

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании педагогического совета  
ЧПОУ  
«Региональный нефтегазовый колледж»  
Протокол № 2 от «20» февраля 2023г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧПОУ  
«Региональный нефтегазовый колледж»  
\_\_\_\_\_ А.К. Курбанмагомедов  
«22» февраля 2023г.  
Приказ № 1б-д от 22 февраля 2023г.

**ПРАВИЛА ПРИЕМА**  
**граждан на обучение по образовательным программам**  
**среднего профессионального образования**  
**в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**  
**на 2023-2024 учебный год**

**Махачкала-2023 г.**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» (далее - Колледж), по образовательным программам среднего профессионального образования на 2023-2024 учебный год (далее - Порядок) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в колледж по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена (далее - образовательные программы) по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям граждан, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

1.3. Колледж осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.4. Правилами приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее

способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

## **2. Организация приема в колледж**

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2023 году в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01227-05/00184543 от 26 мая 2021 г. на следующие специальности:

- на базе основного общего образования

<b>№</b>	<b>Специальность</b>	<b>Форма обучения</b>
09.02.07	Информационные системы и программирование	очная
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	очная, заочная
21.02.03	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехраниищ	очная, заочная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная, заочная
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная, заочная

- на базе среднего (полного) общего образования

<b>№</b>	<b>Специальность</b>	<b>Форма обучения</b>
09.02.07	Информационные системы и программирование	очная
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	очная, заочная
21.02.03	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехраниищ	очная, заочная
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	очная, заочная
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	очная, заочная

3.2. С целью ознакомления поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной

деятельности, права и обязанности обучающихся, колледж размещает указанные документы на официальном сайте (<https://dagrnk.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт).

3.3. В целях информирования о приеме на обучение колледж размещает информацию на официальном сайте, а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд).

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте колледжа и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в образовательную организацию;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей и профессий, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности и профессии;
- количество мест по каждой специальности и профессии по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных

бюджетов по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования (если таковые имеются);

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности и профессии.

3.6. Приемная комиссия колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в колледж.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 15 июня.

Прием заявлений в колледж на очную форму получения образования осуществляется до 15 августа 2023 года, а при наличии свободных мест в образовательной организации приём документов продлевается до 25 ноября 2023 года.

4.2. При подаче заявления о приеме в колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографий 3x4;
- справка формы 086-у.

- Лица, не достигшие совершеннолетия производят подачу документов в присутствии одного из родителей (законного представителя), имеющего при себе паспорт.

#### 4.2.2. Иностранцы граждане:

- копию документа, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

Лица, не достигшие совершеннолетия, производят подачу документов в присутствии одного из родителей (законного представителя), имеющего при себе паспорт.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

- специальность(и) или профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в колледж, с указанием условий обучения;

нуждаемость в предоставлении общежития;

В заявлении также фиксируется факт ознакомления с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

4.4. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил приема.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.6. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

4.8. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в образовательную организацию;



2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Порядком;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи", Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала ЕПГУ;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные

информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящего Порядка.

## **5. Зачисление в образовательную организацию.**

5.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в срок до 27 августа 2023 года.

5.2. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приказ о зачислении размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

5.3. При одинаковой сумме баллов преимущественное право на зачисление имеют лица, имеющие более высокие оценки по профилирующей дисциплине, а также колледжем будут учитываться следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях Всероссийского и международного масштабов по профильным дисциплинам (химия, биология);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы

(Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

5.4. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**Условия приема**  
**в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**  
**для обучения по договорам об оказании платных**  
**образовательных услуг**

1. Прием на обучение по договорам об образовании с физическими или юридическими лицами осуществляется на специальности в соответствии с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, выданной Министерством образования и науки Республики Дагестан, и планом приема (цифры приема).
2. Прием заявлений в колледж на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется:
  - С 6 июня по 15 августа 2023 года (на очную форму обучения); при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года;
  - С 6 июня по 26 августа 2023года (заочную форму обучения), при наличии свободных мест прием документов продлевается до 25 ноября 2023 года.
3. В колледж на обучение в 2023 году очную, заочную формы по договорам об оказании платных образовательных услуг принимаются граждане по следующим специальностям:

**Перечень специальностей среднего профессионального образования  
на обучение по договорам об образовании на 2023-2024 учебный год  
в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**

Код по ФГОС	Специальность	Уровень подготовки	Платные места		Срок обучения	
			Очн.	Заоч.*	9 кл.	11 кл.
09.02.07	Информационные системы и программирование	базовая подготовка	+	-	3 г. 10 мес.	2 г. 10мес.
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	базовая подготовка	+	+	2 г. 10 мес.	1 г. 10мес.
40.02.01	Право и организация социального обеспечения	базовая подготовка	+	+	2 г. 10 мес.	1 г. 10мес.
21.02.03	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	углубленная подготовка	+	+	3 г. 10 мес.	2 г. 10мес.
13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	углубленная подготовка	+	+	3 г. 10 мес.	2 г. 10мес.

1. При зачислении на места по договорам об образовании поступающие предоставляют: оригинал документа государственного образца об основном общем образовании, среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании и высшем образовании или их заверенную ксерокопию.

