять комплексные чертежи геометрических тел и проекции точек, лежащих на их поверхности, в ручной и машинной графике;</p> <p>выполнять эскизы, технические рисунки и чертежи деталей, их элементов, узлов в ручной и машинной графике;</p> <p>оформлять технологическую и конструкторскую документацию в соответствии с действующей нормативно-технической документацией;</p> <p>читать чертежи, технологические схемы, спецификации и технологическую документацию по профилю специальности;</p> <p>знать:</p> <p>законы, методы и приемы проекционного черчения;</p> <p>классы точности и их обозначение на чертежах;</p> <p>правила оформления и чтения конструкторской и технологической документации;</p> <p>правила выполнения чертежей, технических</p>			<p>ОП.01. Инженерная графика</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.4</p>
--	--	--	--	----------------------------------	----------------------------------

<p>рисунков, эскизов и схем, геометрические построения и правила вычерчивания технических деталей;  способы графического представления технологического оборудования и выполнения технологических схем в ручной и машинной графике;  технику и принципы нанесения размеров;  типы и назначение спецификаций, правила их чтения и составления;  требования государственных стандартов Единой системы конструкторской документации (далее - ЕСКД) и Единой системы технологической документации (далее - ЕСТД)</p>				
<p>уметь:  подбирать устройства электронной техники, электрические приборы и оборудование с определенными параметрами и характеристиками;  правильно эксплуатировать электрооборудование и механизмы передачи движения технологических машин и аппаратов;  рассчитывать параметры электрических, магнитных цепей;  снимать показания и пользоваться электроизмерительными приборами и приспособлениями;  собирать электрические схемы;  читать принципиальные, электрические и</p>			<p>ОП.02.  Электротехника и электроника</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.3,  2.2 - 2.3</p>

---

<p>монтажные схемы; знать: классификацию электронных приборов, их устройство и область применения; методы расчета и измерения основных параметров электрических, магнитных цепей; основные законы электротехники; основные правила эксплуатации электрооборудования и методы измерения электрических величин; основы теории электрических машин, принцип работы типовых электрических устройств; основы физических процессов в проводниках, полупроводниках и диэлектриках; параметры электрических схем и единицы их измерения; принципы выбора электрических и электронных устройств и приборов; принципы действия, устройство, основные характеристики электротехнических и электронных устройств и приборов; свойства проводников, полупроводников, электроизоляционных, магнитных материалов; способы получения, передачи и использования электрической энергии; устройство, принцип действия и основные характеристики электротехнических приборов;</p>				
---	--	--	--	--

---

<p>характеристики и параметры электрических и магнитных полей</p>				
<p>уметь:  использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества;  оформлять технологическую и техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой;  приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;  применять требования нормативных документов к основным видам продукции (услуг) и процессов;  знать:  задачи стандартизации, ее экономическую эффективность;  основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;  основные понятия и определения метрологии, стандартизации, сертификации и документации систем качества;  терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;  формы подтверждения качества</p>			<p>ОП.03. Метрология, стандартизация и сертификация</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 1.4, 2.4, 3.2</p>

	<p>уметь:  вести полевые наблюдения и документацию геологических объектов, работать с горным компасом, описывать образцы горных пород, определять происхождение форм рельефа и отложений в различных породах по структуре обломков;  читать и составлять по картам схематические геологические разрезы и стратиграфические колонки;  определять по геологическим, геоморфологическим, физико-графическим картам формы и элементы форм рельефа, относительный возраст пород;  определять физические свойства минералов, структуру и текстуру горных пород;  определять формы залегания горных пород и виды разрывных нарушений;  определять физические свойства и геофизические поля;  классифицировать континентальные отложения по типам;  обобщать фациально-генетические признаки;  определять элементы геологического строения месторождения;  выделять промышленные типы месторождений полезных ископаемых;  определять величину водопритоков в горные выработки и к различным водозаборным сооружениям;</p>			<p>ОП.04. Геология</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 1.1, 2.4</p>
--	---	--	--	------------------------	----------------------------------

---

<p>знать: физические свойства и характеристику оболочек Земли, вещественный состав земной коры, общие закономерности строения и истории развития земной коры и размещения в ней полезных ископаемых; классификацию и свойства тектонических движений; генетические типы, возраст и соотношение с формами рельефа четвертичных отложений; эндогенные и экзогенные геологические процессы; геологическую и техногенную деятельность человека; строение подземной гидросферы; структуру и текстуру горных пород; физико-химические свойства горных пород; основы геологии нефти и газа; физические свойства и геофизические поля; особенности гидрогеологических и инженерно-геологических условий месторождений полезных ископаемых; основные минералы и горные породы; основные типы месторождений полезных ископаемых; основы гидрогеологии: круговорот воды в природе; происхождение подземных вод и их физические свойства; газовый и бактериальный состав подземных вод; воды зоны аэрации; грунтовые и артезианские воды; подземные воды в трещиноватых и</p>				
---	--	--	--	--

---

<p>закарстоватых породах; подземные воды в области развития многолетнемерзлых пород; минеральные, промышленные и термальные воды; условия обводненности месторождений полезных ископаемых; основы динамики подземных вод; основы инженерной геологии: горные породы как группы и их физико-механические свойства; основы поисков и разведки месторождений полезных ископаемых; основы фациального анализа; способы и средства изучения и съемки объектов горного производства; методы геоморфологических исследований и методы изучения стратиграфического расчленения; методы определения возраста геологических тел и восстановления геологических событий прошлого</p>				
<p>уметь: определять напряжения в конструкционных элементах; определять передаточное отношение; проводить расчет и проектировать детали и сборочные единицы общего назначения; проводить сборочно-разборочные работы в соответствии с характером соединений деталей и сборочных единиц; производить расчеты на сжатие, срез и смятие;</p>			<p>ОП.05. Техническая механика</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.3 - 1.4, 2.1 - 2.2</p>

---

<p>производить расчеты элементов конструкций на прочность, жесткость и устойчивость;</p> <p>собирать конструкции из деталей по чертежам и схемам;</p> <p>читать кинематические схемы;</p> <p>знать:</p> <p>виды движений и преобразующие движения механизмы;</p> <p>виды износа и деформаций деталей и узлов;</p> <p>виды передач; их устройство, назначение, преимущества и недостатки, условные обозначения на схемах;</p> <p>кинематику механизмов, соединения деталей машин, механические передачи, виды и устройство передач;</p> <p>методику расчета конструкций на прочность, жесткость и устойчивость при различных видах деформации;</p> <p>методику расчета на сжатие, срез и смятие;</p> <p>назначение и классификацию подшипников;</p> <p>характер соединения основных сборочных единиц и деталей;</p> <p>основные типы смазочных устройств;</p> <p>типы, назначение, устройство редукторов;</p> <p>трение, его виды, роль трения в технике;</p> <p>устройство и назначение инструментов и контрольно-измерительных приборов, используемых при техническом обслуживании и ремонте оборудования</p>				
--	--	--	--	--

---

	<p>уметь:  выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;  использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;  использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;  обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;  получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;  применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;  применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций;  знать:  базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ (текстовые редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных, графические редакторы, информационно-поисковые системы);  методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;  общий состав и структуру персональных</p>			<p>ОП.06.  Информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 1.2, 2.2 - 2.3, 3.2</p>
--	---	--	--	--	---

<p>электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;  основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;  основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;  основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>				
<p>уметь:  находить и использовать необходимую экономическую информацию;  определять организационно-правовые формы организаций;  определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;  оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);  знать:  действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;  основные технико-экономические показатели деятельности организации;</p>			<p>ОП.07. Основы экономики</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 3.1 - 3.2</p>

---

	<p>методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;</p> <p>методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;</p> <p>механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>основные принципы построения экономической системы организации;</p> <p>основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;</p> <p>основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>основы планирования, финансирования и кредитования организации;</p> <p>особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</p> <p>общую производственную и организационную структуру организации;</p> <p>современное состояние и перспективы развития отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <p>состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;</p> <p>способы экономии ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие</p>				
--	--	--	--	--	--

---

<p>технологии; формы организации и оплаты труда</p>				
<p>уметь: анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; знать: виды административных правонарушений и административной ответственности; классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; организационно-правовые формы юридических лиц; основные положения <a href="#">Конституции</a> Российской Федерации, действующие законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности; нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника; понятие правового регулирования в сфере</p>			<p>ОП.08. Правовые основы профессиональной деятельности</p>	<p>ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.4, 3.1 - 3.4</p>

<p>профессиональной деятельности;  порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;  права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;  правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;  роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения</p>				
<p>уметь:  вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;  использовать экипировку и противопожарную технику, средства коллективной и индивидуальной защиты;  определять и проводить анализ опасных и вредных факторов в сфере профессиональной деятельности;  оценивать состояние безопасности труда на производственном объекте;  применять безопасные приемы труда на территории организации и в производственных помещениях;  проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда, в т.ч. оценку условий труда и травмобезопасности;  инструктировать подчиненных работников (персонал) по вопросам охраны труда;</p>			<p>ОП.09. Охрана труда</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 1.1 - 1.4,  2.1 - 2.4, 3.1 - 3.4</p>

---

<p>соблюдать правила безопасности, производственной санитарии и пожарной безопасности;</p> <p>знать:</p> <p>законодательство в области охраны труда;</p> <p>нормативные документы по охране труда и здоровья, основы профгигиены, профсанитарии и пожаробезопасности;</p> <p>правила и нормы охраны труда, личной и производственной санитарии и противопожарной защиты;</p> <p>правовые и организационные основы охраны труда в организации, систему мер по безопасной эксплуатации опасных производственных объектов и снижению вредного воздействия на окружающую среду, профилактические мероприятия по безопасности труда и производственной санитарии;</p> <p>возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;</p> <p>действие токсичных веществ на организм человека;</p> <p>категорирование производств по взрыво- и пожароопасности;</p> <p>меры предупреждения пожаров и взрывов;</p> <p>общие требования безопасности на территории организации и в производственных помещениях;</p> <p>основные причины возникновения пожаров и взрывов;</p> <p>особенности обеспечения безопасных</p>				
--	--	--	--	--

