

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:

На заседании методического совета
Протокол № 4 от «29» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧПОУ «Региональный
нефтегазовый колледж»
_____ А.К. Курбанмагомедов
Приказ № 10 от «30» августа 2022г.

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.03 «Планирование и организация производственных работ персонала
подразделения»
по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и
газонефтехранилищ
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
на базе основного общего образования
форма обучения: очная**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 026223850018B2678342E7AA423F4AD144
Владелец: КУРБАНМАГОМЕДОВ АЛИШЕР КУРБАНМАГОМЕДОВИЧ
Действителен: с 29.10.2024 до 29.01.2026

Махачкала-2022

Программа профессионального модуля ПМ.03 «Планирование и организация производственных работ персонала подразделения» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №484.

Квалификация - техник.

Организация-разработчик: ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4.	ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5.	АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ.....

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля

ПМ.03 «Планирование и организация производственных работ персонала подразделения»

1.1. Цели и задачи профессионального модуля:

Цель - развитие профессиональной компетенции студентов, необходимых для дальнейшей профессиональной деятельности при обслуживании и эксплуатации технологического оборудования газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

Задачи изучения профессионального модуля:

- развитие способностей к самостоятельной работе, занятием самообразованием, использованию информационно коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование устойчивого интереса к будущей профессии;
- овладение системой практических умений и навыков по обслуживанию и эксплуатации технологического оборудования газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

1.2. Требования к результатам освоения профессионального модуля:

иметь практический опыт:

- Определения производственного задания персоналу подразделения;
- Оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- Проведения производственного инструктажа рабочих;
- Выполнения мероприятий по организации действий подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве.

уметь:

- Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного подразделения;
- Планировать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения;
- Осуществлять контроль соблюдения правил охраны труда и техники

безопасности.

знать:

- Основные требования организации труда при ведении технологических процессов;
- Виды инструктажей, правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;
- Порядок тарификации работ и рабочих;
- Нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;
- Действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;
- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Формируемые компетенции при изучении профессионального модуля:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 3.1. Осуществлять текущее и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоению производственных мощностей, совершенствованию технологий.

ПК 3.2. Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ и продукции.

ПК 3.3. Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 3.4. Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)				Практика
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	
1	2	3	4	5	6	7	8
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9 ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ПК 3.4	МДК 03.01 Организация производственных работ персонала подразделения	159	106	50		53	
	Промежуточная аттестация –экзамен						
	Производственная практика (по профилю специальности)	72	72				72
	Экзамен по модулю						
	Всего	231	178			53	72

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля
Планирование и организация производственных работ персонала **подразделения**

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
1	2		3
МДК 03.01. Организация производственных работ персонала подразделения			
Раздел 1 «Организация производственных работ в условиях нефтегазового промысла»			
Тема 1.1 Основы теории организации и планирование производства	Лекционное занятие		
	1.	Введение: О формах и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по разделу Организация и планирование производства как система научных знаний и область практической деятельности	2
Тема 1.2 Подготовка и организация высокотехнологичного производства	Лекционное занятие		
	1	Производственный процесс и принципы его организации. Организация поточных методов производства. Партионный и единичный методы организации производства. Организационное проектирование гибких производственных производств. Организация подготовки производства.	2
Тема 1.3 Организация вспомогательных цехов и служб предприятия	Лекционное занятие		
	1	Организация ремонтного инструментального хозяйства. Организация энергетического хозяйства, транспортно- материального обслуживания и складского хозяйства.	2
	Практическое занятие Расчет производственного цикла при последовательном параллельно-последовательном, параллельном сочетании производственных операций.		4
Тема 1.4 Стратегическое оперативное планирование производства	Лекционное занятие		
	1	Организация планирования на предприятии. Планирование объема производства и трудовых показателей. Планирование себе стоимости прибыли и рентабельности.	2
Тема 1.5 Методы управления производства и информационное обеспечение	Лекционное занятие		
	1	Организация управления предприятием. Методы разработки и принятия управленческих решений. Методы управления персоналом.	2

