

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:

На заседании педагогического совета
Протокол № 4 от «29» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПОУ «Региональный
нефтегазовый колледж»
_____ А.К. Курбанмагомедов
Приказ № 10 от «30» августа 2022 г.

Фонд оценочных средств

для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
обучающихся по учебной дисциплине

**ОП.08 «Правовые основы профессиональной деятельности»
по специальности**

**21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ
по программе подготовки специалистов среднего звена (СПССЗ)
на базе основного общего образования
форма обучения: очная**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 026223850018B2678342E7AA423F4AD144
Владелец: КУРБАНМАГОМЕДОВ АЛИШЕР КУРБАНМАГОМЕДОВИЧ
Действителен: с 29.10.2024 до 29.01.2026

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.08 «Правовые основы профессиональной деятельности» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №482.

Квалификация - техник.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»

Оглавление

1. Пояснительная записка
2. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования
3. Оценочные средства характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы
4. Описание шкал оценивания компетенций на различных этапах их формирования
5. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Пояснительная записка

Оценочные материалы разработаны в форме фонда оценочных средств в соответствии с пунктом 9 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и пункта 8.3 части 8 Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №482.

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) предназначены для оценки уровня освоения компетенций на различных этапах их формирования при изучении учебной дисциплины ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- основные положения Конституции Российской Федерации, действующие законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

Формируемые компетенции при изучении учебной дисциплины:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для

эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Осуществлять эксплуатацию и оценивать состояние оборудования и систем по показаниям приборов.

ПК 1.2. Рассчитывать режимы работы оборудования.

ПК 1.3. Осуществлять ремонтно-техническое обслуживание оборудования.

ПК 1.4. Выполнять дефектацию и ремонт узлов и деталей технологического оборудования.

ПК 2.1. Выполнять строительные работы при сооружении газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

ПК 2.2. Обеспечивать техническое обслуживание газонефтепроводов и газонефтехранилищ, контролировать их состояние.

ПК 2.3. Обеспечивать проведение технологического процесса транспорта, хранения и распределения газонефтепродуктов.

ПК 2.4. Вести техническую и технологическую документацию.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.

ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.

ПК 3.3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения основной образовательной программы

| № п/п | Контролируемые разделы (темы) дисциплины | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|----------------------------------|
| | Введение. Раздел 1. | | |

| | | | |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | Право и экономика. Основы предпринимательской деятельности | | |
| 1 | Тема 1.1 Правовое регулирование деятельности | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 2 | Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 3 | Тема 1.3. Граждане (физические лица) как субъекты предпринимательской деятельности | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 4 | Тема 1.4. Создание, реорганизация и ликвидация юр. Лица Несостоятельность (банкротство). | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 5 | Тема 1.5. Гражданско-правовой договор. | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 6 | Тема 1.6. Отдельные виды договорных обязательств. | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |

| | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | | 3.4 | |
| 7 | Тема 1.7 Экономические споры | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| | Раздел 2. Труд и социальная защита. Эффективное поведение на рынке труда | | |
| 8 | Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 9 | Тема 2.2. Трудовой договор. Прием на работу | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 10 | Тема 2.3. Рабочее время, время отдыха, заработная плата (ЗП) | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 11 | Тема 2.4. Трудовая дисциплина и материальная ответственность сторон трудового договора | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| 12 | Тема 2.5. Трудовые споры | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |

| | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| | | ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | |
| 13 | Тема 2.6. Право социальной защиты граждан | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 13, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |
| | Раздел 3. Административное право и правонарушения | | |
| 14 | Тема 3. 1. Административное право и ответственность, административные правонарушения | ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 13, ПК 1.4, ПК 2 .1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4 | Тестовые задания, разноуровневые задания и задачи |

2. Описание перечня оценочных средств и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

| № п/п | Наименование оценочного средства | Краткая характеристика оценочного средства | Представление оценочного средства в фонде |
|-------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Тестовые задания | Система стандартизированных заданий, позволяющая стандартизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. | Фонд тестовых заданий |
| 2 | Разноуровневые задачи и задания | Задачи, позволяющие оценивать знания материала, умение правильно использовать специальные термины и понятия в рамках определенного раздела дисциплины, позволяющие оценивать практические навыки | Комплект задач и заданий |

3. Описание шкал оценочных средств и критерия оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Критерии оценки дифференцированного зачета

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал по вопросам билета, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает

ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и, по существу, его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не раскрыл основное содержание материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.

Критерии оценки тестовых заданий

Для оценки результатов тестирования предусмотрена следующая система оценивания учебных достижений студентов: за каждый правильный ответ ставится 1 балл, за неправильный ответ – 0 баллов.

«отлично» - от 85% до 100% правильных ответов

«хорошо» - от 70 % до 84% правильных ответов

«удовлетворительно» - от 51% до 69% правильных ответов

«неудовлетворительно» - менее 50 % правильных ответов

Критерии оценки разноуровневых задач и заданий

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он свободно справляется с разноуровневыми задачами и заданиями, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое нестандартное решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения разноуровневых задач и заданий по формированию компетенций.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, если он правильно применяет теоретические положения при решении разноуровневых задач и заданий владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, а также имеет достаточно полное представление о значимости знаний, умений по дисциплине.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, если он допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает сложности при выполнении разноуровневых задач и заданий и затрудняется связать теорию вопроса с практикой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает серьезные ошибки, не имеет представлений по методике выполнения практической работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по данной дисциплине.