---

	<p>условий труда на производстве;  порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;  предельно допустимые концентрации (далее - ПДК) и индивидуальные средства защиты;  права и обязанности работников в области охраны труда;  виды и правила проведения инструктажей по охране труда;  правила безопасной эксплуатации установок и аппаратов;  возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом), фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;  принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях;  средства и методы повышения безопасности технических средств и технологических процессов</p>				
	<p>уметь:  организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных</p>		68	ОП.10. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 3.4

ситуаций;  
предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;  
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;  
применять первичные средства пожаротушения;  
ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;  
применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;  
владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;  
оказывать первую помощь пострадавшим;  
знать:  
принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной

	<p>безопасности России;  основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;  основы военной службы и обороны государства;  задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;  меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;  организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;  основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;  область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;  порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</p>				
ПМ.00	Профессиональные модули	1626	1084		
ПМ.01	Обслуживание и эксплуатация технологического оборудования В результате изучения профессионального			МДК.01.01. Технологическое оборудование	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4

	<p>модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  эксплуатации и оценки состояния  оборудования и систем по показаниям  приборов;  расчета режимов работы оборудования;  осуществления ремонтно-технического  обслуживания;  дефектации и ремонта узлов и деталей  технологического оборудования;  уметь:  читать и чертить кинематические и  технологические схемы основного  оборудования газонефтепроводов и  вспомогательных систем;  проводить термодинамические расчеты  газотурбинных установок (далее - ГТУ);  проводить испытания насосных установок;  выполнять дефектацию узлов и деталей  технологического оборудования;  определять вид ремонта и производить  расчеты основных показателей  технического обслуживания и ремонта  насосов и газоперекачивающих агрегатов;  знать:  устройство машин и оборудования для  транспорта, хранения и распределения газа,  нефти и нефтепродуктов;  конструкции, характеристики машин для  сооружения, эксплуатации и ремонта  линейной части газонефтепроводов;  методы регулирования насосов и</p>			<p>газонефтепроводов  и  газонефтехранилищ</p>	
--	---	--	--	--	--

	<p>компрессорных машин;  эксплуатационные характеристики ГТУ при работе на газопроводах, вспомогательное оборудование и различные системы газотурбинных газоперекачивающих агрегатов (далее - ГПА);  основы термодинамического расчета режимов работы оборудования; осевые турбомшины;  факторы, повышающие надежность и ремонтпригодность газотурбинных установок и их узлов, методы улучшения вибросостояния газоперекачивающих агрегатов;  технологиию ремонта узлов и деталей оборудования, методы ремонтно-технического обслуживания, определения и устранения неисправностей нефтегазового оборудования;  источники загрязнения окружающей среды на перекачивающих и компрессорных станциях;  методы диагностики, основы параметрической и вибрационной диагностики;  дефекты конструкций, машин и оборудования и их диагностические признаки</p>				
ПМ.02	<p>Сооружение и эксплуатация объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов</p>			<p>МДК.02.01.  Сооружение газонефтепроводов</p>	<p>ОК 1 - 9  ПК 2.1 - 2.4</p>

	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>выполнения строительных работ при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ;</p> <p>технического обслуживания и контроля состояния газонефтепроводов и газонефтехранилищ;</p> <p>проведения технологического процесса транспорта, хранения и распределения газонефтепродуктов;</p> <p>ведения технической и технологической документации;</p> <p>уметь:</p> <p>осуществлять расчет и проектирование простейших узлов строительных конструкций;</p> <p>применять техническую документацию по строительству трубопроводов и хранилищ, сооружению перекачивающих и компрессорных станций;</p> <p>проводить геодезические работы при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ;</p> <p>применять методы механизации процесса строительства и реконструкции объектов транспорта, хранения и распределения газа, нефти и нефтепродуктов;</p> <p>использовать автоматизированные системы управления технологическими процессами сооружения газонефтепроводов и</p>			<p>и газонефтехранилищ</p> <p>МДК.02.02.</p> <p>Эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ</p>	
--	--	--	--	--	--

---

	<p>газонефтехранилищ; составлять и читать документы по эксплуатации и ремонту газонефтепроводов; выполнять расчеты: количества реагентов для ликвидации гидратов в магистральных газонефтепроводах, количества конденсата, установок электрохимзащиты (далее - ЭХЗ); определять утечки в трубопроводе, обследовать техническое состояние футляров переходов, устранять выявленные дефекты; проводить анализ состояния грунтовой засыпки, определять просадку грунта; проводить электрохимические измерения; подбирать трубопроводную арматуру; производить отбор проб нефтепродуктов; проводить анализ диагностических исследований трубы и выбирать способ ремонта; ликвидировать неисправности линейной арматуры и производить ее ремонт; составлять схемы автоматизации производственных процессов; разрабатывать мероприятия по защите окружающей среды при эксплуатации и ремонте магистралей; составлять и читать документы по эксплуатации перекачивающих и компрессорных станций (далее - ПС и КС); производить расчет режима работы ПС и</p>				
--	---	--	--	--	--

---

---

	<p>КС, вспомогательных систем, газокompрессоров; производить пуск и остановку насоса; знать: состав сооружений магистральных нефтепроводов и газопроводов; строительные конструкции для транспорта, хранения и распределения нефтегазопродуктов; состав сооружений компрессорных перекачивающих станций; основы проектирования и методы расчета простейших узлов строительных конструкций; основные виды геодезических работ при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ; основы инженерно-технического обеспечения объектов транспорта, хранения и распределения газа, нефти и нефтепродуктов; методы механизации процесса строительства и реконструкции объектов; нормативно-техническую документацию по правилам строительства газонефтепроводов и газонефтехранилищ; технологии строительства магистральных трубопроводов, хранилищ нефти и газа в нормальных и сложных условиях; основы организации строительных работ при сооружении перекачивающих и компрессорных станций;</p>				
--	---	--	--	--	--

---

---

	<p>основы охраны окружающей среды при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ; автоматизированные системы управления технологическими процессами сооружения газонефтепроводов и газонефтехранилищ; ресурсосберегающие технологии при проектировании, сооружении и эксплуатации трубопроводов и нефтебаз; техническую документацию по правилам эксплуатации линейной части магистральных газонефтепроводов; функции линейно-эксплуатационной службы; устройство, принцип действия, правила эксплуатации установок ЭХЗ; правила ухода за переходом в различное время года; способы снижения уровня состояния грунтовых вод, работу дренажных систем, методы диагностирования состояния линейной части трубопроводов; условное обозначение арматуры, влияние арматуры на работу трубопровода; правила технической эксплуатации кранов и задвижек; характерные повреждения трубопроводов и способы их ликвидации; назначение, состав и оснащение аварийно-восстановительной службы и аварийно-восстановительных поездов на магистральных трубопроводах;</p>				
--	--	--	--	--	--

---

---

	<p>правила эксплуатации резервуаров и резервуарного парка, сливо-наливных устройств, трубопроводов перекачивающих станций и нефтебаз; баз сжиженного газа, станций подземного хранения газа; установок для снабжения сжатым природным газом транспортных двигателей;</p> <p>меры безопасности;</p> <p>правила и формы обслуживания различных газораспределительных станций и газораспределительных пунктов;</p> <p>порядок вывода трубопровода в ремонт, виды ремонтов и их периодичность;</p> <p>состав и сущность всех ремонтных работ на линейной части магистрального трубопровода;</p> <p>причины выхода из строя резервуаров и методы их ремонта;</p> <p>причины выхода из строя приемных и раздаточных устройств газа и нефти, способы их ремонта;</p> <p>дефекты трубопроводов и оборудования;</p> <p>источники загрязнения окружающей среды при эксплуатации и ремонте магистральных газонефтепроводов, хранилищ газа и нефти;</p> <p>системы автоматизации и телемеханизации линейной части газонефтепроводов, автоматизированные системы управления технологическими процессами;</p> <p>техническую документацию по правилам эксплуатации перекачивающих и</p>				
--	---	--	--	--	--

---

	<p>компрессорных станций;  системы перекачки нефти;  порядок подготовки центробежного насоса (далее - ЦБН) к пуску;  правила обслуживания ЦБН во время эксплуатации;  особенности обслуживания автоматизированных нефтеперекачивающих агрегатов;  последовательность пуска и остановки поршневых ГПА;  систему технического обслуживания насосов и газоперекачивающих агрегатов;  методы расчета технологических режимов работы перекачивающих и компрессорных станций и их вспомогательных систем</p>				
ПМ.03	<p>Планирование и организация производственных работ персонала подразделения  В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:  иметь практический опыт:  определения производственного задания персоналу подразделения;  оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;  проведения производственного инструктажа рабочих;  выполнения мероприятий по организации действий подчиненных при возникновении</p>			МДК.03.01. Организация производственных работ персонала подразделения	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.4

	<p>чрезвычайных ситуаций на производстве;  уметь:  рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного подразделения;  планировать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;  осуществлять контроль соблюдения правил охраны труда и техники безопасности;  знать:  основные требования организации труда при ведении технологических процессов;  виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;  порядок тарификации работ и рабочих;  нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;  действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;  права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности</p>				
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				
	Вариативная часть учебных циклов ППСЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	1350	900		

	Всего часов обучения по учебным циклам ППСЗ	4536	3024		
УП.00	Учебная практика	25 нед.	900		ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 3.4
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.			
ПА.00	Промежуточная аттестация	5 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.			

Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает ППССЗ в соответствии с настоящим ФГОС СПО и с учетом соответствующей примерной ППССЗ.

Перед началом разработки ППССЗ образовательная организация должна определить ее специфику с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей, конкретизировать конечные результаты обучения в виде компетенций, умений и знаний, приобретаемого практического опыта.

Конкретные виды деятельности, к которым готовится обучающийся, должны соответствовать присваиваемой квалификации, определять содержание образовательной программы, разрабатываемой образовательной организацией совместно с заинтересованными работодателями.