Тема 1.6 Рациональная организация труда: мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии	Лекционное занятие		
	1	Основа организации труда на предприятии.	2
Тема 1.7 Планово-предупредительный ремонт нефтяной и газовой отрасли	Лекционное занятие		
	1	Система планово-предупредительного ремонта и обслуживание оборудования. Структура ремонтных служб нефтепромысловых предприятий. Паспортизация оборудования. Организация ремонта бурового нефтепромыслового оборудования	2
Тема 1.8 Документация по организации строительства и производству работ	Лекционное занятие		
	1	Проект организации строительства (ПОС). Проект производства работ (ППР).	2
Тема 1.9 Организация работы по охране труда нефтяной и газовой отрасли топливно-энергетического комплекса	Лекционное занятие		
	1	Управление промышленной безопасности охраной труда. Организация работы по обеспечению безопасных условий труда на предприятиях нефтяной и газовой отрасли.	2
	Практическое занятие Составить план проведения газоопасных работ.		4
	Практическое занятие Составить наряд-допуск на проведение газоопасных работ.		4
	Практическое занятие Составить наряд-допуск на выполнение огневых работ на взрывоопасных и взрывопожарных объектах.		4
	Практическое занятие Составить наряд-допуск на производство земляных работ. Составить наряд-допуск на проведение работ на высоте.		4
Тема 1.10 Организация проведения инструктажей и проверки знания рабочих и ИТР	Лекционное занятие		
	1	Инструктаж работников по безопасному ведению работ. Вводный инструктаж. Внеочередной инструктаж рабочих.	2
Тема 1.11 Организация контроля за состоянием условия труда на производстве.	Лекционное занятие		
	1	Первый, второй, третий и четвертый этапы контроля. Паспортизация санитарно-технического состояния производственных объектов. Условия труда.	2
Тема 1.12	Лекционное занятие		

Организация контроля за состоянием условия труда на производстве.	1	Первый, второй, третий и четвертый этапы контроля. Паспортизация санитарно-технического состояния производственных объектов. Условия труда.	2
Тема 1.13	Лекционное занятие		
Ответственность работников предприятий за нарушение правил и норм охраны труда	1	Дисциплинарная, административная, уголовная, материальная ответственность работников. Меры общественного воздействия на работников.	2
Самостоятельная работа при изучении раздела : - выполнение практических работ; - выбор оптимального решения; - анализ производственных ситуаций; - решение ситуационных производственных задач; - составление плана текста; - составление каталога; - графическое изображение структуры текста - Промышленная безопасность и охрана труда при разработке месторождений нефти и газа, при проведении геологических работ - Вредные и опасные производственные факторы - Современные методы и средства защиты окружающей среды - Управление персоналом как составляющая управленческой деятельности - Понятие общения и коммуникации организационной структуры отличающиеся степенью централизации - Мотивация поведения работника в процессе трудовой деятельности - Стратегическое и тактическое планирование			33
Раздел 2 «Организация и управление предприятием отрасли»			
Тема 1 Управление предприятием			
Тема 1.1 Основы управления предприятием	Лекционное занятие		
	1	Введение: О формах и процедуре текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по разделу	

		Предприятие как социально-экономическая система. Управление и управляемая подсистема. Основные функции управляющей системы и функции лиц, управляющих предприятием. Цели организации, структурных подразделений, руководителей и работников, их взаимосвязь и взаимодействия, регулирование производственных подразделений как главных единиц управления. Принципы управления производством в газонефтедобыче. Современное состояние и перспективы развития трубопроводного транспорта нефти и нефтепродуктов Формы эффективной организации производственного процесса: концентрация, специализация, комбинирование	2
Тема 2 Организации управления производством			
Тема 2.1 Организация производственных процессов на предприятиях отрасли. Методы организации производства, формы организации производства	Лекционное занятие		
	1	Производственный процесс, определение и сущность. Виды производственных процессов. Принципы рациональной организации производственных процессов. Особенности организации производственных процессов на предприятиях отрасли. Классификация производственных процессов по методам организации: поточный, серийный, единичный. Формы эффективной организации производственного процесса: концентрация, специализация, комбинирование.	2
	Практическое занятие Расчет показателей эффективной организации производства (уровня специализации, механизации).		6
Тема 2.2 Организация основного и вспомогательного производства. Производственный цикл и его структура. Расчет продолжительности производственного цикла	Лекционное занятие Основное производство и его особенности на предприятиях газовой промышленности. Организация работ по строительству скважин. Организация основного производства в добыче нефти и газа. Особенности вспомогательного производства на предприятиях газовой отрасли. Организация ремонтного хозяйства, организация энергетического хозяйства, организация службы КИП и А, организация транспортного участка, организация МТС. Производственный цикл и его структура. Методика расчета продолжительности производственного цикла. Факторы, влияющие на длительность производственного цикла. Состав производственного цикла в строительстве скважин.		2
	Практическое занятие Расчет длительности производственного цикла.		4
Тема 2.3 Производственная структура предприятий отрасли	Лекционное занятие		
	1	Определение производственной структуры НГДП. Принципы построения производственной структуры НГДП. Организация производства на предприятиях нефтяной и газовой промышленности.	2