Критерии и шкала оценивания уровней освоения компетенций

| Шкала оценивания | Уровень освоенности компетенции | Результат освоенности компетенции |
|---------------------|---------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| отлично | высокий | студент, овладел элементами компетенции «знать», «уметь», проявил всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, освоил основную и дополнительную литературу, обнаружил творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний. |
| хорошо | продвинутый | студент овладел элементами компетенции «знать» и «уметь», проявил полное знание программного материала по дисциплине, освоил основную рекомендованную литературу, обнаружил стабильный характер знаний и умений и проявил способности к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности. |
| удовлетворительно | базовый | студент овладел элементами компетенции «знать», проявил знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, изучил основную рекомендованную литературу, допустил неточности в ответе на экзамене, но в основном обладает необходимыми знаниями для их устранения при корректировке со стороны экзаменатора. |
| неудовлетворительно | компетенции не сформированы | студент не овладел ни одним из элементов компетенции, обнаружил существенные пробелы в знании основного программного материала по дисциплине, допустил принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине. |

4. Оценочные материалы для оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения основной образовательной программы

Разноуровневые задания и задачи

Тема «Правовое регулирование производственных (экономических) отношений»

ВАРИАНТ 1

1. Соотнесите понятия с их определениями:

- 1) право собственности -
 - 2) предпринимательское право-
 - 3) наемный труд-
 - 4) гражданско-правовой договор-
 - 5) предпринимательская деятельность-
- а) соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении субъективных гражданских прав и обязанностей;
- б) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке;
- в) абсолютное субъективное право в отношении вещи, предоставляющее его обладателю (собственнику) возможность владеть, пользоваться и распоряжаться этой вещью, не признавая над ней чье-либо иного господства, в своих интересах и по своему усмотрению (т. е. как своей), которому противостоит пассивная обязанность всех и каждого воздерживаться от посягательств на это право и не препятствовать собственнику в его осуществлении.;
- г) выполнение работником по заданию работодателя за плату трудовой функции (т. е. работы по определенной специальности, квалификации или должности) с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка, действующим у работодателя, при обеспечении последним надлежащих условий труда в соответствии с нормами трудового права;
- Некритическое, застывшее, закостенелое отношение ко всему сущему;
- д) Совокупность норм различных отраслей российского права, регулирующих общественные отношения в сфере предпринимательской

деятельности.

2. Выполните тест, выбрав один вариант из предложенных ответов:

1) Адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор - это:

- а) акцепт;
- б) поручительство;
- в) оферта;
- г) залог.

2) установление требований к товарам (работам, услугам) в целях обеспечения их безопасности, качества, технической и информационной совместимости, взаимозаменяемости – это:

- а) сертификация;
- б) стандартизация;
- в) единые измерения;
- г) лицензирование

3) Комплекс государственных мер, направленных на предупреждение, ограничение и пресечение монополистической деятельности – это:

- а) экономическое регулирование;
- б) регулирование конкуренции;
- в) антимонопольное регулирование;
- г) Политическое регулирование.

4) Условия, предусмотренные Гражданским кодексом РФ для договоров определенного вида и вступающие в действие «автоматически» независимо от соглашения сторон – это:

- а) существенные условия;
- б) обычные условия;
- в) регулирующие условия;
- г) случайные условия.

5) Основная роль в регулировании предпринимательства принадлежит:

- а) нормам трудового и гражданского права;

- б) нормам административного и гражданского права;
- в) нормам уголовного и гражданского права;
- г) нормам административного и финансового права.

3. Исключите два понятия, которые не являются признаками предпринимательской деятельности:

- а) «самостоятельность»;
- б) «инициативность»;
- в) «систематическое получение прибыли»;
- г) «конкурентность».

4. Составьте таблицу, в которой соотнесите указанные утверждения к признакам (1), содержанию(2) и формам(3) гражданско-правового договора предложенные утверждения соответствующим направлениям:

- а) существенные условия договора;
- б) обычные условия договора;
- в) конклюдентные действия;
- г) договор - это разновидность *юридической сделки*
- д) случайные условия
- е) Договор есть соглашение двух или более лиц.
- ж) стороны сами определяют характер и содержание вытекающих из него правовых последствий
- з) договор как прямое выражение средством устной речи
- и) договор как письменное составление документа, выражающего содержание договора, и подписание его сторонами;
- к) договор как подписание единого письменного документа, закрепляющего содержание договора, в присутствии особого должностного лица - нотариуса

| ПРИЗНАКИ гражданско-правового договора (1) | СОДЕРЖАНИЕ гражданско-правового договора (2) | ФОРМЫ гражданско-правового договора (3) |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

5. Что входит в содержание права собственности? Дайте общую характеристику правомочий собственника.