2. Взаимоотношения между колледжем, с одной стороны, и юридическим или физическим лицом, с другой стороны, для оказания платных образовательных услуг по подготовке специалиста среднего профессионального образования регулируются договором об оказании платных образовательных услуг.

3. Приказ о зачислении издается после оплаты стоимости обучения физическим или юридическим лицом и поступления установленного платежа на расчетный счет колледжа на основании представления ответственного секретаря приемной комиссии.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**ТРЕБОВАНИЯ**

**к уровню образования, который необходим для поступления в  
ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**

Прием граждан в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется по заявлениям лиц, имеющих документ государственного образца об образовании: основное общее образование, среднее общее образование и (или) документ об образовании и о квалификации - среднего профессионального и высшего образования.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**Особенности проведения вступительных испытаний  
для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями  
здоровья в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие

помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту;

б) для слабовидящих обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний могут быть оформлены увеличенным шрифтом;

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме.



**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**Информация о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра- с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний**

При поступлении на обучение в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» по специальностям поступающий проходит обязательные предварительные медицинские осмотры в порядке, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года №697.

**Поступающий представляет** оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных функциональных исследований, установленных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года №302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

Медицинская справка признается действительной, если она получена ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В медицинской справке должны содержаться в обязательном порядке: штамп и печать поликлиники, выдавшей справку;

осмотр всех специалистов с подписью врачей в соответствии с перечнем;

наличие профилактических прививок (копия сертификата о прививках).

При наличии диагноза в анамнезе, обязательно заключение врача о возможности обучаться в медицинском колледже.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к Порядку приема в ЧПОУ  
«Региональный нефтегазовый колледж»

**Общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Шифр специальности, профессии	Наименование специальности, профессии	Количество мест для приема (всего)	В том числе по формам обучения		
				Очно	Заочно	
<b>Специальности</b>						
1	09.02.07	Информационные системы и программирование	На базе 9 кл.	<b>20</b>	20	-
			На базе 11 кл.	<b>5</b>	5	-
2	40.02.01	Право и организация социального обеспечения	На базе 9 кл.	<b>30</b>	15	15
			На базе 11 кл.	<b>0</b>	-	-
3	13.02.11	Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования	На базе 9 кл.	<b>0</b>	-	-
			На базе 11 кл.	<b>0</b>	-	-
4	38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	На базе 9 кл.	<b>10</b>	-	10
			На базе 11 кл.	<b>10</b>	5	5
5	21.02.03	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	На базе 9 кл.	<b>60</b>	25	35
			На базе 11 кл.	<b>10</b>	5	5

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**Правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам  
вступительных испытаний, проводимых  
в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»**

**1. Порядок подачи апелляций**

Поступающий, выразивший свое несогласие результатами вступительных испытаний в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» или с процедурой вступительных испытаний, имеет право подать аргументированное письменное апелляционное заявление об ошибочности, по его мнению, результата, выставленного на вступительном испытании.

От поступающих, удаленных с вступительного испытания за нарушение правил поведения апелляционные заявления не принимаются.

Апелляционное заявление по вступительным испытаниям поступающий подает ответственному секретарю приемной комиссии колледжа в день объявления результатов проверки до начала работы апелляционной комиссии.

В апелляционном заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с результатами вступительных испытаний или с процедурой проведения вступительных испытаний.

Поступающий, подавший апелляционное заявление, вправе отозвать его до начала работы комиссии.

**2. Порядок рассмотрения апелляций**

Время и место работы апелляционной комиссии определяет ее председатель. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

Поступающий, претендующий на пересмотр результатов, полученных на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность. С несовершеннолетним абитуриентом (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей.

Апелляционные заявления от иных лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

Наблюдатели, присутствующие на апелляции с несовершеннолетним абитуриентом, не участвуют в обсуждении работы и не комментируют действия предметной и апелляционной комиссий.

На заседание апелляционной комиссии приглашаются поступающие, подавшие апелляционные заявления. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие подавшего ее поступающего.

Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения ее председателя. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании работы поступающего и заключается в выявлении объективности выставленного результата, но не является повторным вступительным испытанием.

Результат вступительного испытания может быть изменен только в случае неверного

определения количества полностью правильно выполненных и оформленных заданий. Задание считается невыполненным, если приведен неверный результат или результат отсутствует.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

г.Махачкала

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Региональный нефтегазовый колледж», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», действующее на основании Устава и Лицензии № Д035-01227-05/00184543 от 26.05.2021 года, в лице директора Курбанмагомедова Алишера Курбанмагомедовича, с одной стороны, и

в дальнейшем именуем «Заказчик» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Заказчику, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе

форма обучения , код, наименование профессии ,специальности или направления подготовки, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_ года/лет \_\_\_\_\_ месяцев, с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_.

(количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Заказчиком образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации – **диплом о среднем профессиональном образовании**. Образец документа об образовании и о квалификации и приложений к ним устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. В случае не прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации или получения на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительного результата, а также в случае освоения Заказчиком части образовательной программы и (или) отчисления, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

1.5. Место получения образовательной услуги: по адресу образовательной организации, указанному в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

**2. Права сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс;

2.1.2. Выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Заказчика;

2.1.3. Применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных действующими законодательством Российской Федерации, настоящим договором, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя;

2.1.4. Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров;

2.1.5. Отчислить Заказчика из ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, Договором и локальными нормативными актами ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать информацию от работников Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

2.2.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;

2.2.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, библиотекой, спортивными и культурными комплексами, предусмотренных расписанием.

2.2.4. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».

2.2.5. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в Образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.2.6. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Исполнителем.

2.3. Заказчику предоставляются права в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в т.ч. в Установленном в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» порядке воспользоваться академическим отпуском, в т.ч. отпуском по беременности и родам (для женщин), отпуском по уходу за ребенком.

2.4. Заказчику предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**3. Обязанности сторон:**

### 3.1. Исполнитель обязан:

- 3.1.1. Зачислить Заказчика для прохождения обучения в соответствии с разделом 1 настоящего договора;
- 3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и рабочим учебным планом по специальности (направлению).
- 3.1.3. Создать Заказчику необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 3.1.4. Сохранить место за Заказчиком, в случае пропуска занятий по уважительным причинам при условии обязательного извещения об этом Исполнителя (с учетом оплаты, предусмотренной разделом 4 настоящего договора) в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя;
- 3.1.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 7.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Положением о платных образовательных услугах ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».
- 3.1.6. Обеспечить Заказчику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.7. Сообщить Заказчику о расторжении Договора в одностороннем порядке и об отчислении Заказчика по инициативе ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора/отчисления путем направления Заказчику письменного уведомления об этом по адресу, указанному в разделе 10 настоящего Договора, или вручения такого уведомления Заказчику лично под расписку.

### 3.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса: выполнять требования образовательной программы, в том числе установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы.
- 3.2.2. Своевременно вносить плату в соответствие с разделом 4 настоящего договора за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2.3. При поступлении и в процессе обучения своевременно предоставлять необходимые документы, в том числе платежные документы, подтверждающие оплату за предоставляемые образовательные услуги.
- 3.2.4. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, выполнять приказы и распоряжения директора и зам.директора, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь, достоинство и имущество. Выполнять требования законов. Нормативных правовых актов в области образования, Договора и локальных нормативных актов ЧПОУ «РНК».
- 3.2.5. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях, мероприятиях текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.2.6. Посещать занятия согласно учебному расписанию.
- 3.2.7. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 3.2.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.2.9. В случае принятия решения об отказе от получения образовательной услуги, незамедлительно в письменном виде уведомить об этом Исполнителя путем предоставления в учебную часть заявления об отчислении по собственному желанию. Если Заказчик не представил заявление об отчислении по собственному желанию в установленном настоящим пунктом порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Исполнитель продолжает оказывать образовательную услугу надлежащим образом.
- 3.2.10. В месячный срок информировать Исполнителя об изменениях персональных данных, места жительства, регистрации, электронного адреса, телефонов и иной необходимой Исполнителю информации о Заказчике. Риски не направления достоверной информации – риски Заказчика.

## 4. Оплата услуг

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Заказчика составляет \_\_\_\_\_ руб. (без учета уровня инфляции), исходя из стоимости обучения за 1 курс \_\_\_\_\_ руб.

20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

4.2. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя осуществляется за каждый курс обучения в следующем порядке:

4.2.1. Оплата за **1 курс** осуществляется путем рассрочки платежа в следующем порядке:

- первая часть в размере 50% от стоимости обучения производится до 28 августа 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.;
- вторая часть оплаты в размере 50% от стоимости обучения производится до 01 февраля 20\_\_\_/20\_\_\_ учебного года.

Приказ о зачислении Заказчика издается после заключения договора и предоставления Исполнителю платежных документов, подтверждающих оплату.

4.2.2. Оплата за последующие курсы обучения вносится при переводе на следующий курс в следующем порядке:

- первая часть в размере 50% от стоимости обучения производится до 31 августа текущего учебного года;
- вторая часть оплаты в размере 50% от стоимости обучения производится до 01 февраля текущего учебного года.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании чего происходит увеличение стоимости за весь период обучения. Стороны договорились, что дополнительное соглашение на изменение стоимости обучения может не заключаться, в случае согласования сторонами возможности изменения стоимости в одностороннем порядке, с обязательным опубликованием информации об измененной стоимости на официальном сайте Исполнителя.

4.3. Если невозможность исполнения договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, то оплата услуг осуществляется в соответствии с Положением о платных образовательных услугах.

4.4. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя осуществляется путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

4.5. Порядок и способ оплаты могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения.

4.6. Изменение формы заключения Договора, способа организации и реализации образовательного процесса не влечет изменения размера, порядка и сроков оплаты.

## 5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика, в том числе в случае перевода Заказчика для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Заказчику, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Заказчиком по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных расходов.

5.6. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по настоящему Договору на период академического отпуска Заказчика, в т.ч. отпуска по беременности и родам (для женщин), отпуска по уходу за ребенком или, в исключительных случаях, по взаимному соглашению Сторон.