	Практическое занятие Составление производственной структуры отраслевого предприятия.		4
Тема 2.4 Особенности нефтяной и газовой промышленности	Лекционное занятие		2
	1	Особенности нефтяной и газовой промышленности Показатели экономической эффективности. Методика расчета ЧДД	
Тема 3 Экономический механизм деятельности предприятий отрасли			
Тема 3.1 Организация и планирование НТП	Лекционное занятие		2
	1	Основные направления научно-технического прогресса (НТП) в газонефтедобыче, подземном (капитальном, текущем) ремонте скважин. Социальные, экономические и экологические проблемы НТП. Содержание и порядок разработки плана НТП. Основы планирования и прогнозирования производственной деятельности перерабатывающих предприятий. Сущность планирования, его задачи, виды. Типы планов, их назначение, порядок разработки и утверждения.	
Тема 3.2 Характеристика способов ведения капитального строительства.	Лекционное занятие		2
	1	Организация текущего и капитального ремонтов скважин.	
Тема 4 Основы планирования на предприятиях нефтегазовой отрасли			
Тема 4.1 Понятие основных средств. Пути улучшения использования основных средств.	Лекционное занятие		2
	1	Понятие, классификация, структура основных средств. Оценка основных средств в натуральной и денежной форме. Моральный и физический износ. Методика определения стоимости основных средств. Амортизация основных средств. Норма амортизации. Методика расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных средств. Алгоритм расчета показателей использования основных средств. Основные направления улучшения использования основных средств.	
Тема 4.2 Понятие оборотных средств. Пути улучшения использования оборотных средств.	Лекционное занятие		2
	1	Сущность, состав, структура оборотных средств организации. Кругооборот оборотных средств организации. Классификация оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Методика определения потребности предприятия в оборотных средствах. Показатели использования оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости. Продолжительность одного оборота. Коэффициент загрузки.	
Тема 4.3 Основы логистики. Организация МТС и сбыта на предприятиях отрасли	Лекционное занятие		2
	1	Структура и функции материально-технического обеспечения на предприятии. Задачи организации и планирования потребности в материально-технических ресурсах. Организация материально-технического снабжения. Нормирование расхода и запасов материально-технических средств. Содержание организации сбыта продукции.	

Тема 4.4 Организация и планирование труда и заработной платы	Лекционное занятие		2
	1	Организация оплаты труда на отраслевых предприятиях. Методы планирования численности работников и фонда заработной платы.	
Тема 4.5 Организация и планирование себестоимости и рентабельности	Лекционное занятие		2
	1	Планирование себестоимости добычи нефти и газа Планирование себестоимости строительства скважин. Планирование прибыли и рентабельности.	
Тема 4.6 Структура сметной стоимости продукции по группам затрат	Лекционное занятие		2
	1	Классификация затрат по статьям калькуляции. Себестоимость.	
	Практическое занятие Определение элементов затрат по общей сметной стоимости продукции. Определение элементов затрат по материальным ресурсам и оплате труда. Определение элементов затрат по эксплуатации машин и механизмов. Формирование цены на газ (1000 м³).		8
Тема 4.7 Финансы организации	Лекционное занятие		2
	1	Финансовые результаты деятельности предприятия. Характеристика и порядок расчета прибыли и рентабельности в строительстве скважин Технико-экономические показатели хозяйствующих субъектов	
	Практическое занятие Определение рентабельности производства. Определение сметной, плановой прибыли производства.		4
Тема 4.8 Методика факторного анализа.	Лекционное занятие		2
	Методы факторного анализа экономических показателей		
	Практическое занятие Решение задач методом факторного анализа		4
Самостоятельная работа 1 План конспект: - перспективы развития ООО «ГДУ», ООО «ГДЯ» 2 Построение сравнительной таблицы частных производственных процессов в добыче нефти и газа и строительстве скважин. 3 Построение таблицы «Сравнительная технико-экономическая характеристика типов производства» 4 План конспект: - роль и особенности вспомогательного производства на предприятиях газовой отрасли. - организация службы КИПиА на предприятиях отрасли. - разработка путей сокращения деятельности производственного цикла 5 План конспект: - разработка мероприятий по совершенствованию производственной структуры. 6 Расчет ЧДД на примере реального предприятия. 7 Реферат на тему: Основные направления научно-технического прогресса в газовой отрасли. 8 План конспект: капитальный ремонт скважин (КРС)			20