ВАРИАНТ 2

1. Соотнесите понятия с их определениями:

- 1) оферта-
- 2) акцепт-
- 3) гражданско-правовой договор-
- 4) форма договора-
- 5) конклюдентные действия-
 - а) соглашение двух или более лиц об установлении, изменении или прекращении субъективных гражданских прав и обязанностей;
 - б) способ, посредством которого стороны выражают свою волю на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей и в котором воплощается содержание договора;
 - в) Адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор учение;
 - г) поведение, из которого явствует воля (желание) лица совершить сделку, хотя никаких слов при этом не произносится;
 - д) ответ лица, которому адресовано предложение заключить договор, о его принятии.

2. Выполните тест, выбрав один вариант из предложенных ответов:

- 1) Условия, согласование которых необязательно для заключения договора - это:**
- а) обыкновенные условия;
 - б) правовые условия;
 - в) существенные условия.

г) случайные условия.

2) Адресованное одному или нескольким лицам предложение заключить договор - это:

а) акцепт;

б) поручительство;

в) оферта;

г) залог.

3) Состояние измерений, при котором их результаты выражены в узаконенных единицах величин и погрешности не выходят за установленные границы – это:

а) сертификация;

б) единство измерений;

в) стандартизация;

г) лицензирование

4) Выполнение работником по заданию работодателя за плату трудовой функции с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка при обеспечении надлежащих условий труда – это:

а) предпринимательская деятельность;

б) трудовая деятельность;

в) наемный труд;

г) финансовая деятельность.

5) Договор, в котором сторона получает какое-либо вознаграждение (договорной эквивалент) за предоставленное ею благо является:

а) безвозмездным;

б) консенсуальным;

в) возмездным;

г) реальным.

3. Исключите два утверждения, которые не являются признаками права собственности:

а) объектом права собственности является вещь;

- б) право собственности является переходящим правом;
- в) право собственности является абсолютным правом;
- г) стремление к приспособлению.

4. Составьте таблицу, в которой соотнесите основные направления частноправового регулирования и публично-правового регулирования предпринимательской деятельности:

- а) установление порядка государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности - индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, т. е. процедуры приобретения ими статуса предпринимателя;
- б) установление оснований, форм и размера имущественной ответственности предпринимателей за гражданские правонарушения, совершенные ими в процессе осуществления предпринимательской деятельности.
- в) регулирование отношений, связанных с лицензирование отдельных видов деятельности;
- г) регулирование и охрана договорных отношений, в которые вступают предприниматели при осуществлении предпринимательской деятельности (договорное право)
- д) антимонопольное регулирование;
- е) регулирование и охрана отношений собственности и производных от них отношений (вещное право);
- ж) регулирование отношений по стандартизации, обеспечению единства измерений и сертификации;
- з) охрана средств, индивидуализирующих участников предпринимательской деятельности, их товаров, работ и услуг, фирменных наименований, товарных знаков, знаков обслуживания;
- и) охрана предпринимательства путем установления публично-правовых санкций за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности.
- к) регулирование «внутренних» отношений в коммерческих

организациях (коммерческое право);

л) определение организационно-правовых форм предпринимательской деятельности;

м) регулирование порядка создания и прекращения юридических лиц, установление процедуры банкротства предпринимателей.

| частноправовое регулирование (1) | публично- правовое регулирование (2) |
|-------------------------------------|-----------------------------------------|
| | |
| | |
| | |

5. Дайте сравнительную характеристику определениям предпринимательской деятельности и наемного труда?

ВАРИАНТ 3

1. Соотнесите понятия с их определениями:

1) право собственности-

2) правомочия владения-

3) правомочия пользования-

4) вещь-

5) правомочия распоряжения-

а) юридически обеспеченная возможность извлекать из вещи ее полезные свойства, в том числе плоды и доходы;

б) обеспеченная правом возможность определять юридическую судьбу вещи (например, продавать, дарить, обменивать, отдавать во временное пользование, уничтожать и др.);

в) абсолютное субъективное право в отношении вещи, предоставляющее его обладателю (собственнику) возможность владеть, пользоваться и распоряжаться этой вещью, не признавая над ней чьего-либо иного господства, в своих интересах и по своему усмотрению (т. е. как своей), которому противостоит пассивная обязанность всех и каждого воздерживаться от посягательств на это право и не препятствовать собственнику в его

осуществлении.;

г) обеспеченная объективным правом возможность физически обладать вещью, иметь ее в составе своего имущества;

д) любой объект материального мира, который способен удовлетворять те или иные потребности человека, и над которым последний может установить свое хозяйственное господство.

2. Выполните тест, выбрав один вариант из предложенных ответов:

1) Поведение, из которого явствует воля (желание) лица совершить сделку, хотя никаких слов при этом не произносится - это:

- а) устная форма договора;
- б) конклюдентные действия;
- в) простая письменная форма договора.
- г) нотариальная форма договора.

2) процедура подтверждения компетентным органом (организацией) соответствия продукции (услуги) установленным требованиям – это:

- а) сертификация;
- б) стандартизация;
- в) единство измерений;
- г) лицензирование

3) Ответ лица, которому адресовано предложение - заключить договор – это:

- а) оферта;
- б) согласие;
- в) акцепт;
- г) письмо.

4) Договор, в котором сторона получает какое-либо вознаграждение (договорной эквивалент) за предоставленное ею благо является:

- а) безвозмездным;

- б) консенсуальным;
- в) возмездным;
- г) реальным.

