

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТREНО:
На заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «29» 08 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧПОУ «Региональный
нефтегазовый колледж»
А.К. Курбанмагомедов
Приказ №56/2-д от «1» 09 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«СГ. 02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21. 02.03 СООРУЖЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ
ГАЗОНЕФТЕПРОВОДОВ И ГАЗОНЕФТЕХРАНИЛИЩ
КВАЛИФИКАЦИЯ - ТЕХНИК**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 026223850018B2678342E7AA423F4AD144
Владелец: КУРБАНМАГОМЕДОВ АЛИШЕР КУРБАНМАГОМЕДОВИЧ
Действителен: с 29.10.2024 до 29.01.2026

Махачкала – 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, утвержденного приказом Министерством просвещения Российской Федерации от «26» июля 2022 г. № 610, зарегистрированного в Министерстве юстиции РФ «01» сентября 2022 г. № 69886, примерной основной образовательной программой по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ, утвержденной протоколом Федерального учебно-методического объединения по УГПС 21.02.03 от «25» октября 2022 г. № 3.

Разработчик: «Региональный нефтегазовый колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 21.02.03 Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

OK 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
OK 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
OK 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
OK 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимся осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
OK 02 OK 04 OK 05 OK 09	<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы; понимать тексты на базовые профессиональные темы; составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы; общаться (устно и письменно) на	<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общепотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии

	<p>иностранным языке на профессиональные и повседневные темы; переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем); самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
	очно
Объем образовательной программы дисциплины	198
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:	174
теоретическое обучение	
практические занятия	168
Самостоятельная работа обучающего	24
Промежуточная аттестация дифф. зачет	2
Промежуточная аттестация (дифф. зачет)	2
Итоговая аттестация (дифф. зачет)	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины (очно)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы		
1	2	3	4		
3 семестр					
Раздел 1. Роль иностранного языка в профессиональной деятельности		18/54/4			
Тема 1.1. Страна изучаемого языка, ее культура и обычаи	Содержание учебного материала	12	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09		
	Теоретическое обучение	-			
	Практическое занятие № 1				
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	4			
	Практическое занятие № 2.				
	. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4			
	Практическое занятие № 3.				
	Диалог-дискуссия по теме «Иностранный язык как средство международного общения в современном мире»	2			
	Практическое занятие № 4.				
	Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Культура, достопримечательности и обычаи страны изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту	2			
Самостоятельная работа обучающихся*		-			
Тема 1.2. Роль образования в современном мире	Содержание учебного материала	16	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09		
	Теоретическое обучение	-			
	Практическое занятие № 5.				
	Введение новых лексических единиц по теме занятия. «Роль образования в современном мире» Фразы, речевые обороты и выражения.	4			

1	2	3	4
	Практическое занятие № 6. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 7. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Система образования в России». Ответы на вопросы по тексту.	2	
	Практическое занятие № 8. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Система образования в стране изучаемого языка». Ответы на вопросы по тексту Подготовка и пересказ монолога «Роль образования в моей жизни».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Образование, употребление и перевод на русский язык настоящего длительного времени на различных этапах предложений.	4	
Тема 1.3. Значение иностранных языков в освоении профессии	Содержание учебного материала	14	OK 02
	Теоретическое обучение	-	OK 04
	Практическое занятие № 9. Образование, употребление и перевод на русский язык настоящего длительного времени на различных этапах предложений.	2	OK 05
	Практическое занятие № 10. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	OK 09
	Практическое занятие № 11. Самостоятельное чтение и перевод (со словарем) текста по теме «Я и моя профессия». Ответы на вопросы по тексту	2	
	Практическое занятие № 12. Составление рассказа на тему «Взаимосвязь иностранного языка и моей профессии» и перевод его на иностранный язык	2	