<p>9 План конспект: - пути повышения эффективности использования основных средств газовой отрасли.</p> <p>10.Реферат на тему: Мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств газовой отрасли.</p> <p>11 Подготовка рефератов по темам: - пути повышения эффективности материально-технического снабжения на предприятиях отрасли. - логистический подход к управлению материальными потоками.</p> <p>12 Составление плана конспекта: - бригадные формы организации оплаты труда</p> <p>13 План конспект: разработка мероприятий по снижению себестоимости на предприятиях отрасли.</p> <p>14 Построение сравнительной таблицы: «Структура себестоимости строительства скважин и добычи газа».</p>	
<p>Производственная практика (по профилю специальности)</p> <p>Виды работ:</p> <p>1 Разработка производственных программ для персонала производственного участка, осуществление выдачи производственных заданий работнику и(или) группе работников производственного участка</p> <p>2 Осуществление и обеспечение согласованной и слаженной работы всех работников, участвующих в процессе выполнения плановых заданий, выполнение контроля деятельности работников производственного подразделения по выполнению заданий</p> <p>3 Выявление, обобщение и анализ результатов деятельности работников производственного участка, принятие оперативных мер по предотвращению и, если это не удастся, то по устранению выявленных отклонений и перебоев в выполнении производственного задания</p> <p>4 Составление месячных и годовых графиков дежурств оперативного персонала, таблицы учета рабочего времени</p> <p>5 Выполнение расчетов основной заработной платы рабочих, расчет выработки и выполнение учета простоев технологического оборудования</p> <p>6 Анализ и оценка эффективности производственных затрат на обеспечение требуемого качества эксплуатационных работ и производство продукции (прием и отпуск нефтегазопродуктов, транспорт нефтегазопродуктов, распределение нефтегазопродуктов)</p> <p>7 Выполнение ежедневного обследования своего рабочего места на соответствие требованиям нормативных документов по охране труда и техники безопасности</p> <p>8 При выявлении нарушений требований охраны труда и техники безопасности, принятие мер по их устранению; сообщение о выявленных нарушениях непосредственному руководителю и старшему смены</p> <p>8 Соблюдение в процессе работы установленных требований правил внутреннего распорядка, инструкций по охране труда по рабочей профессии и по видам работ</p>	72
Всего	231

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Наименование учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, полигонов	Комплект лицензионного программного обеспечения
Учебные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа (практические и лабораторные занятия)	Шкаф для учебно-наглядных пособий. Набор учебно-наглядных пособий, необходимых для изучения дисциплины и овладения профессиональными знаниями и компетенциями. Аудиторная доска Стол для преподавателя Стул для преподавателя Столы для студентов Стулья для студентов	Consultant+ Операционная система MSWindows S 10 -1, Kaspersky Endpoint Security. PROTÉGÉ – свободно открытый редактор, фрейм вок для построения баз знаний INDIGO – для создания тестовых заданий CLASSMARKER - для создания тестовых заданий SunRav testoff ice Pro –
Мастерская Слесарно-механическая	Наборы слесарного инструмента: разметочный циркуль, кернер, плоскогубцы, сверла по металлу, щетка по металлу, щетка-сметка, паяльник, клепальник, полотна по металлу. Тиски Измерительный инструмент: штангенциркуль, угольник, Отрезной инструмент Заточной станок Сверлильный станок Расточной станок Хонинговальный станок Гидравлический пресс Средства защиты, огнетушители	пространство для создания тестов. Mactomedia Flah - мультимедийная платформа для создания веб приложений и мультимедийных презентаций. GNS3 графический симулятор, позволяющий моделировать виртуальную сеть из маршрутизаторов.
Мастерская Сварочная	Верстаки Ручные тиски струбцина для сварочных работ Защитные экраны Отрезной инструмент: напильники, шлифмашинки, плазморез Сварочное оборудование: -сварочные инверторы -редукторы: углекислотный, кислородный, аргоновый, ацетиленовый, пропановый -Электродержатели -Заземляющие зажимы -Резаки комбинированные Пропановый баллон	

	Аргоновый баллон Углекислотный баллон Кислородный баллон Электроды Вытяжка Щетки по металлу Заточной станок Средства индивидуальной защиты Огнетушитель	
Учебный кабинет «Компьютерный класс» (практические занятия с использованием персональных компьютеров). 3	Специализированная мебель, технические средства обучения (персональные компьютеры) с возможностью подключения к телекоммуникационной сети «Интернет» и доступу к электронно- библиотечной системе	

При изучении профессионального модуля в целях реализации компетентного подхода использованы активные и интерактивные формы обучения: лекция – конференция, лекция – проблема, решение ситуационных задач, групповые дискуссии и иные тренинги.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1 Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература

1. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики: учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 372 с. — ISBN 978-5-8114-7356-4.

2. Документоведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина [и др.]; под редакцией Л. А. Дорониной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04330-3.

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5.

Дополнительная литература

1. Егоров, В. П. Документоведение и документационное обеспечение управления в условиях цифровой экономики: учебное пособие для спо / В. П. Егоров, А. В. Слиньков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 372 с. — ISBN 978-5-

8114-7356-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173078>

2. Документоведение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Доронина [и др.]; под редакцией Л. А. Дорониной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04330-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469701>

3. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470020>

Электронная библиотечная система (ЭБС) «Лань» включает в себя официальные, справочно-библиографические и периодические издания, в том числе российские журналы в соответствии с требованиями пункта 7.16 ФГОС по специальности 21.02.03 «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ» среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. №482.

3.2.2. Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы и

Интернет-ресурсы.