5.7. Возврат денежных средств, перечисленных за обучение по настоящему Договору, не затраченных в связи с исполнением обязательств Исполнителя, осуществляется Исполнителем в установленном порядке не позднее 30 дней с даты издания приказа об отчислении Заказчика по письменному обращению последнего.

5.8. При досрочном расторжении настоящего Договора в случаях, предусмотренных п.6.6 настоящего Договора, после начала учебного года, Исполнитель не возвращает Заказчику денежных средств, перечисленных за обучение в текущем учебном году. Указанные средства относятся в счет компенсации, фактически понесенных Исполнителем запланированных расходов за текущий год, связанных с исполнением обязательств Исполнителя в рамках настоящего договора.

5.9. При расторжении договора вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения договорных обязательств, последний вправе требовать возвращения уплаченной им за обучение денежной суммы за вычетом стоимости оплаты за период обучения.

## **6. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, Заказчик обязан незамедлительно письменно уведомить Исполнителя о наличии недостатка платных образовательных услуг, в свою очередь Исполнитель обязан дать мотивированный ответ на уведомление Заказчика.

При выявлении недостатка платных образовательных услуг и при согласовании со сторонами договора, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения стоимости оплаты обучения соразмерно недостатку платных образовательных услуг, если в 3-х месячный срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), что явилось причиной оказания платных образовательных услуг не в полном объеме либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок по вине исполнителя, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг соразмерно периоду обучения;

г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать возмещения стоимости оплаты обучения, в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к Заказчику, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение Заказчиком, по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в «ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в «ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».

г) неисполнение обязательств по оплате платных образовательных услуг, указанных в Договоре;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) заказчика.

Расторжение Договора в одностороннем порядке Исполнителем является основанием для прекращения образовательных отношений и оформляется распорядительный акт об отчислении Заказчика (Обучающегося)

6.7. Непосещение занятий не является основанием для признания образовательной услуги не оказанной или оказанной не в полном объеме, а также оказанной надлежащего качества. Непосещение занятий не является основанием для неисполнения Заказчиком обязанностей по оплате, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **8. Порядок разрешения споров**



8.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

8.2 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд **по месту нахождения Исполнителя, согласно порядку, установленному законодательством РФ.**

#### **9. Заключительные положения**

9.1 Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, нормативно правовыми актами, уставом и локальными нормативными актами ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».

9.2 Заказчик своей волей и в своем интересе дает согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, в целях обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов.

В перечень персональных данных Заказчика, обрабатываемых Исполнителем в указанных целях включаются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата, год, место рождения, образование, квалификация и их уровень, сведения об успеваемости, в том числе о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой и государственной итоговой аттестации, профессия (специальность), адрес регистрации и почтовый адрес, номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты, место жительства, серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, сведения о наличии особых прав при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования и об основаниях возникновения соответствующих прав, состояния здоровья, в том числе в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья, личные фотографии, место и адрес работы, должность, сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и мероприятиях, проводимых Исполнителем и/или третьими лицами, о результатах такого участия, сведения о заключенном и оплаченном договоре, а так же иные данные, предоставляемые Исполнителю в ходе или в связи с исполнением настоящего Договора и указанные в нем, либо обусловленные им.

Исполнитель не вправе распространять персональные данные Заказчика, относящиеся к состоянию его здоровья.

Согласие Заказчика на обработку персональных данных действует со дня заключения настоящего Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращение образовательных отношений), за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет после расторжения настоящего Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком путем внесения изменений в настоящий Договор.

Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

9.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

9.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Исполнителем Заказчика до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Заказчика.

9.5. Настоящий договор составлен в **трёх экземплярах**, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

Стороны подтверждают, что Договор считается заключенным как путем обмена документами, выполненными на бумажном носителе и скрепленными печатью и подписью Сторон, так и путем направления электронного документа, подписанного электронной подписью или скан-копией, фотографией документа в формате PDF, JPG, PNG, TIFF и т.п., направленных Сторонами по адресам электронной почты, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон». Стороны условились, что документы, сообщения, извещения, уведомления и т.п., равно как и их скан-копии, относящиеся к предмету настоящего Договора и направленные в электронном виде по адресам электронной почты, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон», имеют юридическую силу наравне с документами, оформленными на бумажном носителе, и обязательны для исполнения Сторонами.

При заключении Договора с применением дистанционных технологий подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения является проведение Заказчиком и (или) Обучающимся оплаты в порядке и сроки согласно Договору. Документы, сопровождающие сделку, предоставляются (направляются) Исполнителю в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографией документа в установленном формате с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). При этом Стороны не исключают последующего обязательства Заказчика и (или) Обучающегося представления не позднее текущего года в адрес Исполнителя собственноручно подписанного Договора.

При очном заключении Договора подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения Договора является его подписание Сторонами.

9.7. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9.8. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в форме дополнительного соглашения к договору и подписаны уполномоченными представителями сторон и являются его неотъемлемой частью.

9.9 Стороны подтверждают, что при заключения настоящего Договора ознакомлены с уставом ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», свидетельством о государственной регистрации ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» Правилами внутреннего распорядка обучающихся ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», права и обязанности Заказчика. В случае изменения нормативных документов Заказчик ознакомливается с данными документами на официальном сайте Исполнителя.