1	2	3	4
4 семестр			
			OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Практическое занятие № 13 Беседа/дискуссия на тему «Проблема выбора профессии и дальнейшее саморазвитие» Самостоятельная работа обучающихся*	2	
		-	
Тема № 1.4. Основы делового общения Деловая переписка Правила ведения телефонных разговоров Ведение деловых переговоров Профессиональная разговорная лексика	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практическое занятие № 14 Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие №15 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Практическое занятие № 16. Чтение и перевод (со словарем) деловых писем. Составление деловых писем Практическое занятие № 17. Профессиональная разговорная лексика Практическое занятие № 18. Составление диалогов и перевод их на иностранный язык. Ролевая игра «Звонок в компанию по поводу получения ответа на свое письмо» Самостоятельная работа обучающихся Основы делового общения на иностранном языке. Чтение и перевод (со словарем) диалогов.	15 - 2 2 4 2 4 2	
Тема 1.5. Рынок труда, трудоустройство и карьера	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практическое занятие №19 Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	- 2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09

1	2	3	4
Составление резюме. Правила поведения на собеседовании.	Практическое занятие №20 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	2	
	Практическое занятие № 21. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Трудоустройство и карьера», «Интервью и собеседование»	4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Практическое занятие № 22. Заполнение анкеты-заявки о приеме на работу Составление резюме и портфолио для работодателя.	4	
	Практическое занятие № 23. Деловая игра «Собеседование с работодателем в кадровом агентстве».	2	
	Практическое занятие №24 Составление диалогов и 25проведение ролевой игры по темам: «Личная встреча с работодателем»	2	
	Практическое занятие № 26 «Беседа претендента на вакансию по телефону»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся «Переписка в интернете»	2	
	5 семестр		
	Раздел 2. Научно-технический прогресс: открытия, которые потрясли мир	6/4	
	Тема 2.1. Достижения и инновации в науке и технике и их изобретатели. Отраслевые выставки Лекции	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практическое занятие № 27 Введение новых лексических единиц по теме занятия «Значение иностранного языка в освоении специальности» Фразы, речевые обороты и выражения. Практическое занятие № 28. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения. Фонетическая отработка	-

1	2	3	4
Патентное право. Современные достижения науки и техники. Правила этикета при посещении отраслевых выставок и ярмарок	<p>и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p> <p>Практическое занятие № 29. Чтение и перевод (со словарем) текстов по темам «Великие умы человечества и их изобретения», «Отраслевые выставки». Ответы на вопросы</p> <p>Практическое занятие № 30. Подготовка и пересказ монологов «Достижение в области науки и техники, изменившее мою жизнь»/ «Посещение отраслевой выставки»</p> <p>Самостоятельная работа обучающихся Лексические единицы по теме занятия «Роль образования в современном мире» Фразы, речевые обороты и выражения.</p>	2	
Раздел 3. Чемпионат профессионального мастерства		4/12	
Тема № 3.1. Чемпионаты: от прошлого к настоящему	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Теоретическое обучение</p> <p>Практическое занятие № 31 Введение новых лексических единиц по теме занятия «Значение иностранного языка в освоении специальности» Фразы, речевые обороты и выражения.</p> <p>Практическое занятие № 32. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.</p> <p>Практическое занятие № 33 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов</p> <p>Практическое занятие № 34. Составление диалогов по заданным ситуациям. Обсуждение, ответы на вопросы</p>	<p>-</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09

	Практическое занятие № 35. Знакомство с технической документацией чемпионата (определение тематики и назначения текста; знакомство со структурой документов; поиск в тексте запрашиваемой информации, угадывание значения незнакомых слов по контексту)	4	
6 семестр			
	Практическое занятие № 36. Подготовка и пересказ монолога «Описание задания мирового чемпионата (по вариантам)».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Раздел 4. Профессиональное содержание			
Тема № 4.1. Особенности перевода текста профессионально й направленности	Содержание учебного материала	6	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Теоретическое обучение	-	
	Практическое занятие № 37. Грамматические особенности. Лексические особенности.	2	
	Практическое занятие № Введение новых лексических единиц по теме занятия «Особенности перевода текста профессиональной направленности» Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 38. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема № 4.2. Чертежи и техническая документация	Содержание учебного материала	14	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Теоретическое обучение	-	
	Практическое занятие № 39. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	2	
	Практическое занятие № 40. Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических	2	