5) Отношение между людьми, которые складываются в процессе производства – это:

- а) способ производства;
- б) социальные отношения;
- в) производственные отношения;
- г) производительные силы.

3. Исключите два понятия, которые не являются признаками предпринимательской деятельности:

- а) самостоятельность;
- б) подчинение правилам внутреннего трудового распорядка;
- в) рисковый характер;
- г) выполнение работы по определенной специальности, по должности;
- д) направленность на систематическое получение прибыли.

4. Составьте таблицу, в которой соотнесите субъекты права собственности соответствующей форме (частной-1, государственной-2, муниципальной-3) собственности согласно российскому законодательству:

- а) собственность г. Москвы;
- б) МУПАТ г. Новый Уренгой;
- в) Собственность гражданина Иванова;
- г) собственность ООО «Квант»
- д) собственность Волгоградской области;
- е) собственность села Первомайска.

| | | |
|------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|
| Частная собственность (1) | Государственная собственность (2) | Муниципальная собственность (3) |
|------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------|

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

5. Дайте характеристику существенным условиям гражданско-правового договора. В чем их особенности и юридическое значение?

ВАРИАНТ 4

1. Соотнесите понятия с их определениями:

- 1) предпринимательская деятельность –
- 2) производственные отношения -
- 3) рыночная экономика –
- 4) наемный труд –
- 5) обычай делового оборота -
 - а) выполнение работником по заданию работодателя за плату трудовой функции (т. е. работы по определенной специальности, квалификации или должности) с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка, действующим у работодателя, при обеспечении последним надлежащих условий труда в соответствии с нормами трудового права;
 - б) самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке;
 - в) сложившиеся и широко применяемые в какой-либо области предпринимательской деятельности правила поведения, не предусмотренные законодательством, независимо от того, зафиксированы ли они в каком-либо документе;
 - г) Отношение между людьми, которые складываются в процессе производства;
 - д) экономическая система, основанная на признании и всемирной охране права частной собственности и свободы предпринимательства.

2. Выполните тест, выбрав один вариант из предложенных ответов:

1) Условия, согласование которых необходимо для заключения договора

- это:

- а) обычные условия;
- б) случайные условия;
- в) существенные условия;
- г) стандартные условия.

2) Разрешение на осуществление некоторых видов деятельности, в том числе предпринимательской, выдаваемое специально уполномоченным органом государственного управления - это:

- а) сертификация;
- б) стандартизация;
- в) государственная регистрация;
- г) лицензирование

3) Совокупность норм различных отраслей российского права, регулирующих общественные отношения в сфере предпринимательской деятельности – это:

- а) гражданское право;
- б) предпринимательское право;
- в) конституционное право;
- г) финансовое право.

4) Субъектами предпринимательской деятельности являются:

- а) граждане (индивидуальные предприниматели) и юридические лица;
- б) государство и граждане (индивидуальные предприниматели) ;
- в) юридические лица и государство;
- г) государство и монополии.

5). Укажите форму собственности, которая не предусмотрена российским законодательством:

- а) частная собственность;
- б) муниципальная собственность;
- в) общенародная собственность;

г) государственная собственность.

3. Исключите два понятия, которые не являются признаками права собственности:

- а) абсолютное право;
- б) право хозяйственного ведения;
- в) непосредственное право;
- г) субъективное право.

4. Составьте таблицу, в которой соотнесите указанные ограничения субъектов предпринимательской деятельности, не являющихся собственниками имущества к правомочиям права хозяйственного ведения (1) и права оперативного управления (2):

- а) унитарное предприятие не может без согласия собственника распоряжаться недвижимым имуществом - продавать, дарить, вносить в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных обществ и товариществ, отчуждать иным образом, сдавать в аренду, отдавать в залог и т. д.;
- б) унитарное предприятие вправе распоряжаться движимым имуществом без согласия собственника, если иное не установлено законом;
- в) казенное предприятие не может без согласия собственника распоряжаться не только недвижимым, но и движимым имуществом (исключение составляет произведенная продукция, которую казенное предприятие вправе реализовать самостоятельно);
- г) собственник в любое время вправе изъять у казенного предприятия или учреждения лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению (чего закон не допускает в отношении унитарных предприятий)

| | |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Право хозяйственного ведения (1) | Право оперативного управления (2) |
|-------------------------------------|--------------------------------------|

5. Назовите направления гражданско-правового регулирования отношений в сфере предпринимательства.

Тестовые задания

Вариант 1

1. Административная ответственность физического лица наступает с...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

2. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?

- 1) руководитель
- 2) собственник его имущества
- 3) коллектив работников
- 4) никто

3. Исполнительный орган юридического лица действует на основании...