Текст настоящего Договора прочитан, содержание и смысл понятен.

Заказчик не имеет невыясненных вопросов по содержанию Договора.

#### **10. Реквизиты и подписи сторон**

## ИСПОЛНИТЕЛЬ

Частное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Региональный нефтегазовый колледж»

Юридический адрес: 367014, Республика Дагестан, г.Махачкала, пр. Али - Гаджи Акушинского, д. № 21

ОГРН: 1150500000507

ИНН: 0572010493

КПП: 057201001

р/с: 40703810460320001917

в Отделение N5230 Сбербанка России

г. Ставрополь

к/с: 30101810907020000615

БИК: 040702615

Телефон: 8-920-587-77-63

Эл.почта: [info@dagmk.ru](mailto:info@dagmk.ru)

Директор \_\_\_\_\_/А.К.Курбанмагомедов  
М.П.

## ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

паспорт: серия: \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

к/п \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_./

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО**  
**ОБРАЗОВАНИЯ**

г. Махачкала

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Частное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Региональный нефтегазовый колледж», именуемое в дальнейшем «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**», действующее на основании Устава и Лицензии № Д035-01227-05/00184543 от 26.05.2021 года, в лице директора Курбанмагомедова Алишера Курбанмагомедовича, с одной стороны, и заказчик с другой стороны

\_\_\_\_\_  
*Ф.И. О. Заказчика*

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Обучающийся**, с третьей стороны (совместно Стороны), заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1 Исполнитель обязуется предоставить образовательную услугу Обучающемуся, а Заказчик обязуется оплатить обучение Обучающегося по образовательной программе

форма обучения, код, наименование профессии, специальности или направления подготовки, вид, уровень и (или) направленность образовательной программы

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом составляет \_\_\_\_\_ года/лет \_\_\_\_\_ месяцев с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_ (количество месяцев, лет)

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы в полном объеме и успешного прохождения государственной итоговой аттестации ему выдается документ об образовании и о квалификации – **диплом о среднем профессиональном образовании**. Образец документа об образовании и о квалификации и приложений к ним устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

1.4. В случае не прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации или получения на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительного результата, а также в случае освоения Обучающимся части образовательной программы и (или) отчисления, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Исполнителем.

1.5. Место получения образовательной услуги: по адресу образовательной организации, указанному в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

### 2. Права сторон

#### 3.2. Исполнитель вправе:

- 3.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс;
- 3.2.2. Выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Обучающегося;
- 3.2.3. Применять меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, настоящим договором, Уставом и локальными нормативными актами Исполнителя;
- 3.2.4. Самостоятельно осуществлять подбор и расстановку кадров.
- 3.2.5. Отчислить Обучающегося из ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» по основаниям, предусмотренным законодательством РФ, Договором и локальными нормативными актами ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»

#### 3.3. Заказчик вправе:

3.3.1. Получать информацию по вопросам, касающимся успеваемости, поведения, отношения Обучающегося к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

#### 3.4. Обучающийся вправе:

- 3.4.1. Получать информацию от работников Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;
- 3.4.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- 3.4.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, библиотекой, спортивными и культурными комплексами, предусмотренных расписанием.
- 3.5. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организуемых Исполнителем.

2.5. Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся процесса обучения в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»).

2.6. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в Образовательную программу, на основании отдельно заключенного договора.

- 2.7. В Установленном в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» порядке воспользоваться академическим отпуском, в т.ч. отпуском по беременности и родам (для женщин), отпуском по уходу за ребенком.
- 2.8. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### 4. Обязанности сторон:

##### 4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Зачислить Обучающегося для прохождения обучения в соответствии с разделом 1 настоящего договора;
- 4.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами и рабочим учебным планом по специальности.
- 4.1.3. Создать Обучающемуся необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 4.1.4. Сохранить место за Обучающимся, в случае пропуска занятий по уважительным причинам при условии обязательного извещения об этом Исполнителя (с учетом оплаты, предусмотренной разделом 4 настоящего договора) в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя;
- 3.1.5. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 7.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Положением о платных образовательных услугах ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»).
- 3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.1.7. Сообщить Заказчику о расторжении Договора в одностороннем порядке и об отчислении Обучающегося по инициативе ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж» за 10 (десять) календарных дней до расторжения Договора/отчисления путем направления Заказчику письменного уведомления об этом по адресу, указанному в разделе 10 настоящего Договора, или вручения такого уведомления Заказчику лично под расписку.

##### 4.2. Заказчик обязан:

- 3.2.1. Своевременно вносить плату в соответствии с разделом 4 настоящего договора за предоставляемые услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора.
- 3.2.2. При поступлении и в процессе обучения Обучающегося своевременно представлять необходимые документы, в том числе платежные документы, подтверждающие оплату за предоставляемые образовательные услуги.