При формировании ППССЗ образовательная организация:

имеет право использовать объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

имеет право определять для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению к настоящему ФГОС СПО;

обязана ежегодно обновлять ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим ФГОС СПО;

обязана в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулировать требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

обязана обеспечивать эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

обязана обеспечить обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

обязана сформировать социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

должна предусматривать в целях реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет

36 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очно-заочной форме обучения составляет 16 академических часов в неделю.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять 8 - 11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.

Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине (дисциплинам) профессионального учебного цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального учебного цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение.

Дисциплина "Физическая культура" предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Образовательная организация имеет право для подгрупп девушек использовать часть учебного времени дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, на освоение медицинских знаний.

Получение СПО на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. В этом случае ППССЗ, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и СПО с учетом получаемой специальности СПО.

Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются образовательной организацией.

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются образовательной организацией по каждому виду практики.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

ППССЗ должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием расчета времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального учебного цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1 - 2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся должен быть обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Образовательная организация должна предоставить обучающимся возможность оперативного обмена информацией с российскими образовательными организациями, иными организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено [частью 4 статьи 68](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <1>. Финансирование реализации ППССЗ должно осуществляться в объеме не ниже установленных государственных нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня.

Образовательная организация, реализующая ППССЗ, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации. Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ должна обеспечивать:

выполнение обучающимися лабораторных и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

освоение обучающимися профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в образовательной организации или в организациях в зависимости от специфики вида деятельности.

При использовании электронных изданий образовательная организация должна обеспечить каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Реализация ППССЗ осуществляется образовательной организацией на государственном языке Российской Федерации.

Реализация ППССЗ образовательной организацией, расположенной на территории республики Российской Федерации, может осуществляться на государственном языке республики Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Реализация ППССЗ образовательной организацией на государственном языке республики Российской Федерации не должна осуществляться в ущерб государственному языку Российской Федерации.

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев;

на базе среднего общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной форме обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения:

не более чем на 1,5 года при получении образования на базе основного общего образования;

не более чем на 1 год при получении образования на базе среднего общего образования.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с

ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Конкретный срок получения образования и объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в очно-заочной форме обучения, по индивидуальному учебному плану определяются образовательной организацией самостоятельно.

#### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице № 4

**Таблица № 4**

### **Успеваемость обучающихся по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»**

№ п/п	Дисциплина, междисциплинарный курс	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	2	80	3,2
2.	История	1	83	3,5
3.	Иностранный язык	2	92	3,6
4.	Физическая культура	2	90	3,8
5.	Психология общения и культура речи	1	45	2,7
6.	Основы учебной и исследовательской деятельности	1	72	3,0
7.	Математика	1	41	2,6
8.	Экологические основы природопользования	2	90	3,5
9.	Информатика	2	91	3,7
10.	Инженерная графика	1	83	3,6
11.	Электротехника и электроника	1	77	3,2
12.	Метрология, стандартизация и сертификация	1	93	3,7
13.	Геология	1	90	3,8
14.	Техническая механика	1	93	4,2
15.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	3		
16.	Основы экономики	2	86	3,5
17.	Правовые основы профессиональной деятельности	3		
18.	Охрана труда	2	100	3,6
19.	Безопасность жизнедеятельности	2	95	3,8
20.	Основы автоматизации технологических процессов	2	74	3,2
21.	Основы технологии отрасли	1	80	3,3
22.	Термодинамика	1	100	3,6
23.	Экономика предприятия отрасли	3		
24.	Управление качеством и интеллектуальной собственностью	3		
25.	Гидравлика	1	96	3,9

26.	Технологическое оборудование газонефтепроводов и газонефтехранилищ	2	95	3,8
27.	Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	2	74	3,2
28.	Эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	2	86	3,5
29.	Организация производственных работ персонала подразделения	2	95	3,8
30.	Ремонт технологического оборудования	2	74	3,2
В среднем за учебный год:			80	3,5

### **Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ».

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются: ООО «Каспетролсервис», ООО «Газром трансгаз Махачкала». Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК 1-9), профессиональных компетенций (ПК 1-4).

Государственная итоговая аттестация выпускника по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» включает в себя

защиту дипломного проекта (работы).

Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» создается государственная экзаменационная комиссия.

## **ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»**

### **Структура ОПОП СПО.**

В колледже реализуется основная профессиональная образовательная программа (ОПОП, программа подготовки специалистов среднего звена - ППССЗ), разработанная на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности **40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»**, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 N 508 (ред. от 13.07.2021).

ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:

общего гуманитарного и социально-экономического;

математического и общего естественнонаучного;

профессионального;

и разделов:

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный учебные циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и

профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности. В состав профессионального

модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла ППСЗ базовой подготовки должна предусматривать изучение следующих обязательных дисциплин: "Основы философии", "История", "Иностранный язык", "Физическая культура"; углубленной подготовки - "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык", "Физическая культура".

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППСЗ как базовой, так и углубленной подготовки должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности". Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

Дисциплина "Физическая культура" реализуется в порядке, установленном образовательной организацией. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья.

Образовательной организацией при определении структуры ППСЗ и трудоемкости ее освоения (Таблица №5) может применяться система зачетных единиц, при этом одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

Таблица № 5

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена  
базовой подготовки**

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимально учебной нагрузки обучающегося (час./нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	2268	1512		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	510	340		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды;		48	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 - 12

<p>о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p>				
<p>уметь:  ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;  выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;  знать:  основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.);  сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.  основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;  назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности;  о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;  содержание и назначение важнейших нормативных правовых актов мирового и регионального значения;</p>		48	ОГСЭ.02. История	ОК 1 - 12

	<p>уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;</p>		122	ОГСЭ.03. Иностранный язык	ОК 1 - 12
	<p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p>	244	122	ОГСЭ.04. Физическая культура	ОК 2, 3, 6, 10
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	150	100		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь:			ЕН.01. Математика	ОК 1 - 6, 9

	<p>решать задачи на отыскание производной сложной функции, производных второго и высших порядков;</p> <p>применять основные методы интегрирования при решении задач;</p> <p>применять методы математического анализа при решении задач прикладного характера, в том числе профессиональной направленности;</p> <p>знать:</p> <p>основные понятия и методы математического анализа;</p> <p>основные численные методы решения прикладных задач;</p>				
	<p>уметь:</p> <p>использовать базовые системные программные продукты;</p> <p>использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;</p> <p>знать:</p> <p>основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;</p> <p>базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.</p>			<p>ЕН.02. Информатика</p>	<p>ОК 1 - 12 ПК 1.5, 2.1, 2.2</p>

П.00	Профессиональный учебный цикл	1608	1072		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	1144	762		
	<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:</p> <p>уметь:</p> <p>применять теоретические положения при изучении специальных юридических дисциплин;</p> <p>оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>применять на практике нормы различных отраслей права;</p> <p>знать:</p> <p>закономерности возникновения и функционирования государства и права;</p> <p>основы правового государства;</p> <p>основные типы современных правовых систем;</p> <p>понятие, типы и формы государства и права;</p> <p>роль государства в политической системе общества;</p> <p>систему права Российской Федерации и ее элементы;</p> <p>формы реализации права;</p> <p>понятие и виды правоотношений;</p> <p>виды правонарушений и юридической ответственности;</p>			ОП.01. Теория государства и права	ОК 4, 9 ПК 1.1

<p>уметь:          работать с законодательными и иными нормативными правовыми актами, специальной литературой;          анализировать, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по конституционно-правовым отношениям;          применять правовые нормы для решения разнообразных практических ситуаций;          знать:          основные теоретические понятия и положения конституционного права;          содержание Конституции Российской Федерации;          особенности государственного устройства России и статуса субъектов федерации;          основные права, свободы и обязанности человека и гражданина;          избирательную систему Российской Федерации;          систему органов государственной власти и местного самоуправления в Российской Федерации;</p>			<p>ОП.02.          Конституционное право</p>	<p>ОК 2, 4 - 6, 8, 9          ПК 1.1, 2.3</p>
<p>уметь:          отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;          составлять различные административно-правовые документы;          выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</p>			<p>ОП.03.          Административное право</p>	<p>ОК 2, 4 - 6, 8, 9,          11, 12          ПК 2.3</p>

	<p>выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике; знать:</p> <p>понятие и источники административного права;</p> <p>понятие и виды административно-правовых норм;</p> <p>понятия государственного управления и государственной службы;</p> <p>состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;</p> <p>понятие и виды субъектов административного права;</p> <p>административно-правовой статус субъектов административного права;</p>				
	<p>уметь:</p> <p>толковать и применять нормы экологического права;</p> <p>анализировать, делать выводы и</p>			<p>ОП.04. Основы экологического права</p>	<p>ОК 2, 4 - 6, 8, 9 ОК 10 - 12 ПК 1.1</p>

<p>обосновывать свою точку зрения по экологическим правоотношениям;          применять правовые нормы для решения практических ситуаций;          знать:          понятие и источники экологического права;          экологические права и обязанности граждан;          право собственности на природные ресурсы, право природопользования;          правовой механизм охраны окружающей среды;          виды экологических правонарушений и ответственность за них;</p>				
<p>уметь:          применять на практике нормы трудового законодательства;          анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;          анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;          анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;          знать:          нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;          содержание российского трудового права;          права и обязанности работников и работодателей;          порядок заключения, прекращения и</p>			<p>ОП.05. Трудовое право</p>	<p>ОК 1 - 6, 8, 9          ПК 1.1 - 1.4, 1.8, 2.2</p>

<p>изменения трудовых договоров;          виды трудовых договоров;          содержание трудовой дисциплины;          порядок разрешения трудовых споров;          виды рабочего времени и времени отдыха;          формы и системы оплаты труда работников;          основы охраны труда;          порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора;</p>				
<p>уметь:          применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;          составлять договоры, доверенности;          оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;          анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений;          логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике;          знать:          понятие и основные источники гражданского права;          понятие и особенности гражданско-правовых отношений;          субъекты и объекты гражданского права;          содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;</p>			<p>ОП.06. Гражданское право</p>	<p>ОК 2, 4, 9, 11, 12          ПК 1.1, 1.2, 1.4</p>