1. Электронный фонд нормативно-технической и нормативно-правовой информации Консорциума «Кодекс» - <https://docs.cntd.ru/>
2. ПАО «Транснефть» - <https://www.transneft.ru>
3. ПАО «Газпром» - <https://www.gazprom.ru/>
4. ПАО «Газпром». Информаторий - <https://www.gazprominfo.ru/articles/>
5. https://www.youtube.com/watch?v=6qQb4HrRgN4&list=PL-mgXYJLY_kpOxvHe3ha-c_dQDRx0NNlj

3.2.3. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для подготовки к лекционным занятиям

В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные для понимания темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на семинарское занятие и указания на самостоятельную работу.

В ходе лекционных занятий необходимо:

-вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов,

научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

-задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

-дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой

В ходе подготовки к семинарам изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы:

-подготовить тезисы для выступлений по всем учебным вопросам, выносимым на семинар. Готовясь к докладу или реферативному сообщению, обращаться за методической помощью к преподавателю, составить план-конспект своего выступления, продумать примеры с целью обеспечения тесной связи изучаемой теории с реальной жизнью.

-своевременное и качественное выполнение самостоятельной работы базируется на соблюдении настоящих рекомендаций и изучении рекомендованной литературы. Студент может дополнить список использованной литературы современными источниками, не представленными в списке рекомендованной литературы, и в дальнейшем использовать собственные подготовленные учебные материалы при подготовке практических работ.

Методические указания для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

Начиная подготовку к семинарскому занятию, необходимо, прежде всего, обратить внимание на конспект лекций, разделы учебников и учебных пособий, которые способствуют общему представлению о месте и значении темы в изучаемом курсе.

Затем следует поработать с дополнительной литературой, сделать записи по рекомендованным источникам. Подготовка к семинарскому занятию включает 2 этапа:

- 1й этап - организационный;
- 2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний. На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:
 - уяснение задания, выданного на самостоятельную работу;
 - подбор рекомендованной литературы;
 - составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Составление плана дисциплинирует и повышает организованность в работе. Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная её часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Особое внимание при этом необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале. Заканчивать подготовку следует составлением плана (конспекта) по изучаемому материалу (вопросу). Это позволяет составить концентрированное, сжатое представление по изучаемым вопросам. В процессе подготовки к занятиям рекомендуется взаимное обсуждение материала, во время которого закрепляются знания, а также приобретается практика в изложении и разъяснении полученных знаний, развивается речь. При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Готовясь к консультации, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют

основные положения выступления.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы обучающихся. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения и проследить их логику. Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе. Важно развивать умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования. Преподаватель может рекомендовать студентам следующие основные формы записи план(простой и развернутый), выписки, тезисы. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План - это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект - это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект - это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект - это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект - это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект составляется на основе изучения ряда источников и дает

более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару следует продумать алгоритм действий, еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Необходимо следить, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускать и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного.

Выступления других обучающихся необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях обучающихся, улавливать недостатки и ошибки. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом. Изучение студентами фактического материала по теме практического занятия должно осуществляться заблаговременно. Под фактическим материалом следует понимать специальную литературу по теме занятия, а также по рассматриваемым проблемам. Особое внимание следует обратить на дискуссионные -теоретические вопросы в системе изучаемого вопроса: изучить различные точки зрения ведущих ученых, обозначить противоречия современного законодательства. Для систематизации основных положений по теме занятия рекомендуется составление конспектов.

Обратить внимание на:

- составление списка нормативных правовых актов и учебной и научной литературы по изучаемой теме;
- изучение и анализ выбранных источников;
- изучение и анализ практики по данной теме, представленной в информационно-справочных правовых электронных системах и др.;
- выполнение предусмотренных программой заданий в соответствии с

тематическим планом;

- выделить наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями: на их еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний решения представленных в учебно-методических материалах.

Методические указания по выполнению лабораторных работ

Подготовку к лабораторной работе рекомендуется проводить в следующей последовательности:

- уяснить тему и цель, предстоящей лабораторной работы;
- изучить теоретический материал в соответствии с темой лабораторной работы (рекомендуется использовать рекомендованную литературу, конспект лекций, учебное пособие (практикум по лабораторным работам);
- ознакомиться с оборудованием и материалами, используемыми на лабораторной работе (при использовании специализированного оборудования необходимо изучить порядок и правила его использования).

Вопросы, вынесенные для собеседования при защите лабораторных работ дисциплины, представлены в ФОС.

При выполнении лабораторной работы студенты должны строго соблюдать, установленные правила охраны труда.

При выполнении лабораторной работы студентам рекомендуется:

- уяснить цель, выполняемых заданий и способы их решения;
- задания, указанные в лабораторной работе выполнять в той последовательности, в которой они указаны в лабораторном практикуме;
- при выполнении практического задания и изучении теоретического материала использовать помощь преподавателя;
- оформить отчет по лабораторной работе;
- ответить на контрольные вопросы.