- 1) распоряжение
- 2) поручения
- 3) доверенности
- 4) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

4. Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива делится на... его членов

- 1) паи
- 2) доли
- 3) акции
- 4) любое из перечисленного

5. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать

- 1) директор
- 2) управляющий

3) любой полный товарищ

4) душеприказчик

6. Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:

1) возникает после его государственной регистрации

2) возникает после удостоверения его нотариусом

3) достаточно получить деньги и предать ключи и техпаспорт

4) возникает после подписания письменной формы договора

7. Реституция в российском гражданском праве – это

1) возврат сторон в равное положение

2) взыскание имущества в доход государства

3) передача культурных ценностей

4) восстановление положения, существовавшего до нарушения права

8. Притворная сделка – это сделка

1) совершенная с целью прикрыть другую сделку

2) совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенное значение

3) совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия

4) любое из перечисленного

9. Условие договора об отказе гражданина от права на получение денежного вклада по первому требованию

1) правомерно

2) ничтожно

3) по усмотрению сторон

4) любое из перечисленного

10. Договор мены является:

1) консенсуальным

2) взаимным

3) возмездным

4) все перечисленное

11. Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется

- 1) третейским судом
- 2) международным
- 3) в судебном или административном порядке
- 4) любое из перечисленного

12. По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение

- 1) 6 месяцев
- 2) 1 года
- 3) 3 лет
- 4) 5 лет

13. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет

- 1) 24 рабочих дня
- 2) 24 календарных дня
- 3) 28 календарных дня
- 4) 31 календарный день

14. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю

- 1) 36 часов
- 2) 40 часов
- 3) 42 часов
- 4) 48 часов

15. По общему правилу право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении

- 1) 3 месяцев
- 2) 6 месяцев
- 3) 11 месяцев

4) 1 года

16. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется... со дня обнаружения проступка

- 1) не позднее 1 месяца
- 2) не позднее 3 месяцев
- 3) не позднее 6 месяцев
- 4) не позднее 1 года

17. Несоблюдение простой письменной формы сделки

- 1) влечет ее недействительность
- 2) не влияет на правовое положение сторон
- 3) означает, что она ничтожна
- 4) лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания

18. Публичный договор – это;

- 1) договор, заключенный при свидетелях
- 2) договор заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу – лицом, которое предложило лучшие условия
- 3) договор заключенный коммерческой организацией силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
- 4) любое из перечисленного

19. Руководитель филиала юридического лица действует на основании

- 1) распоряжения
- 2) поручения
- 3) устава или иного учредительного документа
- 4) доверенности

20. Прием на работу оформляется:

- 1) Приказом (распоряжением) работодателя
- 2) Трудовым договором

- 3) Фактическим допуском к работе
- 4) Записью в трудовую книжку

Вариант 2

1. Административная ответственность физического лица наступает с...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

2. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?

- 1) руководитель
- 2) собственник его имущества
- 3) коллектив работников
- 4) никто

3. Исполнительный орган юридического лица действует на основании...

- 1) распоряжение
- 2) поручения
- 3) доверенности
- 4) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

4. Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива делится на... его членов

- 1) паи
- 2) доли
- 3) акции
- 4) любое из перечисленного

5. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать

- 1) директор

- 2) управляющий
- 3) любой полный товарищ
- 4) душеприказчик

6. Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:

- 1) возникает после его государственной регистрации
- 2) возникает после удостоверения его нотариусом
- 3) достаточно получить деньги и предать ключи и техпаспорт
- 4) возникает после подписания письменной формы договора

7. Реституция в российском гражданском праве – это

- 1) возврат сторон в равное положение
- 2) взыскание имущества в доход государства
- 3) передача культурных ценностей
- 4) восстановление положения, существовавшего до нарушения права

8. Притворная сделка – это сделка

- 1) совершенная с целью прикрыть другую сделку
- 2) совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенное значение
- 3) совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия
- 4) любое из перечисленного

9. Условие договора об отказе гражданина от права на получение денежного вклада по первому требованию

- 1) правомерно
- 2) ничтожно
- 3) по усмотрению сторон
- 4) любое из перечисленного

10. Договор мены является:

- 1) консенсуальным
- 2) взаимным
- 3) возмездным

4) все перечисленное

11. Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется

- 1) третейским судом
- 2) международным
- 3) в судебном или административном порядке
- 4) любое из перечисленного

12. По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение

- 1) 6 месяцев
- 2) 1 года
- 3) 3 лет
- 4) 5 лет

13. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет

- 1) 24 рабочих дня
- 2) 24 календарных дня
- 3) 28 календарных дня
- 4) 31 календарный день

14. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю

- 1) 36 часов
- 2) 40 часов
- 3) 42 часов
- 4) 48 часов

15. По общему правилу право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении

- 1) 3 месяцев
- 2) 6 месяцев
- 3) 11 месяцев

4) 1 года

16. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется... со дня обнаружения проступка

1) не позднее 1 месяца

2) не позднее 3 месяцев

3) не позднее 6 месяцев

4) не позднее 1 года

17. Несоблюдение простой письменной формы сделки

1) влечет ее недействительность

2) не влияет на правовое положение сторон

3) означает, что она ничтожна

4) лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на свидетельские показания

18. Публичный договор – это;

1) договор, заключенный при свидетелях

2) договор заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу – лицом, которое предложило лучшие условия

3) договор заключенный коммерческой организацией силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся

4) любое из перечисленного

19. Руководитель филиала юридического лица действует на основании

1) распоряжения

2) поручения

3) устава или иного учредительного документа

4) доверенности

20. Прием на работу оформляется:

1) Приказом (распоряжением) работодателя

2) Трудовым договором

3) Фактическим допуском к работе

4) Записью в трудовую книжку

Вариант 3

1. На какой максимальный срок может устанавливаться административное приостановление деятельности?