##### 3.3. Обучающийся обязан:

- 3.3.1. Посещать занятия согласно учебному расписанию.
- 3.3.2. Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя.
- 3.3.3. Соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка, выполнять приказы и распоряжения директора, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь, достоинство и имущество. Выполнять требования законов. Нормативных правовых актов в области образования, Договора и локальных нормативных актов ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».
- 3.3.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.3.5. Добросовестно осваивать образовательную программу в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса: выполнять требования образовательной программы, в том числе установленные объемы учебной нагрузки и самостоятельной работы.
- 3.3.6. Извещать Исполнителя об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях, мероприятиях текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации.
- 3.3.7. В случае принятия решения об отказе от получения образовательной услуги, незамедлительно в письменном виде уведомить об этом Исполнителя путем предоставления в учебный отдел заявления об отчислении по собственному желанию. Если Обучающийся не представил заявление об отчислении по собственному желанию в установленном настоящим пунктом порядке, то договорные отношения между Сторонами признаются действующими, Исполнитель продолжает оказывать образовательную услугу надлежащим образом.
- 3.3.8. В месячный срок информировать Исполнителя об изменениях персональных данных, места жительства, регистрации, электронного адреса, телефонов и иной необходимой Исполнителю информации о Заказчике и Обучающемся. Риски не направления достоверной информации – риски Заказчика и Обучающегося.

#### 5. Оплата услуг

4.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ руб.(без учета уровня инфляции), исходя из стоимости обучения за 1 курс \_\_\_\_\_ руб.

20\_\_/20\_\_ учебного года.

4.2. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя осуществляется за каждый курс обучения в следующем порядке:

4.2.1. Оплата за **1 курс** осуществляется путем рассрочки платежа в следующем порядке:

- первая часть в размере 50% от стоимости обучения производится до 28 августа 20\_\_/20\_\_ учебного года.;
- вторая часть оплаты в размере 50% от стоимости обучения производится до 01 февраля 20\_\_/20\_\_ учебного года.

Приказ о зачислении Обучающегося издается после заключения договора и предоставления Исполнителю платежных документов, подтверждающих оплату.

4.2.2. Оплата за последующие курсы обучения вносится при переводе на следующий курс в следующем порядке:

- первая часть в размере 50% от стоимости обучения производится до 31 августа текущего учебного года;
- вторая часть оплаты в размере 50% от стоимости обучения производится до 01 февраля текущего учебного года.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании чего происходит увеличение стоимости за весь период обучения. Стороны договорились, что дополнительное соглашение на изменение стоимости обучения может не заключаться, в случае согласования сторонами возможности изменения стоимости в одностороннем порядке, с обязательным опубликованием информации об измененной стоимости на официальном сайте Исполнителя.

4.3. Если невозможность исполнения договора возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, то оплата услуг осуществляется в соответствии с Положением о платных образовательных услугах.

4.4. Оплата Заказчиком услуг Исполнителя осуществляется путем перечисления денежных средств в безналичном порядке на лицевой счет Исполнителя, указанный в настоящем договоре.

4.5. Порядок и способ оплаты могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения.

4.6. Изменение формы заключения Договора, способа организации и реализации образовательного процесса не влечет изменения размера, порядка и сроков оплаты.

## **5. Порядок изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации.

5.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Заказчика или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Заказчика его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Сторон, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных расходов.

5.6. Стороны освобождаются от исполнения своих обязательств по настоящему Договору на период академического отпуска Обучающегося, в т.ч. отпуска по беременности и родам (для женщин), отпуска по уходу за ребенком или, в исключительных случаях, по взаимному соглашению Сторон.

5.7. Возврат денежных средств, перечисленных за обучение по настоящему Договору, не затраченных в связи с исполнением обязательств Исполнителя, осуществляется не позднее 30 дней с даты издания приказа об отчислении Обучающегося.

5.8. При досрочном расторжении настоящего Договора в случаях, предусмотренных п.6.6 настоящего Договора, после начала учебного года, Исполнитель не возвращает Заказчику денежных средств, перечисленных за обучение в текущем учебном году. Указанные средства относятся в счет компенсации, фактически понесенных Исполнителем запланированных расходов за текущий год, связанных с исполнением обязательств Исполнителя в рамках настоящего договора.

5.9. При расторжении договора вследствие одностороннего отказа Заказчика от исполнения договорных обязательств, последний вправе требовать возвращения уплаченной им за обучение денежной суммы за вычетом стоимости оплаты за период обучения.

## **6. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, Заказчик и Обучающийся обязаны незамедлительно письменно уведомить Исполнителя о наличии недостатка платных образовательных услуг, в свою очередь Исполнитель обязан дать мотивированный ответ на уведомление Заказчика и Обучающегося.

При выявлении недостатка платных образовательных услуг и при согласовании со сторонами договора, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения стоимости оплаты обучения соразмерно недостатку платных образовательных услуг, если в 3-х месячный срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), что явилось причиной оказания платных образовательных услуг не в полном объеме либо, если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок по вине Исполнителя, Заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг соразмерно периоду обучения;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать возмещения стоимости оплаты обучения, в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»), повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»;
- г) неисполнение обязательств по оплате платных образовательных услуг, указанных в Договоре;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося.

Расторжение Договора в одностороннем порядке Исполнителем является основанием для прекращения образовательных отношений и оформляется распорядительный акт об отчислении Обучающегося

6.7. Непосещение занятий не является основанием для признания образовательной услуги не оказанной или оказанной не в полном объеме, а также оказанной надлежащего качества. Непосещение занятий не является основанием для неисполнения Заказчиком обязанностей по оплате, предусмотренных разделом 4 настоящего Договора.