1	2	3	4
	и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов Практическое занятие № 41. Чтение и перевод (со словарем) технологических карт. Обсуждение и ответы на вопросы. Практическое занятие № 42. Подготовка и пересказ монолога «Соответствие изделия рабочему чертежу». Обсуждение монологов в форме ролевой игры «Сдача изделия заказчику» Самостоятельная работа обучающихся Самостоятельно повторят фразы, речевые обороты и выражения.	2 4 4	
Тема № 4.2. Инструменты, оборудование и станки	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практическое занятие № 43. Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения, оборотов. Практическое занятие № 44 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических Практическое занятие 45. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Инструменты, оборудование, станки». Ответы на вопросы Практическое занятие 46. Составление и перевод на иностранный язык диалогов (командная работа) на тему «Подбор по технической документации оборудования/станка для работы». Самостоятельная работа обучающихся*	- 2 4 2 4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09 OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	7 семестр		
Тема 4.3. Техника безопасности и	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практическое занятие № 47	16 - 2	OK 02 OK 04 OK 05

1	2	3	4
охрана труда	Введение новых лексических единиц по теме занятия. Практическое занятие № 47 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов	4	OK 09
	Практическое занятие № 48. Работа с документом чемпионата: документация по технике безопасности; чтение, перевод, ответы на вопросы		
	Практическое занятие № 49. «Safety first /Безопасность превыше всего». Дискуссия по требованиям техники безопасности на чемпионатах по профессиональным компетенциям.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Техника безопасности и охрана труда». Ответы на вопросы	4	
	Содержание учебного материала	10	
Тема 4.4 Решение стандартных и нестандартных профессиональных ситуаций	Теоретическое обучение	-	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
	Практическое занятие № 50 Введение новых лексических единиц по теме занятия. Фразы, речевые обороты и выражения.	4	
	Практическое занятие № 51 Фонетическая отработка и выполнение тренировочных лексических и лексико-грамматических упражнений на закрепление активной лексики и фразеологических оборотов.	2	
	Практическое занятие № 52. Подготовка и перевод на иностранный язык монолога «Решение профессиональной ситуации или задачи: «Несоответствие представленной технологической карты технологическому заданию».	4	
	8 семестр		
	Практическое занятие № 53.	4	

1	2	3	4
	Деловая игра «Обоснование несоответствия рабочего места требованиям охраны труда и поиск выхода из ситуации в условиях дефицита языковых средств». Самостоятельная работа обучающихся*		OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
Тема 4.5. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала Практическое занятие № 54. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата» Практическое занятие № 55. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии Самостоятельная работа обучающихся*	4 2 2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
Тема 4.6. Саморазвитие в профессии	Содержание учебного материала Практическое занятие № 56. Подготовка и перевод на иностранный язык рассказа «Как я стану участником чемпионата» Практическое занятие № 57. Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме «Профессиональный рост и самосовершенствование в профессиональной деятельности». Ответы на вопросы в форме дискуссии Самостоятельная работа обучающихся*	4 2 2	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09
Раздел 5. Технология отрасли		10/6/4	
Тема 5.1 Нефтяная и газовая промышленность	Содержание учебного материала Теоретическое обучение Практическое занятие № 58. Введение новых лексических единиц по теме занятия «Нефтяная и газовая промышленность» Фразы, речевые обороты и выражения Практическое занятие № 59. «Значение нефтяной и газовой промышленности в экономике России» Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Ответы на вопросы	6 - 4 4	OK 02 OK 04 OK 05 OK 09