При подготовке к защите лабораторной работы студентам рекомендуется:

- подготовить отчет по лабораторной работе;

- подготовить обоснование, сделанных выводов;
- закрепить знания теоретического материала по теме лабораторной работы (рекомендуется использовать контрольные вопросы);
- знать порядок проведения расчетов (проводимых исследований);
- уметь показать и пояснить порядок исследований при использовании специализированного оборудования.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины для самостоятельной работы

Методика организации самостоятельной работы студентов зависит от структур; характера и особенностей изучаемой дисциплины, объема часов на ее изучение, I заданий для самостоятельной работы студентов, индивидуальных особенностей студентов и условий учебной деятельности.

При этом преподаватель назначает студентам варианты выполнения самостоятельной работы, осуществляет систематический контроль выполнения студентами графика самостоятельной работы, проводит анализ и дает оценку выполненной работы.

Самостоятельная работа обучающихся осуществляется в аудиторной внеаудиторной формах. Самостоятельная работа обучающихся в аудиторное время может включать:

- конспектирование (составление тезисов) лекций, выполнение контрольных работ
- работу со справочной и методической литературой;
- работу с нормативными правовыми актами;
- выступления с докладами, сообщениями на семинарских занятиях;
- защиту выполненных практических работ;
- участие в оперативном (текущем) опросе по отдельным темам изучаемой дисциплины;
- участие в собеседованиях, деловых (ролевых) играх, дискуссиях, круглых столах, конференциях;
- участие в тестировании и др.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время может состоять

- повторения лекционного материала;
- подготовки к семинарам (практическим занятиям);
- изучения учебной и научной литературы;
- выполнения практических заданий;
- подготовки к контрольным работам, тестированию и т.д.;
- подготовки к семинарам устных докладов (сообщений);
- подготовки рефератов, эссе и иных индивидуальных письменных работ заданию преподавателя;
- выделение наиболее сложных и проблемных вопросов по изучаемой теме, получение разъяснений и рекомендаций по данным вопросам с преподавателями на еженедельных консультациях;
- проведение самоконтроля путем ответов на вопросы текущего контроля знаний.

3.2.4. Методическое указание по применению электронного обучения и дистанционных технологий при освоении дисциплины.

Дистанционные образовательные технологии применяются при изучении дисциплин в очно, очно-заочной и заочной формах обучения.

Освоение учебной дисциплины в очной форме обучения с применением дистанционных образовательных технологий применяется в случае установления карантинных мер, в связи со сложившимся сложной санитарно-эпидемиологической обстановкой или иным основанием в виду обстоятельств неопределенной силы. Занятия лекционного типа проводятся с использованием открытых онлайн-курсов, лекций в режиме онлайн конференции с контрольными вопросами для самостоятельной работы.

Практические занятия проводятся с использованием видео уроков, презентаций и виртуальных аналогов приборов, оборудования, иных средств обучения используемых в соответствии с содержанием учебного материала.

Семинарские занятия проводятся в режиме видео-конференции с использованием контрольных заданий, контрольных работ, позволяющих закрепить полученные теоретические знания.

Лабораторные занятия проводятся с использованием открытых онлайн-курсов и виртуальных аналогов приборов, оборудования и иных средств обучения позволяющих изучить теоретический материал и практические навыки с помощью экспериментального подтверждения.

Для материально-технического обеспечения освоения учебной дисциплины с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используется ZOOM, WhatsApp, Discord, образовательных платформ «Система дистанционного обучения SDO.proanonic.ru », базы данных ЭБС «Лань», «IPRbooks»

При использовании дистанционных образовательных технологий обучающиеся переводятся на обучения по индивидуальному учебному плану в котором указаны трудоемкость, последовательность изучения дисциплин (модулей), виды учебной деятельности (лекции, практические занятия, семинарские занятия, лабораторные занятия, самостоятельная работа), формы промежуточной аттестации, определяющие порядок освоения основной образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. ОСНОВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения ПМ.03 «Планирование и организация производственных работ персонала подразделения» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1. Оформлять, вести и актуализировать документацию по сооружению, эксплуатации, обслуживанию и ремонту объектов трубопроводного транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов в соответствии с требованиями нормативно-	Ведёт и актуализирует документацию по сооружению, эксплуатации, обслуживанию и ремонту объектов трубопроводного транспорта, хранения,	Экспертная оценка, сформированности компетенций, проявленных в ходе выполнения практических и лабораторных работ, а также производственной практики. Устный опрос.