- 1) 30 суток
- 2) 60 суток
- 3) 90 суток
- 4) 120 суток

2. Что из перечисленного не может входить в обособленное имущество юридического лица?

- 1) имущество, находящееся на праве собственности
- 2) имущество, находящееся на праве хозяйственного ведения
- 3) имущество, находящееся на праве оперативного управления
- 4) имущество, находящееся в собственности учредителей данного юридического лица

3. Специальная правоспособность юридического лица это:

- 1) способность иметь права и обязанности, которые ограничены целями его деятельности
- 2) деятельность, подлежащая лицензированию
- 3) правоспособность юридического лица, созданного на определенный срок
- 4) способность иметь любые гражданские права и обязанности, предоставленные юридическим лицам

4. Наличие обособленного имущества, как признак юридического лица, означает его закрепление

- 1) на праве собственности
- 2) на праве хозяйственного ведения
- 3) на праве оперативного управления
- 4) любое из перечисленного

5. Под титульным владением понимается

- 1) владение, не опирающееся на правовое основание
- 2) владение, опирающееся на какое-либо правовое основание
- 3) право пользования
- 4) любое из перечисленного

6. Что понимается под реальным ущербом?

- 1) расходы, которые кредитор произвел для восстановления нарушенного права
- 2) расходы, которые кредитор должен будет произвести для восстановления нарушенного права
- 3) стоимость утраченного имущества
- 4) все перечисленное

7. В случае уклонения кредитора от принятия исполнения либо иной просрочки должник вправе

- 1) произвести оплату любому лицу по своему усмотрению
- 2) внести денежную сумму в депозит нотариуса или суда
- 3) в одностороннем порядке признать договор расторгнутым
- 4) любое из перечисленного

8. Наличие умысла у обеих сторон сделки, совершенной с целью заведомо противной основам правопорядка или нравственности влечет за собой

- 1) двустороннюю реституцию
- 2) одностороннюю реституцию
- 3) недопущение реституции
- 4) любое из перечисленного

9. К существенным условиям договора розничной купли-продажи относится

- 1) предмет договора
- 2) цена
- 3) ассортимент товаров
- 4) предмет договора и цена

10. Предметом договора залога не могут служить

- 1) животные

- 2) ценные бумаги
- 3) требования о возмещении вреда причиненного жизни и здоровью
- 4) доли учредителей в уставном капитале юридического лица

11. При разрешении спора по существу арбитражный суд первой инстанции принимает

- 1) постановление
- 2) определение
- 3) решение
- 4) приговор

12. По общему правилу решение арбитражного суда первой инстанции вступает в законную силу

- 1) по истечении 10 дней
- 2) на следующий день после его провозглашения
- 3) немедленно после его принятия
- 4) по истечении месячного срока со дня его принятия, если не подана апелляционная жалоба

13. Диспозитивная норма права – это норма

- 1) содержащая властные предписания, носящие абсолютно обязательный характер
- 2) к которой в договоре есть прямая отсылка
- 3) предоставляющая субъектам права возможность самим решать вопрос об объеме и характере своих прав и обязанностей
- 4) общего характера в публичном договоре

14. Какое из перечисленных видов взысканий предусмотрено ТК РФ?

- 1) выговор
- 2) строгий выговор
- 3) перевод на нижеоплачиваемую работу
- 4) штраф

15. В качестве работодателя может выступать:

- 1) физическое лицо
- 2) индивидуальный предприниматель

- 3) юридическое лицо
- 4) любой из перечисленных

16. Трудовая правосубъектность работодателя возникает

- 1) с момента его учреждения
- 2) с момента внесения сведений в пенсионный фонд и фонд социального страхования
- 3) с момента принятия на работу первого работника
- 4) с момента его государственной регистрации

17. Выходное пособие при расторжении трудового договора по инициативе работника

- 1) выплачивается в размере двухмесячного среднего заработка
- 2) выплачивается в размере среднего месячного заработка
- 3) выплачивается в размере двухнедельного среднего заработка
- 4) не выплачивается

18. Обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, коллективному, трудовому договорам и локальным нормативным актам – это ...

- 1) дисциплина труда
- 2) охрана труда
- 3) гарантии прав работников
- 4) материальная ответственность сторон трудового договора

19. Что может свидетельствовать о наличии между сторонами правоотношений по договору займа?

- 1) письменный договор
- 2) расписка
- 3) кассовый ордер
- 4) любое из перечисленного

20. Реституция в российском гражданском праве – это

- 1) предоставление сторонам равных прав и обязанностей
- 2) взыскание имущества в доход государства

- 3) восстановление положения, существовавшего до нарушения права
- 4) передача культурных ценностей

Вариант 4

1. Что из перечисленного не относится к административным наказаниям?

- 1) Замечание
- 2) Предупреждение
- 3) Штраф
- 4) Дисквалификация

2. Что из перечисленного относится к учредительным документам акционерных обществ?

- 1) Устав
- 2) Учредительный договор
- 3) Положение об организации
- 4) Протокол общего собрания акционеров

3. Что не входит в сферу публично-правового регулирования предпринимательской деятельности?