## **7. Срок действия Договора**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

## **8. Порядок разрешения споров**

8.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности решаться путем переговоров между сторонами.

8.2 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения Исполнителя, согласно порядку, установленному законодательством РФ.

## **9. Заключительные положения**

5.1.1. 9.1. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются Гражданским кодексом РФ, федеральными законами, нормативно правовыми актами, уставом и локальными нормативными актами ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж».

9.2. Заказчик и Обучающийся своей волей и в своем интересе дает согласие на обработку Исполнителем своих персональных данных, в том числе с использованием средств автоматизации, в целях обеспечения исполнения действующих нормативных и ненормативных правовых актов.

В перечень персональных данных Заказчика и Обучающегося, обрабатываемых Исполнителем в указанных целях включаются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол, гражданство, дата, год, место рождения, образование, квалификация и их уровень, сведения об успеваемости, в том числе о результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, об оценке знаний, умений и навыков, о подготовленных промежуточных (курсовых) и итоговых контрольных (выпускных квалификационных) работах, включая непосредственно такие работы, о результатах итоговой и государственной итоговой аттестации, профессия (специальность), адрес регистрации и почтовый адрес, номера телефонов (мобильный, домашний, рабочий), адрес электронной почты, место жительства, серия, номер, паспорта, документов об образовании и квалификации, дата их выдачи с указанием органа и/или организации, выдавших документ, или заменяющих документов, сведения о наличии особых прав при приеме на обучение по программам среднего профессионального образования и об основаниях возникновения соответствующих прав, состояния здоровья, в том числе в части сведений об инвалидности и об ограничениях возможностей здоровья, личные фотографии, место и адрес работы, должность, сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и мероприятиях, проводимых Исполнителем и/или третьими лицами, о результатах такого участия, сведения о заключенном и оплаченном договоре, а так же иные данные, предоставляемые Исполнителю в ходе или в связи с исполнением настоящего Договора и указанные в нем, либо обусловленные им.

Исполнитель не вправе распространять персональные данные Заказчика и Обучающегося, относящиеся к состоянию его здоровья.

Согласие Заказчика и Обучающегося на обработку персональных данных действует со дня заключения настоящего Договора, истекает спустя 5 (пять) лет с момента окончания обучения (прекращения оказания образовательных услуг, прекращение образовательных отношений), за исключением случаев обработки таких данных в целях воинского, миграционного, статистического, бухгалтерского учета и отчетности, срок обработки которых составляет 75 (семьдесят пять) лет после расторжения настоящего Договора. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Заказчиком и Обучающимся путем внесения изменений в настоящий Договор.

Исполнитель вправе осуществлять хранение (архивное хранение) и комплектование документов и персональных данных, в том числе в форме (цифровых) документов (оригиналов и копий), в электронных базах данных включительно.

9.3. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет".

9.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты, указанной в приказе о зачислении Исполнителем Обучающегося до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося.

9.5. Настоящий договор составлен в **трех экземплярах**, имеющих равную юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

Стороны подтверждают, что Договор считается заключенным как путем обмена документами, выполненными на бумажном носителе и скрепленными печатью и подписью Сторон, так и путем направления электронного документа, подписанного электронной подписью или скан-копией, фотографией документа в формате PDF, JPG, PNG, TIFF и т.п, направленных Сторонами по адресам электронной почты, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон». Стороны условились, что документы, сообщения, извещения, уведомления и т.п., равно как и их скан-копии, относящиеся к предмету настоящего Договора и направленные в электронном виде по адресам электронной почты, указанным в разделе «Реквизиты и подписи Сторон», имеют юридическую силу наравне с документами, оформленными на бумажном носителе, и обязательны для исполнения Сторонами.

При заключении Договора с применением дистанционных технологий подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения является проведение Заказчиком и (или) Обучающимся оплаты в порядке и сроки согласно Договору. Документы, сопровождающие сделку, предоставляются (направляются) Исполнителю в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографией документа в установленном формате с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов). При этом Стороны не исключают последующего обязательства Заказчика и (или) Обучающегося представления не позднее текущего года в адрес Исполнителя собственноручно подписанного Договора.

При очном заключении Договора подтверждением факта принятия его условий и моментом заключения Договора является его подписание Сторонами.

9.6. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9.7. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в форме дополнительного соглашения к договору и подписаны уполномоченными представителями сторон и являются его неотъемлемой частью.

9.8 Стороны подтверждают, что при заключения настоящего Договора ознакомлены с уставом ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», свидетельством о государственной регистрации ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», Правилами внутреннего распорядка обучающихся ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»), документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж», права и обязанности Заказчика и Обучающегося. В случае изменения нормативных документов Заказчик и Обучающийся ознакомливается с данными документами на официальном сайте Исполнителя.

Текст настоящего Договора прочитан, содержание и смысл понятен.

Заказчик и Обучающийся не имеют невыясненных вопросов по содержанию Договора.