<p>понятие, виды и условия действительности сделок;  основные категории института представительства;  понятие и правила исчисления сроков, в том числе срока исковой давности;  юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;  основные вопросы наследственного права;  гражданско-правовая ответственность;</p>				
<p>уметь:  применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;  составлять брачный договор и алиментное соглашение;  оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;  анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений;  знать:  основные понятия и источники семейного права;  содержание основных институтов семейного права</p>			<p>ОП.07. Семейное право</p>	<p>ОК 2, 4, 5,  7 - 9, 11, 12  ПК 1.1, 1.2, 1.4,  1.5, 2.2</p>
<p>уметь:  применять на практике нормы гражданско-процессуального права;</p>			<p>ОП.08. Гражданский процесс</p>	<p>ОК 1, 2, 4 - 9  ПК 1.1, 1.2, 1.4,  2.3</p>

<p>составлять различные виды гражданско-процессуальных документов; составлять и оформлять претензионно-исковую документацию; применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; знать: Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации; порядок судебного разбирательства, обжалования, опротестования, исполнения и пересмотра решения суда; формы защиты прав граждан и юридических лиц; виды и порядок гражданского судопроизводства; основные стадии гражданского процесса;</p>				
<p>уметь: оперировать страховыми понятиями и терминами; заполнять страховые полисы и составлять типовые договоры страхования; использовать законы и иные нормативные правовые акты в области страховой деятельности; знать: правовые основы осуществления страховой деятельности; основные понятия и термины, применяемые в страховании, классификацию видов и форм страхования; правовые основы и принципы</p>			<p>ОП.09. Страховое дело</p>	<p>ОК 1 - 5, 9 ПК 1.1, 1.4, 2.3</p>

<p>финансирования фондов обязательного государственного социального страхования; органы, осуществляющие государственное социальное страхование;</p>				
<p>уметь: сбирать и обрабатывать информацию, необходимую для ориентации в своей профессиональной деятельности; оформлять в виде таблиц, графиков и диаграмм статистическую информацию; исчислять основные статистические показатели; проводить анализ статистической информации и делать соответствующие выводы; знать: законодательную базу об организации государственной статистической отчетности и ответственности за нарушение порядка ее представления; современную структуру органов государственной статистики; источники учета статистической информации; экономико-статистические методы обработки учетно-статистической информации; статистические закономерности и динамику социально-экономических процессов, происходящих в стране;</p>			<p>ОП.10. Статистика</p>	<p>ОК 2 - 5 ПК 1.5</p>

<p>уметь:          рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией;          оценивать эффективность использования основных ресурсов организации;          знать:          законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм;          состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации;          основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;          материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;          экономику социальной сферы и ее особенности;</p>			ОП.11. Экономика организации	ОК 2 - 4 ПК 1.1
<p>уметь:          направлять деятельность структурного подразделения организации на достижение общих целей;</p>			ОП.12. Менеджмент	ОК 1 - 3, 6 - 8, 10 - 12 ПК 1.2, 2.3

<p>принимать решения по организации выполнения организационных задач, стоящих перед структурным подразделением;</p> <p>мотивировать членов структурного подразделения на эффективное выполнение работ в соответствии с делегированными им полномочиями;</p> <p>применять приемы делового общения в профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>особенности современного менеджмента;</p> <p>функции, виды и психологию менеджмента;</p> <p>основы организации работы коллектива исполнителей;</p> <p>принципы делового общения в коллективе;</p> <p>особенности организации менеджмента в сфере профессиональной деятельности;</p> <p>информационные технологии в сфере управления;</p>				
<p>уметь:</p> <p>оформлять организационно-распорядительные документы в соответствии с действующим ГОСТом;</p> <p>осуществлять обработку входящих, внутренних и исходящих документов, контроль за их исполнением;</p> <p>оформлять документы для передачи в архив организации;</p> <p>знать:</p> <p>понятие документа, его свойства, способы</p>			<p>ОП.13. Документационное обеспечение управления</p>	<p>ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1 - 1.4, 1.6</p>

<p>документирования;  правила составления и оформления  организационно-распорядительных  документов (далее - ОРД);  систему и типовую технологию  документационного обеспечения  управления (далее - ДОУ);  особенности делопроизводства по  обращениям граждан и конфиденциального  делопроизводства;</p>				
<p>уметь:  использовать программное обеспечение в  профессиональной деятельности;  применять компьютерные и  телекоммуникационные средства;  работать с информационными справочно-  правовыми системами;  использовать прикладные программы в  профессиональной деятельности;  работать с электронной почтой;  использовать ресурсы локальных и  глобальных информационных сетей;  знать:  состав, функции информационных и  телекоммуникационных технологий,  возможности их использования в  профессиональной деятельности;  основные правила и методы работы с  пакетами прикладных программ;  понятие информационных систем и  информационных технологий;  понятие правовой информации как среды</p>			<p>ОП.14.  Информационные  технологии в  профессиональной  деятельности</p>	<p>ОК 1 - 6  ПК 1.5, 2.1</p>

	<p>информационной системы; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; теоретические основы, виды и структуру баз данных; возможности сетевых технологий работы с информацией;</p>				
	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного</p>		68	ОП.15. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.3

	<p>общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;</p> <p>оказывать первую помощь пострадавшим;</p> <p>знать:</p> <p>принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</p> <p>основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;</p>				
--	--	--	--	--	--

	область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.				
ПМ.00	Профессиональные модули	464	310		
ПМ.01	<p>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;</p> <p>определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;</p> <p>формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;</p> <p>пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;</p> <p>определения права на перерасчет, перевод с</p>			<p>МДК.01.01. Право социального обеспечения</p> <p>МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности</p>	<p>ОК 1, 3 - 7, 9, 11, 12</p> <p>ПК 1.1 - 1.6</p>

	<p>одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции;</p> <p>уметь:</p> <p>анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите, с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат,</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;</p> <p>определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</p> <p>пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>консультировать граждан и представителей</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы; запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах; составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы; осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</p> <p>информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</p> <p>объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приемы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</p>				
--	--	--	--	--	--

	<p>структуру трудовых пенсий;  понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;  государственные стандарты социального обслуживания;  порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;  порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;  компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;  способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;  основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;  основы психологии личности;  современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;  особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;  основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.</p>				
ПМ.02	<p>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</p>			<p>МДК.02.01.  Организация работы органов и учреждений социальной защиты</p>	<p>ПК 2.1 - 2.3</p>

	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li><li>выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;</li><li>организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</li><li>консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;</li><li>участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</li></ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</li></ul>			населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	
--	--	--	--	---	--

	<p>выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите; участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;</p> <p>собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности; выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;</p> <p>принимать решения об установлении опеки и попечительства;</p> <p>осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</p> <p>направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <p>разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации;</p>				
--	---	--	--	--	--

	<p>Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования; применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; знать: нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения; систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения; процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и</p>				
--	---	--	--	--	--

	вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам; порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг; документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации; федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение; Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.				
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	1026	684		
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	3294	2196		
УП.00	Учебная практика	8 нед.	288		ОК 1 - 12 ПК 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.4
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.			

ПА.00	Промежуточная аттестация	3 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	6 нед.			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.			

---

Сроки получения СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки в очной форме обучения и присваиваемая квалификация приводятся в Таблице №6.

Таблица №6

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	Наименование квалификации базовой подготовки	Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения
среднее общее образование	Юрист	1 год 10 месяцев
основное общее образование		2 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ППССЗ базовой подготовки в очной форме обучения составляет 95 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	61 нед.
Учебная практика	8 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	3 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	13 нед.
Итого	95 нед.

Сроки получения СПО по ППССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются:

а) для обучающихся по очно-заочной и заочной формам обучения:

на базе среднего общего образования - не более чем на 1 год;

на базе основного общего образования - не более чем на 1,5 года;

б) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья - не более чем на 10 месяцев.

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

документы правового характера;

базы данных получателей пенсий, пособий и мер социальной поддержки отдельных

категорий граждан и семей, состоящих на учете;

пенсии, пособия, компенсации и другие выплаты, отнесенные к компетенциям органов и учреждений социальной защиты населения, а также органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

государственные и муниципальные услуги отдельным лицам, семьям и категориям граждан, нуждающимся в социальной поддержке и защите.

Содержание ОПОП по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения обеспечивает выпускнику формирование общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ППСЗ для осуществления профессиональной деятельности.

#### **Качество подготовки обучающихся**

Контроль качества подготовки осуществляется на занятиях семинарского типа, при проведении промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также во время прохождения учебных и производственных практик. Консультации по вопросам самостоятельной работы осуществляются преподавателями отделений. Результаты промежуточной аттестации обучающихся представлены в Таблице №7.

Таблица №7

#### **Успеваемость обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

№п/п	Дисциплина, междисциплинарный курс	Курс	2023	
			успеваемость, %	ср. балл
1.	Основы философии	1	96	4,1
2.	История	1	83	3,5
3.	Иностранный язык	2	92	3,6
4.	Физическая культура	2	90	3,8
5.	Русский язык и культура речи	1	45	2,7
6.	Этика профессиональной деятельности	1	72	3,0
7.	Математика	1	41	2,6
8.	Информатика	1	90	3,5
9.	Теория государства и права	1	91	3,7
10.	Конституционное право	1	83	3,6
11.	Административное право	1	77	3,2
12.	Основы экологического права	2	93	3,7
13.	Трудовое право	1	90	3,8
14.	Гражданское право	2	93	4,2
15.	Семейное право	2	100	3,7
16.	Гражданский процесс	1	86	3,5
17.	Страховое дело	2	100	4,1
18.	Статистика	2	100	3,6
19.	Экономика организации	2	95	3,8
20.	Менеджмент	1	74	3,2

21.	Документационное обеспечение управления	1	80	3,3
22.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	1	100	3,6
23.	Безопасность жизнедеятельности	2	100	4,0
24.	Римское право	2	100	3,6
25.	Право социального обеспечения	2	96	3,9
26.	Психология социально-правовой деятельности	2	94	3,6
27.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	2	92	3,4
28.	Предоставление социальных, государственных муниципальных услуг при взаимодействии с МФЦ	2	100	3,5
В среднем за учебный год:			84	3,7

### **Качество реализации практической подготовки обучающихся**

Учебная и производственная практики обучающихся колледжа является обязательной частью образовательной программы ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Цели, содержание каждого вида практики и ее объем определяются рабочей программой практики в соответствии с ФГОС СПО.

Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Для проведения учебной/производственной практик обучающихся по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в колледже определяются организации в качестве постоянных баз. Закрепление баз для проведения практики осуществляется на основе договоров между учреждениями и колледжем. Основными базами практик являются: ГКУ РД «Управление социальной защиты населения в муниципальном образовании «город Махачкала», ГКУ РД «Центр занятости населения в МО «город Махачкала».

Время и сроки проведения практик устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком и закрепляются соответствующим приказом директора.

По окончании практики обучающийся составляет отчет по установленной форме и сдает его руководителю одновременно с дневником, подписанным лицом, ответственным за прохождение практики от базы практики.

Отчет о практике содержит сведения о конкретно выполненной обучающимся работе в период практики.

Промежуточная аттестация по итогам практики проводится в форме зачета с оценкой в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом по специальности и рабочей программой практики. Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитываются при подведении итогов общей успеваемости обучающихся.

Итоги производственной практики докладываются руководителем практики на педагогическом совете колледжа, где происходит их обсуждение и утверждение.

Программы учебных и производственных практик обеспечены документами в полном объеме и соответствуют требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и нормативной документации.

### **Качество государственной аттестации выпускников.**

Государственная итоговая аттестация выпускников проводится по окончании полного курса обучения по специальности по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и заключается в определении соответствия уровня профессиональной подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, а именно определяется степень сформированности общекультурных компетенций (ОК1-12), профессиональных компетенций (ПК 1-2).

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Для проведения государственной итоговой аттестации в колледже по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения создается государственная экзаменационная комиссия.

## **1.4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА**

### **1.4.1. Обязательные условия организации учебного процесса.**

В соответствии с пунктом 17 статьи 2 Закона об образовании образовательная деятельность - деятельность по реализации образовательных программ, которые представляют собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных указанным Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

### **1.4.2. Организация учебного процесса в образовательной организации.**

Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее также - ОПОП СПО) по каждой специальности представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде:

- общей характеристики образовательной программы,
- учебного плана,
- календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
- программ практик,
- оценочных и методических средств,
- рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы,
- форм аттестации,
- материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Педагогического совета Колледжа.

Организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО осуществляется в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками. Отклонений от плана и графика не допускается.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится в форме:

- контактной работы обучающихся с педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях (далее – контактная работа);
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определенных Колледжем.

Контактная работа включает аудиторную, внеаудиторную, а также работу в электронной информационно-образовательной среде.

Объем контактной работы определяется образовательной программой Колледжа.

В Колледже широко внедрены в практику различные формы аудиторной и внеаудиторной контактной работы, самостоятельной работы студентов.

Контроль осуществляется путем проведения текущего контроля успеваемости и

---

промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в формах, закрепленных рабочими программами дисциплин и практик. Уровень требований при проведении текущего контроля достаточный.

Основной формой проверки качества знаний студентов является промежуточная аттестация в виде экзамена или зачета, проводимых в соответствии с календарными учебными графиками. Содержание фонда оценочных средств для промежуточной аттестации соответствует ФГОС СПО в части требований к обязательному минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В Колледже широко используются новые образовательные технологии.

Информация об организации учебного процесса **по каждой** реализуемой организацией образовательной программе в составе:

сведений о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы: форм обучения; нормативного срока обучения; срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации); языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение); учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой; практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой; об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,

информации об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам официального сайта, содержащим информацию об описании образовательной программы, в том числе: об учебном плане с приложением его в виде электронного документа; об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа; о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа; о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, включаемых в основные образовательные программы в соответствии с частью 1 статьи 12.1 Закона об образовании в виде электронного документа, размещена на сайте организации в сети «Интернет».

Воспитательная работа является неотъемлемой частью всего образовательного процесса,

Целями воспитательной работы в Колледже являются:

совершенствование системы воспитания в Колледже;

формирование у обучающихся высокого патриотического сознания, верности Отечеству;

воспитание у обучающихся готовности к выполнению конституционных обязанностей граждан РФ;

формирование личности как профессионала высокого уровня, всесторонне образованного специалиста, ученого, гражданина и патриота своей страны.

Задачи воспитательной работы:

Совершенствование научно-теоретических, методических, организационных основ воспитательной работы с целью повышения её качества и эффективности;

Создание механизмов, обеспечивающих управление и координацию действий по вопросам гражданского и профессионального воспитания как внутри учебного заведения, так и всех уровнях исполнительной власти и местного самоуправления;

Тесное взаимодействие с общественными организациями, объединениями и координация этой работы, с ветеранами и выпускниками колледжа;

Повышение качества мероприятий патриотического направления.

---

### 1.4.3. Оценка организации учебного процесса в образовательной организации.

Учебный процесс в образовательной организации по реализуемым в соответствии с лицензией соответствует основным нормативным требованиям, в том числе ФГОС СПО, федеральными государственными требованиями и иными обязательными требованиями.

### 1.5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

В организации в соответствии с учебными планами по специальностям 09.02.07 Информационные системы и программирование, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, утвержденными директором колледжа от 30.08.2021г., протокол № 9, выпуск обучающихся планируется в 2024 году.

### 1.6. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ.

#### 1.6.1. Обязательные требования к кадровым условиям реализации соответствующих образовательных программ.

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего образования (далее ФГОС СПО) специальностей 09.02.07 Информационные системы и программирование, 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения установлены следующие требования к кадровым условиям реализации соответствующих образовательных программ:

1. Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми образовательной организацией к реализации программы на иных условиях.

2. Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

#### 1.6.2. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.

Кадровое обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (Таблица № 8)

Таблица №8

Код и наименование образовательной программы	Штатность, %	Остепененность ПС		Руководители и работники профильных организаций, %	Профильность ППС		Доля штатных преподавателей, прошедших ПК (ПП) в профильных организациях в течение последних 3 лет, от общего числа занятых в образовательном процессе, %	Оценки предмета соответствия ФГОС СПО
		Всего, %	Из них, доктора наук, %		Всего, %	Доля ПР в общем числе ПР, %		
09.02.07 Информацио	10	38	1	33	16	20	100	Соответствует

нные системы и программирование								
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенранилищ	10	24	1	62	8	12	100	Соответствует
40.02.01 Право и организация социального обеспечения	30	53	1	53	16	18	100	Соответствует

### **1.6.3. Оценка кадрового обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.**

Качество кадрового обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена соответствует требованиям, указанным в пункте 1.6.1. настоящего Отчета ФГОС СПО.

Качество кадрового обеспечения реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствует требованиям, указанным в пункте 1.6.1. настоящего Отчета ФГОС СПО.

## **1.7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

### **1.7.1. Нормативные положения к учебно-методическому и библиотечно-информационному обеспечения образовательной деятельности.**

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего образования (далее ФГОС СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование, 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенранилищ, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения установлены следующие требования к учебно-методическому обеспечению:

1. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

2. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

При реализации образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена нормативно установлены следующие требования:

1. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

2. При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд организации должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практическую подготовку.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

### **1.7.2. Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.**

Обязательный минимум содержания дисциплин в составе образовательных программ отражен в рабочих программах. По каждой основной образовательной программе имеется полный набор учебно-методических материалов, все они рассмотрены учебно-методическим советом Колледжа, приняты решением педагогического совета.

Компетентностный формат позволяет оценивать качество профессионального образования через компетенции, под которыми понимается интегральный результат освоения дисциплины в частности и образовательной программы в целом.

Организация обеспечивает каждого обучающегося основной и дополнительной учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам, в соответствии с требованиями образовательных стандартов.

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированной на основании прямых договоров с правообладателями учебной и учебно-методической литературы (IPRbooks, «Лань»). Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

В организации функционирует Электронная информационно-образовательная среда, которая обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
  - фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
  - проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
  - формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
-

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно - образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Информация об образовательных программах размещается на официальном сайте организации в сети «Интернет».

В отчетном периоде в организации обучалось 41 обучающихся, которые были обеспечены учебной, учебно-методической, научной литературой.

### **1.7.3. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения реализации образовательных программ в образовательной организации.**

Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение образовательной деятельности организации по реализации образовательных программ, указанных в пункте 1.1.2 настоящего Отчета, соответствует обязательным требованиям.

## **1.8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

В соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего образования (далее ФГОС СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование, 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения установлены следующие требования к материально-техническим условиям реализации образовательной программы:

1. Помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой специальности, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся должны быть оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

2. Организация должна быть обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

### **1.8.1. Материально-техническое обеспечение реализации образовательных программ в образовательной организации.**

Сведения об обеспечении образовательной деятельности представлены в справке о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в сети интернет.

Образовательный процесс организован в помещениях здания, расположенного по адресу:

г. Махачкала, проспект Акушинского, д. 21.