<p>технических документов.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно -нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>распределения газа, нефти, нефтепродуктов в соответствии с требованиями нормативно-технических документов.</p>	<p>Самооценка результатов деятельности обучающегося, Взаимооценка, направленная на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов участников.</p>
---	---	---

<p>ПК 3.2. Составлять и оформлять отчетную документацию по сооружению, эксплуатации, обслуживанию и ремонту объектов трубопроводного транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов.</p> <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно -нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>Составлять и оформлять отчетную документацию по сооружению, эксплуатации, обслуживанию и ремонту объектов трубопроводного транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов.</p>	<p>Экспертная оценка, сформированности компетенций, проявленных в ходе выполнения практических и лабораторных работ, а также производственной практики. Самооценка результатов деятельности обучающегося, Взаимооценка, направленная на взаимную оценку индивидуальных и групповых результатов участников.</p>
--	---	--

профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
---	--	--

Конкретизация результатов освоения ПМ

ПК 3.1 Осуществлять текущие и перспективное планирование деятельности производственного участка, контроль выполнения мероприятий по освоение производственных мощностей, совершенствованию технологий	
Иметь практический опыт: ПО 3.1 Определение производственного задания персоналу подразделения	Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1 Разработка производственных программ для персонала производственного участка, осуществление выдачи производственных заданий работнику и(или) группе работников производственного участка 2 Осуществление и обеспечение согласованной и слаженной работы всех работников, участвующих в процессе выполнения плановых заданий, выполнение контроля деятельности работников производственного подразделения по выполнению заданий 3 Выявление, обобщение и анализ результатов деятельности работников производственного участка, принятие оперативных мер по предотвращению и, если это не удастся, то по устранению выявленных отклонений и перебоев в выполнении производственного задания
ПК 3.2 Рассчитывать основные технико-экономические показатели работы производственного участка, оценивать затраты на обеспечение требуемого качества работ продукции	
Иметь практический опыт: ПО 3.2. Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев	Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1 Составление месячных и годовых графиков дежурств оперативного персонала, таблицы учета рабочего времени 2 Выполнение расчетов основной заработной платы рабочих, расчет выработки и выполнение учета простоев технологического оборудования 3 Анализ и оценка эффективности производственных затрат на обеспечение требуемого качества эксплуатационных работ и производство продукции (прием и отпуск нефтегазопродуктов, транспорт нефтегазопродуктов, распределение нефтегазопродуктов)
ПК 3.3 Обеспечивать безопасное ведение работ на производственном участке, контролировать соблюдение правил техники безопасности и охраны труда	
Иметь практический опыт: ПО 3.3 Проведение	Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1 Выполнение ежедневного обследования своего рабочего

производственного инструктажа рабочих	<p>места на соответствие требования нормативных документов по охране труда и техники безопасности</p> <p>2 При выявлении нарушений требований охраны труда и техники безопасности, принятие мер по их устранению; сообщение о выявленных нарушениях непосредственному руководителю и старшему смены</p> <p>3 Соблюдение в процессе работы установленных требований правил внутреннего распорядка, инструкций по охране труда по рабочей профессии и по видам работ</p>
ПК 3.4 Выбирать оптимальные решения при планировании работ в нестандартных ситуациях	
Иметь практический опыт:	Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ:
ПО 3.4 Выполнение	1 Успешно пройти проверку знаний плана локализации и
мероприятий по организации действий по организации действий подчиненных при возникновении чрезвычайных ситуаций на производстве	<p>ликвидации аварийных ситуаций производства объекта в требуемом объеме (по рабочей профессии, занимаемой должности)</p> <p>2 Выполнение верного анализа причин срабатывания систем контроля загазованности, противопожарной сигнализации, пожаротушения; выполнение неверных действий в случаях срабатывания систем контроля загазованности, противопожарной сигнализации, пожаротушения</p> <p>3 При участии в учебных тревогах и(или) учебно-тренировочных занятиях выполнение необходимых действия в требуемой последовательности и объеме</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности производственного подразделения - планировать работу по повышению квалификации и профессионального мастерства рабочих подразделения - осуществлять контроль соблюдение правил охраны труда и техники безопасности 	<p>Тематика практических работ:</p> <p>1 Расчет производственного цикла при последовательном параллельно-последовательном, параллельном сочетании производственных операций.</p> <p>2 Составить план проведения газоопасных работ.</p> <p>3 Составить наряд-допуск на проведение газоопасных работ. 4 Составить наряд-допуск на выполнение огневых работ на взрывоопасных и взрывопожарных объектах.</p> <p>5 Составить наряд-допуск на производство земляных работ. Составить наряд-допуск на проведение работ на высоте.</p> <p>6 Расчет показателей эффективной организации производства (уровня специализации, механизации)</p> <p>7 Расчет длительности производственного цикла 8 Расчет длительности производственного цикла</p> <p>9 Определение элементов затрат по общей сметной стоимости продукции.</p> <p>Определение элементов затрат по материальным ресурсам и оплате труда.</p> <p>Определение элементов затрат по эксплуатации машин и механизмов.</p> <p>Формирование цены на газ (1000 м³).</p>