## 10. Реквизиты и подписи сторон

### ИСПОЛНИТЕЛЬ

Частное профессиональное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Региональный нефтегазовый колледж»

Юридический адрес: 367014, Республика Дагестан,

г.Махачкала, пр. Али- Гаджи Акушинского, д. № 21

ОГРН: 1150500000507

ИНН: 0572010493

КПП: 057201001

р/с: 40703810460320001917

в Отделение N5230 Сбербанка России

г. Ставрополь

к/с: 30101810907020000615

БИК: 040702615

Телефон: 8-920-587-77-63

Эл.почта: [info@dagmk.ru](mailto:info@dagmk.ru)

Директор

\_\_\_\_\_/А.К.Курбанмагомедов

М.П.

### ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

паспорт: серия: \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

к/п \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

СНИЛС \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ОБУЧАЮЩИЙСЯ**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Адрес проживания \_\_\_\_\_

паспорт: серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ к/п \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /



**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**Заявление**

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**  
**СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«РЕГИОНАЛЬНЫЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

367027, Республика Дагестан, г. Махачкала, ул. Акушинского, 21. Тел: 8920-587-77-63; 8903-429-04-57  
E-mail: info@dagrnk.ru, dagoilenergo@dagrnk.ru; Инстаграмм: oilgazenergo05

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

Директору  
ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»  
**Курбанмагомедову А.К.**

Фамилия _____	Гражданство _____
Имя _____	Документ, удостоверяющий личность _____
Отчество _____	Серия _____ № _____
Дата рождения _____	Дата выдачи _____
Место рождения _____	Кем выдан _____

Проживающий (ая) по адресу \_\_\_\_\_  
(указать адрес постоянной прописки и место пребывания абитуриента в период подготовки и проведения вступительных испытаний, при совпадении – указать «тот же»)

СНИЛС (страховое свидетельство) \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу принять меня на специальность \_\_\_\_\_

базовой/углубленной подготовки по очной/очно-заочной (вечерней) форме обучения на места, \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

финансируемые из республиканского бюджета в виде субсидий/с полным возмещением затрат, \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

Окончил (а) в \_\_\_\_\_ ГОДУ: (нужное подчеркнуть)

- общеобразовательное учреждение (школа)
- специальное (коррекционное) образовательное учреждение (классы для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья)
- вечернее (сменное) образовательное учреждение
- образовательное учреждение начального профессионального образования (НПО)
- образовательное учреждение среднего профессионального образования (СПО)
- образовательное учреждение высшего профессионального образования (ВУЗ)

- другое

(полное наименование учебного заведения)

Имею:

Аттестат/диплом Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Медаль (диплом с «отличием») \_\_\_\_\_

Трудовой стаж (если есть): \_\_\_\_\_ лет, \_\_\_\_\_ мес.

Место работы \_\_\_\_\_, должность \_\_\_\_\_

Иностранный язык: английский, немецкий, французский, другой \_\_\_\_\_, не изучал(а)  
(нужное подчеркнуть)

Средний балл аттестата \_\_\_\_\_

Оценки из документа государственного образца об образовании

по русскому языку \_\_\_\_\_

по математике \_\_\_\_\_

Укажите результаты ЕГЭ, ГИА (ОГЭ)

(ЕГЭ – единый государственный экзамен, ГИА – государственная итоговая аттестация. Другое - другие отметки, которые разрешаются в соответствии с правилами приема)

Наименование предмета	Отметка (балл)			Наименование и номер документа
	ЕГЭ	ГИА	ОГЭ	
Русский язык				
Математика				

Победитель или призер заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников, член сборной команды Российской Федерации, участвовавшей в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам:

(реквизиты диплома победителя или призера соответствующей олимпиады школьников)

При поступлении имею следующие льготы \_\_\_\_\_

Документ, предоставляющий право на льготы \_\_\_\_\_

Общежитие: нуждаюсь/не нуждаюсь

(нужное подчеркнуть)

О себе дополнительно сообщаю:

Ф.И.О. матери \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефон (раб., дом.) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Телефон (раб., дом.) \_\_\_\_\_

Подтверждаю, что:

Подпись

Ознакомлен (а) с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности	
Среднее профессиональное образование получаю впервые/не впервые (нужное подчеркнуть)	
Ознакомлен (а) с датой представления оригинала документа государственного образца (аттестата, диплома) для зачисления в колледж	

Ознакомлен (а) с правилами приема, правилами подачи апелляции	
Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»	

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Подпись абитуриента \_\_\_\_\_

Подпись ответственного лица приемной комиссии \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 9**  
**к Порядку приема в ЧПОУ**  
**«Региональный нефтегазовый колледж»**

**Расписка**

в получении документов  
от абитуриента

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО полностью)

**Перечень документов**

1. Копия паспорта
2. Документ об образовании (аттестат)

\_\_\_\_\_

3. Копия аттестата
4. Медицинская справка форма 086У
5. \_\_ фотографии размером 3x4
6. Копия мед. полиса
7. Договор об оказании обр. услуг
8. Медицинская книжка
9. Заявление
10. \_\_\_\_\_
11. \_\_\_\_\_
12. \_\_\_\_\_

Документы сдал

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Фамилия И.О.

Документы принял

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Фамилия И.О.