Места проведения практик представлены в таблице:

№ П/П	Наименование организации (организация, осуществляющая образовательную деятельность/ профильная организация)	Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты образовательных программ, предусмотренные учебным планом)	Реквизиты договора (дата, место заключения, период реализации договора)	Перечень помещений профильной организации, в которых осуществляет ся реализация компонентов образовательной программы (наименование, адрес и площадь помещения с перечнем основного оборудования)
1	2	3	4	5
1	Дагестанский научно-исследовательский и технологический институт информатики, г. Махачкала	09.02.07 Информационные системы и программирование		
2	ООО «ИВТ», г. Махачкала	09.02.07 Информационные системы и программирование		
3	ООО «Каспетролсервис», г. Махачкала	21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенранилищ		
4	ООО «Газром трансгаз Махачкала»	21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенранилищ	№ от 16.10.2023г., с 01.01.2024г. до 31.12.2028г.	
5	ГКУ РД «Управление социальной защиты населения в муниципальном образовании «город Махачкала»	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	№ от 21.09.2023г.,	
6	ГКУ РД «Центр занятости населения в МО «город Махачкала».	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	№7 от 16.09.2023г.,	

### **1.8.2. Оценка материально-технической базы.**

Материально-техническое обеспечение позволяет образовательной организации реализовывать образовательные программы согласно лицензии в соответствии с ФГОС СПО, федеральными государственными требованиями и иными обязательными требованиями.

## **1.9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1.9.1. Нормативные требования к внутренней система оценки качества образования образовательной организации.**

В соответствии с п. 13) ч. 3 ст. 28 Закона об образования к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Наличие внутренней системы оценки качества образования является аккредитационным показателем осуществления аккредитационного мониторинга.

К проведению ежегодной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся должны быть привлечены работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников организации.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности обучающимся должна быть предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

### **1.9.2. Обеспечение образовательной организацией функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

#### **1.9.1. Общие положения.**

Внутренняя система оценки качества образования (далее также ВСОКО) в образовательной организации реализуется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в колледже (размещена на сайте образовательной организации).

К проведению ежегодной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлечены работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников организации.

С целью оценки качества и уровня подготовки выпускников и соответствия их требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля в рамках ВСОКО посредством открытого анонимного анкетирования на сайте образовательной организации обеспечено привлечение работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

В рамках ВСОКО обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик посредством открытого анонимного анкетирования, в том числе обеспечено:

анкетирование обучающихся по оцениванию условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик;

анкетирование ординаторов по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик);

анкетирование представителей работодателей по оценке условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик);

---

ВСОКО проводится учебно-методическим отделом в соответствии с положением о внутренней системе оценки качества образования в колледже.

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена определяется в рамках системы внутренней оценки по следующим направлениям:

- 1) организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся;
- 2) организация и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности университета;
- 3) организация и проведение мониторинга качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся.

#### **1.9.2.2. Организация и проведение внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся**

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся показала хороший уровень сформированности компетенций (этапа сформированности компетенций) у обучающихся университета по всем специальностям и направлениям подготовки. Организация учебной и производственной практик на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника. Промежуточная аттестация по всем видам практик всех направлений подготовки и специальностей, реализуемых Колледжем, показала высокий уровень подготовки обучающихся к практической деятельности.

#### **1.9.2.3. Организация и проведения внутренней оценки качества образовательной деятельности колледжа**

При проведении экспертизы основной образовательной программы используются следующие показатели оценки качества: 1) соответствие требованиям ФГОС СПО; 2) наличие внешней рецензии, подготовленной представителями работодателей; 3) согласование с работодателями оценочных материалов по дисциплинам (модулям), практикам, формирующим ПК, ГИА; 4) использование оценочных материалов, разработанных работодателями. 5) соответствие потребностям рынка труда; 6) участие представителей работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников Колледжа в проведении внутренней оценки качества образовательной деятельности и оформлении результатов экспертизы; 7) привлечение к разработке и обсуждению ОПОП, рабочих программ дисциплин, практик, ГИА, фондов оценочных средств (ФОС) по этим позициям преподавателей колледжа, в том числе являющихся руководителями или работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы, имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет и работающих в колледже на условиях внешнего совместительства.

Экспертиза основных образовательных программ показала полное соответствие ОПОП университета требованиям соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов, ОПОП с приложениями соответствует заявленным компетенциям.

#### **1.9.2.4. Результаты опроса работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования**

Качество профессиональной подготовки выпускников, трудоустроенных в организациях, полностью удовлетворяет потребностям 94% опрошенных работодателей, небольшое количество работодателей, удовлетворены не в полной мере – 13,3%.

Проведенное анкетирование выявило в целом высокий уровень удовлетворенности

---

представителей работодателя качеством подготовки выпускников колледжа.

#### **1.9.2.5. Результаты опроса педагогических работников организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации программ среднего профессионального образования**

Качество профессиональной подготовки выпускников, трудоустроенных в организациях, полностью удовлетворяет потребностям 99% опрошенных педагогических работников, небольшое количество работодателей, удовлетворены не в полной мере – 13,3%.

Проведенное анкетирование выявило в целом высокий уровень удовлетворенности педагогических работников качеством подготовки выпускников колледжа.

#### **1.9.2.6. Результаты опроса обучающихся организации среднего профессионального образования об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) практик**

Качество профессиональной подготовки выпускников, трудоустроенных в организациях, полностью удовлетворяет потребностям 96% опрошенных выпускников.

Проведенное анкетирование выявило в целом высокий уровень удовлетворенности педагогических работников качеством подготовки выпускников колледжа.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности в области условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом положительная у 89,1% опрошенных обучающихся по программам среднего профессионального образования. Большинство опрошенных оцениваются как хорошие такие показатели как: удовлетворенность базами практик (84,2%) и учебными помещениями (86,7%); качеством чтения лекций (72,3%), удовлетворенность обеспечением занятий учебным и лабораторным оборудованием (91,2%), качеством практических занятий (83,2%). В целом, обучающиеся по программам среднего профессионального образования удовлетворены организацией экзаменов (оценивают «хорошо» 87,2%) и содержанием обучения (оценивают «хорошо» 87,2%).

Организация образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик оценивается большинством обучающихся как «хорошая» (89,7%).

### **1.9.3. Оценка внутренней системы оценки качества образования образовательной организации.**

Образовательная организация: обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования; привлекает работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников образовательной организации к проведению ежегодной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся;

предоставляет возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающихся.

Но есть позиции, которые требуют более внимательного отношения и дополнительного изучения. Это вопрос об оснащении базы практической подготовки (не удовлетворены базами практической подготовки 1,6% опрошенных), уровне доступности учебного оборудования и препаратов в процессе самоподготовки и учебно-исследовательской деятельности, уровне доступности учебной и методической литературы в библиотеке (не удовлетворены 8,4% опрошенных).

---

В целом большинство обучающихся (86,9%) оценивают содержания образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик как «хорошее».

По результатам проведенной оценки качества образовательной деятельности и выявления несоответствий и недостатков в рабочем порядке Отделом организуется выполнение мероприятий по дальнейшему совершенствованию качества образовательной деятельности.

Протоколы анкетирования обучающихся, педагогических работников и представителей работодателей приведены в Приложении №2.

## **2. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Анализ показателей образовательной деятельности представлен в форме Приложения №3 к настоящему Отчету.

Анализ проведен по показателям, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, методом сравнения с с аналогичными показателям отчета прошлого года в их динамике.

Показатель общей площади помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (обучающегося), рассчитывался исходя из общей площади помещений проведения всех видов учебных занятий (лекций, лабораторных и иных работ, практик и т.д.), а также практической подготовки обучающихся.

---

## Министерство образования и науки Республики Дагестан

(наименование лицензирующего органа)



### Выписка

из реестра лицензий по состоянию на: 10:51 «04» июня 2021г.

1. Статус лицензии Действует  
(действующая/принесена/простоянвлена частично/прекращена)
2. Регистрационный номер лицензии: № 9937
3. Дата предоставления лицензии: 26.05.2021
4. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица:  
Профессиональное образовательное учреждение "Региональный нефтегазовый колледж", (ПОУ "Региональный нефтегазовый колледж"), Частные учреждения, 367014, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Акушинского, д. 21, 115050000507  
(заполняется в случае, если лицензиатом является юридическое лицо)
5. Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование иностранного юридического лица, полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование филиала иностранного юридического лица, аккредитованного в соответствии с Федеральным законом "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации", адрес (место нахождения) филиала иностранного юридического лица на территории Российской Федерации, номер записи об аккредитации филиала иностранного юридического лица в государственном реестре аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц:  
(заполняется в случае, если лицензиатом является иностранное юридическое лицо)
6. Фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а также иные сведения, предусмотренные пунктом 3 части 1 статьи 15 Федерального закона "О лицензировании отдельных видов деятельности":  
(заполняется в случае, если лицензиатом является индивидуальный предприниматель)
7. Идентификационный номер налогоплательщика: № 05T2010493
8. Адреса мест осуществления отдельного вида деятельности, подлежащего лицензированию:  
367014, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Акушинского, д. 21
9. Лицензируемый вид деятельности с указанием выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих лицензируемый вид деятельности: на осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ по видам образования, уровням образования, по профессиям, специальностям, направлениям подготовки (для профессионального образования), по подвидам дополнительного образования:

Профессиональное образование				
№ п/п	Коды профессий, специальностей и направлений подготовки	Наименования профессий, специальностей и направлений подготовки	Уровень образования	Присваиваемые профессии, специальности, направления подготовки, квалификации
1	2	3	4	5
<b>СПО - подготовка специалистов среднего звена</b>				
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	Среднее профессиональное образование	Программист
2	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Техник
3	21.02.03	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Среднее профессиональное образование	Техник
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	Среднее профессиональное образование	Экономист
5	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	Среднее профессиональное образование	Юрист

10. Номер и дата приказа (распоряжения) лицензирующего органа о предоставлении лицензии:

Приказ №04/1-03-980/21 от 26.05.2021

Временно  
исполняющий обязанности  
первого заместителя  
министра

(Должность  
уполномоченного лица)

(Электронная подпись  
уполномоченного лица)

Абцов М. Х.  
(Фамилия, имя, отчество  
уполномоченного лица)

Выписка носит информационный характер, после ее составления в реестр лицензий могли быть внесены изменения

*Протокол анкетирования обучающихся  
по специальности*

09.02.07 Информационные системы и программирование

В анкетировании приняли участие 8 выпускников, что составило 100 % от количества выпускников по образовательной программе СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование

№ п\п	Вопросы обучающимся	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0

12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО  
09.02.07 Информационные системы и программирование

В анкетировании приняли участие 8 педагогических работника, что составило 80% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

№ п/п	Вопросы педагогическим работникам	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
----------------------------------	--

Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

Протокол анкетирования представителей работодателей  
по образовательной программе СПО  
09.02.07 Информационные системы и программирование

В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b><i>Участии работодателей в реализации ОП</i></b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b><i>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</i></b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i></b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе  
Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования обучающихся  
по специальности*

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

В анкетировании приняли участие 10 обучающихся, что составило 100 % от количества выпускников по образовательной программе 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0

12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования педагогических работников, реализующих ОПОП СПО  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения*

В анкетировании приняли участие 10 педагогических работника, что составило 77% от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы педагогическим работникам</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
--------------	--	---------------------	------------------------------------

1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%

Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
В собеседовании приняли участие 1 представитель работодателей*

<b>№ п/п</b>	<b>Вопросы</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b><i>Участии работодателей в реализации ОП</i></b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b><i>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</i></b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b><i>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</i></b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе  
Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования обучающихся  
по специальности*

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенранилищ

В анкетировании приняли участие 2 обучающихся, что составило 100 % от количества выпускников по образовательной программе 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенранилищ

<b>№ п\п</b>	<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы Вашим ожиданиям? (присутствуют все дисциплины, изучение которых, по Вашему мнению, необходимо для ведения будущей профессиональной деятельности; нет дублирования дисциплин; нет нарушения логики преподавания дисциплин и т.п.)	4,80	96,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные, практические занятия?	4,75	95,0
<b><i>Удовлетворенность структурой программы</i></b>		<b>9,55</b>	<b>95,5</b>
3.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	5,0	100
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	5,0	100
5.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах вуза?	5,0	100
6.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы обучающихся, наличие методических материалов и рекомендаций?	5,0	100
<b><i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением программы</i></b>		<b>20</b>	<b>100</b>
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям вся информация, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий?	4,9	98,0
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть Интернет как внутри ОО, так и вне ее	4,9	98,0
9.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,8	96,0
10.	Оцените организацию научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)	5,0	100
11.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций в ходе семестра?	4,7	94,0

12.	Насколько полно размещены учебно-методические материалы по ООП в ЭИОС вуза (наличие УП, рабочих программ дисциплин, программ практик и пр.)?	5,0	100
<b>Удовлетворенность условиями реализации программы</b>		<b>29,3</b>	<b>97,7</b>
13.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, помещений кафедр, фондов читального зала и библиотеки, учебных лаборатории и оборудования?	4,9	98,0
14.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	5,0	100
15.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением программы</b>		<b>14,7</b>	<b>98,0</b>
16.	Предоставляется ли Вам возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей?	4,9	98,0
17.	Оцените возможность творческого самовыражения/развития (спортивных, культурных и др. секций)	5,0	100
18.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы (к преподавателям, сотрудникам, администрации колледжа)	4,5	90,0
19.	Насколько Вы удовлетворены тем, что обучаетесь в данной ОО и на данном направлении подготовки (специальности)?	4,8	96,0
<b>Общая удовлетворенность качеством предоставления образовательных услуг, по программе</b>		<b>19,2</b>	<b>96,0</b>

*Оценочная шкала результатов анкетирования обучающихся*

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
Неудовлетворенность	<i>До 50%</i>
Частичная неудовлетворенность	<i>От 50% до 65%</i>
Частичная удовлетворенность	<i>От 65% до 80%</i>
Полная удовлетворенность	<i>От 80% до 100%</i>

*Протокол анкетирования педагогических работников,  
реализующих*

*образовательную программу*

21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенрилиз

В анкетировании приняли участие 15 педагогических работников, что составило 75 % от количества педагогических работников, реализующих ОПОП СПО.

№ п/п	Вопросы педагогическим работникам	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько часто Вы используете современные методики ведения занятий в рамках преподаваемого курса?	4,2	84,0
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям участие в научных семинарах, конференциях?	5,0	100
3.	Как часто Вы проходите обучение на курсах повышения квалификации?	5,0	100
4.	Оцените качество учебно-методического обеспечения ООП	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность структурой программы</b>		<b>19,0</b>	<b>95,0</b>
5.	Насколько Вы удовлетворены условиями организации труда и оснащенностью своего рабочего места?	5,0	100
6.	Насколько вы удовлетворены качеством аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования?	5,0	100
7.	Удовлетворяет ли Вас качество фондов читального зала и библиотеки?	5,0	100
8.	Оцените, пожалуйста, качество подключения к ЭБС из любой точки, где есть сеть «Интернет» как внутри ОО, так и вне ее.	5,0	100
9.	Оцените, пожалуйста, наполненность ЭБС методическими материалами, учебниками и т.п. для достижения обучающимися предполагаемых результатов обучения по профилю реализуемой программы.	5,0	100
10.	Оцените, пожалуйста, качество функционирования ЭИОС	5,0	100
11.	Удовлетворяет ли Вас техническая и информационная оснащенность учебного процесса (оборудование для реализации ООП, доступ к базам данных)	5,0	100
<b>Удовлетворенность материально-техническим и учебно-методическим обеспечением программы</b>		<b>35,0</b>	<b>100</b>
12.	Насколько Вы удовлетворены сочетанием педагогической и исследовательской деятельности	4,8	96,0
13.	Оцените, пожалуйста, доступность информации, касающейся учебного процесса, внеучебных мероприятий	5,0	100
14.	Какова Ваша удовлетворенность условиями работы и услугами, имеющимися в ОО?	5,0	100
15.	Оцените, пожалуйста, условия организации образовательного процесса по программе в целом.	5,0	100
<b>Общая удовлетворенность условиями организации образовательного процесса по программе</b>		<b>19,8</b>	<b>99,0</b>

Оценочная шкала результатов анкетирования педагогических работников

<b>Степень удовлетворенности</b>	<b>Процентный интервал удовлетворенности</b>
----------------------------------	--

Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

*Протокол анкетирования представителей работодателей  
образовательной программы  
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтенрилиз*

В собеседовании приняли участие 2 представителя работодателей

№ п/п	Вопросы	Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Насколько Вы удовлетворены сотрудничеством с данной ОО?	5,0	100
2.	Принимаете ли Вы участие в разработке ОП?	4,2	84,0
3.	Сотрудничаете ли Вы в области преподавания и проведение мастер-классов?	5,0	100
4.	Принимаете ли Вы обучающихся колледжа на практику?	5,0	100
5.	*Принимаете ли Вы участие в работе государственной экзаменационной комиссии?	2,0	40,0
<b>Участии работодателей в реализации ОП</b>		<b>21,2</b>	<b>84,8</b>
6.	*Трудоустраиваете ли Вы обучающихся колледжа по итогам прохождения практики?	4,0	80,0
7.	*Трудоустраиваете ли Вы выпускников колледжа?	5,0	100
<b>Участии работодателей в трудоустройстве выпускников программы</b>		<b>9,0</b>	<b>90,0</b>
8.	*Как бы Вы оценили качество подготовки выпускников?	4,6	92,0
9.	*Какие компетенции, на Ваш взгляд, недостаточно сформированы у выпускников?	4,8	96,0
<b>Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников программы</b>		<b>9,4</b>	<b>94,0</b>

*\*Вопросы по ОПОП СПО, имеющей контингент обучающихся на завершающем курсе  
Оценочная шкала результатов анкетирования представителей работодателей*

Степень удовлетворенности	Процентный интервал удовлетворенности
Неудовлетворенность	До 50%
Частичная неудовлетворенность	От 50% до 65%
Частичная удовлетворенность	От 65% до 80%
Полная удовлетворенность	От 80% до 100%

## Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование по дисциплине (модулю) Разработка программных модулей

В анкетировании приняли участие 9 обучающихся, что составило 90 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,95	98,91
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,85	97,09
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	5	100,00
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,93	98,76
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73

16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,58

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

по дисциплине (модулю) Технология разработки программного обеспечения

В анкетировании приняли участие 9 обучающихся, что составило 90 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,93	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,45
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,81	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73

13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование  
по дисциплине (модулю) Обеспечение качества функционирования компьютерных систем  
В анкетировании приняли участие 8 обучающихся, что составило 80 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,93	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,45
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,81	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09

10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

по дисциплине (модулю) Технология разработки и защиты баз данных

В анкетировании приняли участие 9 обучающихся, что составило 90 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,93	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,45
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00

7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,73	94,55
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,76	95,27
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование по дисциплине (модулю) Учебная практика

В анкетировании приняли участие 8 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы практики Вашим ожиданиям? (Содержание практики по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика освоения (проведения) практики и т.п.)	4,84	96,73
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на прохождение практики?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям организация(учреждение), определенная для прохождения практики?	4,93	98,55
<i>Удовлетворенность структурой и содержанием практики</i>		4,88	97,58

4.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00
7.	Каково качество сопровождения практики, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением практики</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения практики руководителем?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение руководителя практики заинтересовать обучающегося проведением практики?	5	100,00
11.	Содержание практики ориентировано на развитие профессионального интереса?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями организации проведения практики</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас наличие приборов, технических устройств и оборудования при прохождении практики?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.) при прохождении практики?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для освоения программы практики?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением практики</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами знаний при прохождении практики	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений при прохождении практики	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по практике современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения программы практики</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
 об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
09.02.07 Информационные системы и программирование по дисциплине (модулю) Производственная практика  
 В анкетировании приняли участие 8 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы практики Вашим ожиданиям? (Содержание практики по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика освоения (проведения) практики и т.п.)	4,84	96,73