1	2	3	4
	Самостоятельная работа обучающихся*	-	
Тема 5.2 Свойства материалов и веществ и способы их обработки	Содержание учебного материала	12	OK 02
	Теоретическое обучение	-	OK 04
	Практическое занятие № 60. Введение новых лексических единиц по теме занятия «Свойства материалов и веществ и способы их обработки» Фразы, речевые обороты и выражения	4	OK 05
	Практическое занятие № 61. «Свойства металлов» ». Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Процессы отливки. Ответы на вопросы	2	OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка и перевод монолога «Отраслевые профессии и специальности». «Обработка металла». Чтение и перевод (со словарем) текстов по теме. Ответы на вопросы	4	
	Промежуточная аттестация (Диф.зачет)	2	
Всего:		198	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащённый:

- *оборудованием*:

посадочные места по количеству обучающихся;

рабочее место преподавателя;

наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, плакатов и др.);

комплекты дидактических раздаточных материалов;

- *техническими средствами обучения*:

компьютер (ноутбук) с лицензионным программным обеспечением;

мультимедийный проектор;

мультимедийный экран;

информационно-коммуникативные средства;

экранно-звуковые пособия;

магнитофон.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

1. Кузнецов В.П., Лапа Н.М., Перегудова Э.Ш., Костина И.П., Кузнецова Е.В., Дуванова О.В., Кобец Ю.Н., Стрельникова О.В., Пастухова С.А. Английский язык 11-й класс базовый уровень / Учебник, изд. «Просвещение», 2023. 268 с. - Режим доступа. «ЭБС Лань».

2. Баранова К.М., Дули Д., Копылова В.В., Мильруд Р.П., Эванс В.. Английский язык 11 класс: углубленный уровень / Учебник. Издательство «Просвещение» 2023. 215 с. - Режим доступа. «ЭБС Лань».

3. Вербицкая Н.В., Каминс Кэрр Д., Парсонс Д., Миндрул О.С., Нечаева Е.Н., Беляева Т.Н. .. Английский язык 11 класс: углубленный уровень / Учебник. Издательство «Просвещение» 2023. 253 с. - Режим доступа. «ЭБС Лань».

3.2.2. Дополнительные источники

1. Проект Английский язык онлайн - Native English: сайт. - Москва, 2003. - URL: <http://engv.ru/category/ptoiznoshenie> (дата обращения: 23.08.2021). - Текст : электронный.

2. Информационно-образовательный портал по английскому языку Study.ru: сайт. - URL: <https://www.mystudy.ru> - (дата обращения: 23.08.2021). - Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Знать:</u> лексический и грамматический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); общеупотребительные глаголы (общая и профессиональная лексика); правила чтения текстов профессиональной направленности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; правила речевого этикета и социокультурные нормы общения на иностранном языке; формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	владеет лексическим и грамматическим минимумом, относящимся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; владеет лексическим и грамматическим минимумом, необходимым для чтения и перевода текстов профессиональной направленности (со словарем); демонстрирует знания при употреблении глаголов (общая и профессиональная лексика); демонстрирует знания правил чтения текстов профессиональной направленности; демонстрирует способность построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; демонстрирует знания правил речевого этикета и социокультурных норм общения на иностранном языке; демонстрирует знания форм и видов устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии	Письменный и устный опрос. Тестирование. Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с информацией, документами, профессиональной литературой
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<u>Уметь:</u> строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействовать в коллективе, принимать участие в диалогах на общие и профессиональные темы;	строит простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; взаимодействует в коллективе, принимает участие в диалогах на общие и профессиональные темы; применяет различные формы	Дискуссия. Выполнение упражнений. Составление диалогов; Участие в диалогах, ролевых играх. Практические задания по работе с

<p>применять различные формы и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составлять простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводить иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p>	<p>и виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке при межличностном и межкультурном взаимодействии;</p> <p>понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на общие и базовые профессиональные темы;</p> <p>понимает тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>составляет простые связные сообщения на общие или интересующие профессиональные темы;</p> <p>общается (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;</p> <p>переводит иностранные тексты профессионально направленности (со словарем);</p> <p>совершенствует устную и письменную речь, пополняет словарный запас</p>	<p>информацией, документами, профессиональной литературой</p>
--	--	---