- 1) Антимонопольное регулирование
- 2) Установление санкций за правонарушения в сфере предпринимательской деятельности
- 3) Государственная регистрация предпринимателей
- 4) Регулирование внутренних отношений в коммерческих организациях

4. Число участников закрытого акционерного общества

- 1) Не может быть менее двух
- 2) Не может быть менее пяти
- 3) Не может быть более пятидесяти
- 4) Не ограничено

5. Право оперативного управления предполагает возможность предприятия самостоятельно

- 1) Распоряжаться переданным ему имуществом
- 2) Распоряжаться своей продукцией
- 3) Распоряжаться движимым и недвижимым имуществом
- 4) Распоряжаться движимым имуществом

6. Содержание договора как обязательственного правоотношения составляют:

- 1) Форма, в которой он выражен
- 2) Совокупность предъявляемых к нему требований
- 3) Права и обязанности сторон
- 4) Существенные условия договора

7. Что относится к специфическим чертам задатка?

- 1) Обеспечивает обязательства возникающие из договора
- 2) Выполняет роль доказательства заключения договора
- 3) Обеспечивает исполнение денежного обязательства
- 4) Все перечисленное

8. В случае ликвидации общественной организации ее имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов

- 1) Распределяется между ее учредителями
- 2) Идет в доход государства
- 3) Используется в целях, казанных в ее учредительных документах
- 4) Любое из перечисленного

9. К существенному недостатку товара относится:

- 1) Недостаток, не влияющий на изменение стоимости товара
- 2) Неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения
- 3) Несоответствие товара требованиям предусмотренным законом или условиям договора, или целям, для которых товар такого рода обычно используется
- 4) Все перечисленное

10. К односторонней сделке относится

- 1) Договор дарения
- 2) Договор поручения
- 3) Договор об учреждении юридического лица
- 4) Завещание

11 По общему правилу трудовая правосубъектность работника возникает с

...

- 1) 14 лет
- 2) 15 лет
- 3) 16 лет
- 4) 18 лет

12. К методам обеспечения трудовой дисциплины в организации относятся

- 1) Убеждение
- 2) Поощрение
- 3) Принуждение (дисциплинарное воздействие)
- 4) Все перечисленно

13. В арбитражном процессе в качестве доказательств допускаются:

- 1) Письменные и вещественные доказательства
- 2) Объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей
- 3) Аудио- и видеозаписи
- 4) Все перечисленное

14. Что не относится к видам времени отдыха?

- 1) Ежедневный (междусменный) отдых
- 2) Выходные дни
- 3) Отпуск
- 4) Пропуск по причине болезни

15. Какие из перечисленных договоров относятся к системе трудового права?

- 1) Договор о совместной деятельности
- 2) Ученический договор
- 3) Договор возмездного оказания услуг

4) Договор поручительства

16. В какой срок после увольнения работник должен обратиться в суд с иском о восстановлении на работе?

1) в течение 1 месяца

2) в течение 3 месяцев

3) в течение 1 года

4) в течение 3 лет

17. Предметом договора аренды могут быть только

1) Индивидуально-определенные и неупотребляемые вещи

2) Деньги

3) Обязательства вследствие причинения вреда

4) Неимущественные права

18. По общему правилу работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме...

1) За 1 неделю

2) За 2 недели

3) За 3 недели

4) За месяц

19. Императивная норма - это норма права

1) Урегулированная обычаями делового оборота

2) Предоставляющая сторонам самостоятельной в определении из взаимных прав и обязанностей

3) Диспозиция которая выражена в категоричной форме, не допускающей изменения прав и обязанностей

4) Отсылающая к сходной норме

20. Приостановить начавшуюся забастовку вправе

1) Государственная инспекция труда

2) Орган, возглавляющий забастовку

3) Служба по урегулированию трудовых споров

4) Правительство РФ

5. Описание процедуры оценивания знаний и умений, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине осуществляется в ходе текущей и промежуточной аттестации.

Текущая аттестация организуется в формах: тестовых задания, разноуровневые задания и задачи.

Промежуточный контроль осуществляется в форме дифференцированного зачета, позволяющего оценить уровень освоения студентами знаний, умений и компетенций.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих принципах:

периодичности проведения оценки, многоступенчатости оценки по устранению недостатков, единства используемой технологии для всех обучающихся, выполнения условий сопоставимости результатов оценивания, соблюдения последовательности проведения оценки.

Краткая характеристика процедуры текущей и промежуточной аттестации включает в себя:

Дифференцированный зачет является формой промежуточной аттестации по дисциплине и проводится в установленные сроки проведения промежуточной аттестации в соответствии с учебным планом. Аудиторное время, отведенное студенту на подготовку - 15-20 мин.

Тестовые задания - стандартный способ проверки знаний через ответы на вопросы с вариантами ответов. Тестовые задания могут включать вопросы теоретического и практического материала. Осуществляется на бумажных носителях в нескольких вариантах. Количество вопросов в каждом варианте не менее 20. Отведенное время на подготовку - 60 мин.

Разноуровневые задания и задачи позволяют оценить уровень знаний студентами практического материала по дисциплине. Осуществляется на бумажных носителях по вариантам. Количество вопросов в каждом варианте не менее 20. Отведенное аудиторное время на подготовку - 60 мин.