2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на прохождение практики?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям организация(учреждение), определенная для прохождения практики?	4,93	98,55
<i>Удовлетворенность структурой и содержанием практики</i>		4,88	97,58
4.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00
7.	Каково качество сопровождения практики, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением практики</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения практики руководителем?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение руководителя практики заинтересовать обучающегося проведением практики?	5	100,00
11.	Содержание практики ориентировано на развитие профессионального интереса?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями организации проведения практики</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас наличие приборов, технических устройств и оборудования при прохождении практики?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.) при прохождении практики?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для освоения программы практики?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением практики</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами знаний и умений при прохождении практики	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных профессиональных навыков при прохождении практики	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по практике современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения программы практики</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
 об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
 по дисциплине (модулю) Административное право

В анкетировании приняли участие 17 обучающихся, что составило 77,27 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>		
<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования,</b>

			%
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,73	94,60
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,67	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,62	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,67	96,13
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,81	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,94	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
 об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения  
 по дисциплине (модулю) Гражданское право

В анкетировании приняли участие 17 обучающихся, что составило 77,27 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,93	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,45
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,81	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45

17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплине (модулю) Психология социально-правовой деятельности

В анкетировании приняли участие 12 обучающихся, что составило 70,6 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,73	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,81	97,45
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,58	91,6
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,75	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52

15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплине (модулю) Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)

В анкетировании приняли участие 10 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,53	90,60
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,81	94,80
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	95,00
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		19,22	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,75	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,89	96,77
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лабораторий и оборудования?	4,84	96,73

13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплине (модулю) Учебная практика  
В анкетировании приняли участие 17 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы практики Вашим ожиданиям? (Содержание практики по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика освоения (проведения) практики и т.п.)	4,84	96,73
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на прохождение практики?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям организация(учреждение), определенная для прохождения практики?	4,93	98,55
<i>Удовлетворенность структурой и содержанием практики</i>		4,88	97,58
4.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00
7.	Каково качество сопровождения практики, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением практики</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения практики руководителем?	4,85	97,09

10.	Как вы оцениваете умение руководителя практики заинтересовать обучающегося проведением практики?	5	100,00
11.	Содержание практики ориентировано на развитие профессионального интереса?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями организации проведения практики</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас наличие приборов, технических устройств и оборудования при прохождении практики?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.) при прохождении практики?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для освоения программы практики?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением практики</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами знаний при прохождении практики	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений при прохождении практики	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по практике современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения программы практики</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплине (модулю) Производственная практика

В анкетировании приняли участие 10 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы практики Вашим ожиданиям? (Содержание практики по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика освоения (проведения) практики и т.п.)	4,84	96,73
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на прохождение практики?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям организация(учреждение), определенная для прохождения практики?	4,93	98,55
<i>Удовлетворенность структурой и содержанием практики</i>		4,88	97,58
4.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00

7.	Каково качество сопровождения практики, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением практики</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения практики руководителем?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение руководителя практики заинтересовать обучающегося проведением практики?	5	100,00
11.	Содержание практики ориентировано на развитие профессионального интереса?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями организации проведения практики</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас наличие приборов, технических устройств и оборудования при прохождении практики?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.) при прохождении практики?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для освоения программы практики?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением практики</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами знаний и умений при прохождении практики	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных профессиональных навыков при прохождении практики	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по практике современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения программы практики</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
 об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ  
 по дисциплине (модулю) Технологическое оборудование газонефтепроводов и газонефтехранилищ  
 В анкетировании приняли участие 13 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
	<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,93	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,45

4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		<i>4,81</i>	<i>96,09</i>
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		<i>4,95</i>	<i>98,91</i>
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		<i>4,78</i>	<i>95,52</i>
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		<i>4,88</i>	<i>97,58</i>

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ по дисциплине (модулю) Техническая механика

В анкетировании приняли участие 12 обучающихся, что составило 92,31 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>		
<b>Вопросы обучающимся</b>	<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>

1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,84	96,73
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,73	94,55
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Каково качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,81	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся

об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ по дисциплине (модулю) Геология

В анкетировании приняли участие 13 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

Результаты анкетирования обучающихся			
Вопросы обучающимся		Средний балл	Результаты анкетирования, %
1.	Соответствует ли структура программы дисциплины (модуля) Вашим ожиданиям? (Содержание дисциплины (модуля) по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика преподавания дисциплин и т.п.)	4,93	98,55
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на лекционные занятия?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на практические занятия?	4,82	96,36
<i>Удовлетворенность структуры дисциплины (модуля)</i>		4,87	97,45
4.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,89	97,82
5.	Насколько учебный процесс обеспечен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,78	95,64
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	4,80	96,00
7.	Какое качество сопровождения самостоятельной работы студентов, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,75	94,91
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,81	96,09
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателем самостоятельной работы?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение преподавателя заинтересовать обучающегося преподаваемым предметом?	5	100,00
11.	Содержание дисциплины актуально, подтверждается примерами из практики, ориентировано на развитие профессионального интереса	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями реализации дисциплины (модуля)</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас качество аудиторий, учебных лаборатории и оборудования?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.)?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для реализации программы?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением дисциплины (модуля)</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами теоретических знаний по дисциплине (модуля)	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных умений и навыков по дисциплине (модуля)	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по дисциплине (модулю) современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения образовательной программы дисциплины (модуля)</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
 об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ по дисциплине (модулю) Учебная практика  
 В анкетировании приняли участие 13 обучающихся, что составило 100 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы практики Вашим ожиданиям? (Содержание практики по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика освоения (проведения) практики и т.п.)	4,84	96,73
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на прохождение практики?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям организация(учреждение), определенная для прохождения практики?	4,93	98,55
<i>Удовлетворенность структурой и содержанием практики</i>		4,88	97,58
4.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00
7.	Каково качество сопровождения практики, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением практики</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения практики руководителем?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение руководителя практики заинтересовать обучающегося проведением практики?	5	100,00
11.	Содержание практики ориентировано на развитие профессионального интереса?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями организации проведения практики</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас наличие приборов, технических устройств и оборудования при прохождении практики?	4,84	96,73
13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.) при прохождении практики?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для освоения программы практики?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением практики</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами знаний при прохождении практики	4,84	96,73

16.	Оцените уровень приобретенных умений при прохождении практики	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по практике современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения программы практики</i>		4,88	97,58

Протокол анкетирования обучающихся  
 об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса по ОПОП СПО по специальности  
21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ по дисциплине (модулю) Производственная практика  
 В анкетировании приняли участие 12 обучающихся, что составило 92,31 % от количества обучающихся по ОПОП СПО

<b>Результаты анкетирования обучающихся</b>			
<b>Вопросы обучающимся</b>		<b>Средний балл</b>	<b>Результаты анкетирования, %</b>
1.	Соответствует ли структура программы практики Вашим ожиданиям? (Содержание практики по Вашему мнению соответствует для ведения будущей профессиональной деятельности, присутствует логика освоения (проведения) практики и т.п.)	4,84	96,73
2.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям выделяемый объем времени, отведенный на прохождение практики?	4,87	97,45
3.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям организация(учреждение), определенная для прохождения практики?	4,93	98,55
<i>Удовлетворенность структурой и содержанием практики</i>		4,88	97,58
4.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в электронной форме?	4,95	98,91
5.	Насколько процесс организации практики обеспечен учебниками, методическими материалами, научной литературой и т.д. в печатной форме?	4,85	97,09
6.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям литература, имеющаяся в электронно-библиотечных системах колледжа?	5	100,00
7.	Каково качество сопровождения практики, наличие методических материалов и рекомендаций?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность учебно-методическим обеспечением практики</i>		4,95	98,91
8.	Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	4,95	98,91
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения практики руководителем?	4,85	97,09
10.	Как вы оцениваете умение руководителя практики заинтересовать обучающегося проведением практики?	5	100,00
11.	Содержание практики ориентировано на развитие профессионального интереса?	4,98	99,64
<i>Удовлетворенность условиями организации проведения практики</i>		4,95	98,91
12.	Удовлетворяет ли Вас наличие приборов, технических устройств и оборудования при прохождении практики?	4,84	96,73

13.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (Вы имеете свободный доступ в эти помещения, они оснащены компьютерной техникой с выходом в сеть «Интернет», подключены к ЭБС, имеется доступ к профессиональным базам и пр.) при прохождении практики?	4,73	94,55
14.	Удовлетворяет ли Вашим потребностям лабораторное оборудование, необходимое для освоения программы практики?	4,76	95,27
<i>Удовлетворенность материально-техническим обеспечением практики</i>		4,78	95,52
15.	Оцените уровень полученных Вами знаний и умений при прохождении практики	4,84	96,73
16.	Оцените уровень приобретенных профессиональных навыков при прохождении практики	4,87	97,45
17.	Оцените уровень подготовки по практике современным требованиям рынка труда	4,93	98,55
<i>Общая удовлетворенность качеством освоения программы практики</i>		4,88	97,58

**Показатели  
деятельности профессиональной образовательной организации, подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	0 человек
1.1.1	По очной форме обучения	0 человек
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.1.3	По заочной форме обучения	0 человек
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	196 человек
1.2.1	По очной форме обучения	121 человек
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0 человек
1.2.3	По заочной форме обучения	75 человек
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	5 единиц
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	47 человек
1.5	Утратил силу Информация об изменениях: <i>См. текст подпункта 1.5</i>	
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	0/0 человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и	0/0 человек/%

	международного уровня, в общей численности студентов (курсантов)	
1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	0/0 человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	37/44 человек/84%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	43/44 человек/98%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	37/0 человек/%
1.11.1	Высшая	0 человек/%
1.11.2	Первая	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	37/37 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0/0 человек/%
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал)*	
<b>2.</b>	<b>Финансово-экономическая деятельность</b>	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	6 316 153тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	170,706 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	170,707 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей	75 %

	среднемесячной начисленной заработной плате наёмных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	
<b>3.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	1,85 кв.м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0 единиц
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	0/0 человек/%
<b>4.</b>	<b>Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</b>	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	0/0 человек/%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 единиц
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 единиц
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.3.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.3.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0 человек
4.4.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.4.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.5.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек

4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.5.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	0 человек
4.6.1	по очной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.6.3	по заочной форме обучения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0 человек
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0 человек
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	0 человек/0 %