<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные требования организации труда при ведении технологических процессов; - виды инструктажей правила трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии; - порядок тарификации работ и рабочих; - нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра; - действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования;- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности 	<p>Перечень тем включенных в ПМ:</p> <p>Раздел 1</p> <p>Тема 1.1 Основы теории организации и планирование производства</p> <p>Тема 1.2 Подготовка и организация высокотехнологичного производства</p> <p>Тема 1.3 Организация вспомогательных цехов и служб предприятия</p> <p>Тема 1.4 Стратегическое оперативное планирование производства</p> <p>Тема 1.5 Методы управления производства и информационное обеспечение</p> <p>Тема 1.6 Рациональная организация труда: мотивация, профессиональная адаптация и деловая карьера на предприятии</p> <p>Тема 1.7 Планово-предупредительный ремонт нефтяной и газовой отрасли</p> <p>Тема 1.8 Документация по организации строительства и производству работ</p> <p>Тема 1.9 Организация работы по охране труда нефтяной и газовой отрасли топливно-энергетического комплекса</p> <p>Тема 1.10 Организация проведения инструктажей и проверки знания рабочих и ИТР</p> <p>Тема 1.11 Организация контроля за состоянием условия труда на производстве.</p> <p>Тема 1.12 Организация контроля за состоянием условия труда на производстве.</p> <p>Тема 1.13 Ответственность работников предприятий за нарушение правил и норм охраны труда</p> <p>Раздел 2</p> <p>Тема 1.1 Основы управления предприятием</p> <p>Тема 2.1 Организация производственных процессов на предприятиях отрасли. Методы организации, формы организации производства</p> <p>Тема 2.2 Организация производства. Производственный цикл.</p> <p>Тема 2.3 Производственная структура предприятий.</p> <p>Тема 3.1 Особенности нефтяной и газовой промышленности</p> <p>Тема 3.2 Организация и планирование НТП</p> <p>Тема 3.3 Характеристика способов ведения капитального строительства.</p> <p>Тема 4.1 Понятие основных средств. Пути улучшения использования основных средств.</p> <p>Тема 4.2 Понятие оборотных средств. Пути улучшения использования оборотных средств</p> <p>Тема 4.3 Основы логистики. Организация МТС и сбыта на предприятиях отрасли</p> <p>Тема 4.4 Организация и планирование труда и заработной платы</p> <p>Тема 4.5 Организация и планирование себестоимости и рентабельности</p> <p>Тема 4.6 Структура сметной стоимости продукции по группам затрат</p> <p>Тема 4.7 Финансы организации</p> <p>Тема 4.8 Метод факторного анализа</p>
---	--

Самостоятельная работа	<p>Раздел 1</p> <p>1 Промышленная безопасность и охрана труда при разработке месторождений нефти и газа, при проведении геологических работ</p> <p>2 Вредные и опасные производственные факторы</p> <p>3 Современные методы и средства защиты окружающей среды</p> <p>4 Управление персоналом как составляющая управленческой деятельности</p> <p>5 Понятие общения и коммуникации организационной структуры отличающиеся степенью централизации</p> <p>6 Мотивация поведения работника в процессе трудовой деятельности</p> <p>7 Стратегическое и тактическое планирование</p> <p>Раздел 2</p> <p>1 План конспект: - перспектива развития ООО «ГДУ», ООО «ГДЯ»</p> <p>2 Построение сравнительной таблицы частных производственных процессов в добыче нефти и газа и строительстве скважин</p> <p>3 Построение таблицы «Сравнительная технико-экономическая характеристика типов производства»</p> <p>4 План конспект: - роль и особенности вспомогательного производства на предприятиях газовой отрасли</p>
------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> - организация службы КИП и А на предприятиях отрасли - разработка путей сокращения деятельности производственного цикла <p>5 План конспект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка мероприятий по совершенствованию производственной структуры <p>6 Расчет ЧДД на примере реального предприятия</p> <p>7 Реферат на тему: «Основные направления научно-технического прогресса в газовой отрасли»</p> <p>8 План конспект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - капитальный ремонт скважин (КРС) <p>9 План конспект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути повышения эффективности использования основных средств газовой отрасли <p>10 Реферат на тему: «Мероприятия по ускорению оборачиваемости оборотных средств в газовой отрасли»</p> <p>11 Подготовка рефератов по темам:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пути повышения эффективности материально-технического снабжения на предприятиях отрасли - логистический подход к управлению материальными потоками <p>12 Составление плана конспекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бригадные формы организации оплаты труда <p>13 План конспект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разработка мероприятий по снижению себестоимости на предприятиях отрасли <p>14 Построение сравнительной таблицы: «Структура себестоимости строительства скважин и добычи газа»</p> <p>15 План конспект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Понятие сметы и сметной стоимости»; «Смета затрат на производство» <p>16 План конспект:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Формирование прибыли» <p>17 Составление схемы: «Доходы предприятия»</p>
--	--

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы профессионального модуля проводится в целях обеспечения прав инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оснащение кабинета для проведения занятий должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (не менее одного

вида):

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Указанные в п. 4 программы формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
 - в печатной форме на языке Брайля. Для лиц с нарушениями слуха:
- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее двух видов):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся. Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6.