Ключи правильных ответов**Ключи правильных ответов на разноуровневые задания и задачи****ВАРИАНТ 1**

Вопрос 1. 1в; 2д; 3г; 4а; 5б.

Вопрос 2. 1)в; 2)а; 3)в; 4)б; 5)б.

Вопрос 3. б; г.

Вопрос 4. 1г,е,ж; 2а,б,д; 3в,з,и,к.

Вопрос 5. Содержание права собственности, составляют правомочия собственника по владению, пользованию и распоряжению вещью.

Под правомочием владения понимается обеспеченная объективным правом возможность физически обладать вещью, иметь ее в составе своего имущества. Правомочие пользования -это юридически обеспеченная возможность извлекать из вещи ее полезные свойства, в том числе плоды и доходы. Наконец, правомочием распоряжения считается обеспеченная правом возможность определять юридическую судьбу вещи (например, продавать, дарить, обменивать, отдавать во временное пользование, уничтожать и др.).

Собственник может временно уступить свои правомочия владения и (или) пользования другому лицу, оставаясь при этом собственником. Если, например, собственник сдает в аренду автомобиль, он на срок договора аренды уступает арендатору свои правомочия владения и пользования. Что касается правомочия распоряжения, то его отдельно от права собственности уступить нельзя. К тому же собственник, уполномочивший другое лицо на распоряжение, не лишен при этом возможности и сам распорядиться вещью, т. е. правомочие распоряжения у него сохраняется.

Все названные правомочия осуществляются собственником по своему усмотрению. Их осуществление не должно, однако, противоречить закону, иным нормативным правовым актам, а также нарушать права и законные интересы других лиц.

ВАРИАНТ 2

Вопрос 1. 1в; 2д; 3а; 4б; 5г.

Вопрос 2. 1)г; 2)в; 3)б; 4) в; 5)в.

Вопрос 3. б; г.

Вопрос 4. 1б,г, е, з, к, л, м; 2 а, в, д, ж, и.

Вопрос 5. Предпринимательская деятельность - это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными в этом качестве в установленном законом порядке (ст. 2 ГК РФ).

Наемный труд - это выполнение работником по заданию работодателя за плату трудовой функции (т. е. работы по определенной специальности, квалификации или должности) с подчинением правилам внутреннего трудового распорядка, действующим у работодателя, при обеспечении последним надлежащих условий труда в соответствии с нормами трудового права (ст. 15 ТК РФ).

ВАРИАНТ 3

Вопрос 1. 1в; 2г; 3а; 4г; 5д.

Вопрос 2. 1)б; 2)а; 3)в; 4)в; 5)в

Вопрос 3. б; г.

Вопрос 4. 1в,г; 2 а, д; 3б,е;

Вопрос 5. Существенные условия. Это условия, согласование которых необходимо для заключения договора. Если стороны не пришли к соглашению хотя бы по одному из существенных условий, то договора просто нет, он не считается заключенным. К существенным относятся:

- условие о предмете, т. е. о том, какие действия должник должен совершить в пользу кредитора (передать ли вещь во временное пользование или в собственность, какую именно вещь, выполнить ли определенную работу либо оказать услугу);

- условия, которые названы в законе как существенные или необходимые для договоров данного вида. Например, для договора купли-продажи недвижимости закон в качестве существенного условия называет цену;

- условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение.

ВАРИАНТ 4

Вопрос 1. 1б; 2г; 3д; 4а; 5в.

Вопрос 2. 1)в; 2)г; 3)б; 4)а; 5)в

Вопрос 3. б; г.

Вопрос 4. 1а, б; 2 в, г

Вопрос 5) Основными направлениями гражданско-правового регулирования в данной сфере являются:

- определение организационно-правовых форм предпринимательской деятельности. Существуют две такие формы:

- а) предпринимательство без образования юридического лица (индивидуальное предпринимательство) и

- б) предпринимательство с образованием юридического лица;

- регулирование порядка создания и прекращения юридических лиц, установление процедуры банкротства предпринимателей;

- регулирование «внутренних» отношений в коммерческих организациях, т. е. отношений между участниками организации, а также между участниками и самой организацией (корпоративное право);

- охрана средств, индивидуализирующих участников предпринимательской деятельности, их товаров, работ и услуг,

- фирменных наименований, товарных знаков, знаков обслуживания и др.;

- регулирование и охрана отношений собственности и производных от них отношений (вещное право);

- регулирование и охрана договорных отношений, в которые вступают предприниматели при осуществлении предпринимательской деятельности (договорное право);

- установление оснований, форм и размера имущественной ответственности предпринимателей за гражданские правонарушения, совершенные ими в процессе осуществления предпринимательской деятельности.

Ключи правильных ответов на тестовые задания

| Вариант 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 3 | 2 | 4 | 1 | 3 | 1 | 4 | 1 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2 | 2 | 1 | 4 | 3 | 4 | 1 |

| Вариант 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 3 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 1 | 1 | 1 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 |

| Вариант 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 3 | 4 | 1 | 4 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 | 4 | 4 | 1 | 4 | 3 |

| Вариант 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 1 | 1 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 1 | 1 | 2 | 3 | 2 |