

**ЧАСТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ НЕФТЕГАЗОВЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО:

**На заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от «29» 08 2025 г.**

УТВЕРЖДАЮ:

**Директор ЧПОУ «Региональный
нефтегазовый колледж»
_____ А.К. Курбанмагомедов
Приказ №56/2-д от «1» 09 2025 г.**

**Рабочая программа
МДК.03.02 «Правовые основы социальной работы с отдельными
категориями граждан»
по специальности 40.02.04 Юриспруденция
по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)
на базе основного общего образования
форма обучения: очная**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 026223850018B2678342E7AA423F4AD144
Владелец: КУРБАНМАГОМЕДОВ АЛИШЕР КУРБАНМАГОМЕДОВИЧ
Действителен: с 29.10.2024 до 29.01.2026

Программа МДК.03.02 «Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности 40.02.04 Юриспруденция среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденной приказом Министерства просвещения России от 27.10.2023 г. № 798

Квалификация - юрист

Организация-разработчик: ЧПОУ «Региональный нефтегазовый колледж»

Структура и содержание дисциплины

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем в часах</i>
Объем образовательной программы дисциплины	72
в т.ч.	
1. Основное содержание	50
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	30
Самостоятельная работа	19
Промежуточная аттестация (экзамен)	3

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	овладение студентами системы знаний социального и гражданского законодательства, позволяющих им
1.2	вести процесс социальной работы в правовом поле законодательства Российской
1.3	Федерации и признаваемых ею международных законодательных актов.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	МДК.03
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Уголовное право
2.1.2	Уголовный процесс
2.1.3	Административный процесс
2.1.4	Гражданский процесс
2.1.5	Судоустройство и правоохранительные органы
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
3.1 Знать
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде - психологические основы деятельности коллектива; - психологические особенности личности;</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения - сущность гражданско-патриотической позиции; - традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; - значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;</p> <p>ПК 3.1. Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов - содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения; - способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; - полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; - административные регламенты в области социального обеспечения; порядок формирования документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;</p>

3.2 Уметь

-ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

-организовывать работу коллектива и команды;

-взаимодействовать с коллегами, руководством,

-клиентами в ходе профессиональной деятельности;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

- проявлять гражданско-патриотическую позицию;

- демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности;

- применять стандарты антикоррупционного поведения;

ПК 3.1. Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов

- информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения;

- осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;

- оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;

ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам

- формировать и рассматривать документы для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;

3.3 Владеть

-ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

- проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе

традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применения стандартов антикоррупционного поведения;

ПК 3.1. Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов

- информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения;

- общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями);

ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам

- приема и регистрации заявлений и документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;

- формирования и рассмотрения пакета документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;

ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел № 1					
1.1	Тема 1.1. Законодательно- правовые основы трудной жизненной ситуации /Лек/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
1.2	Практическое занятие №1. Актуальные вопросы по субъективным и объективным факторам, приводящие граждан к трудной жизненной ситуации. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	

1.3	Самостоятельная работа № 1. Правовые основы социальной работы с безработными гражданами. Подготовка докладов по теме: Социальная защита безработных:	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
-----	---	---	---	--	------------------------	--

	правовые формы. /Ср/					
1.4	Тема 1.2. Правовые основы социальной работы с детьми группы риска. /Лек/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
1.5	Практическое занятие № 2. Социальные проблемы детей группы риска. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
1.6	Самостоятельная работа № 2. Организация социального обслуживания инвалидов Составить конспект: ГОСТ Р 53059- 2019: Социальное обслуживание населения. Социальные услуги инвалидам. /Ср/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
1.7	Тема 1.3. Защита прав и законных интересов несовершеннолетних детей. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей. Правовые основы социальной работы с молодежью. /Лек/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
1.8	Практическое занятие № 3. Защита прав ребенка. Анализ нормативно- правовых актов в данной сфере отношений. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
1.9	Самостоятельная работа № 3. Правовые основы социальной работы с лицами, страдающими алкогольной зависимостью Выписать основные аспекты социальной работы с лицами, страдающими алкогольной зависимостью – Федеральный закон от 22.11.95 № 171- ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции». /Ср/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
Раздел 2. Раздел № 2.						
2.1	Тема 2.1. Правовые основы социальной работы с пожилыми людьми. Социальные учреждения для пожилых людей. /Лек/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.2	Практическое занятие № 4. Нормативно- правовые основы организации социальной работы с лицами пожилого возраста. Социальные службы для пожилых граждан в Ростовской области. /Пр/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.3	Самостоятельная работа № 4. Правовые основы социальной работы с различными категориями осужденных Подготовить доклады по теме: Деятельность группы социальной защиты осужденных исправительного учреждения уголовно-исполнительной системы. /Ср/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	

2.4	Тема 2.2. Содержание правового статуса инвалида. Гарантии прав инвалидов на реабилитацию. /Лек/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.5	Практическое занятие № 5. Содержание правового статуса инвалида. Особенности технологий социальной работы с инвалидами. /Пр/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.6	Самостоятельная работа № 5. Составить конспект по приблизительному плану. 3. Основные направления социальной поддержки мигрантов в РФ. 2. Социальная поддержка мигрантов на рынке труда. 3. Социальная поддержка молодых мигрантов, получающих образование. /Ср/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.7	Тема 2.3. Правовые основы социальной работы с гражданами без определенного места жительства. Правовые основы социальной работы с мигрантами. /Лек/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.8	Практическое занятие № 6. Медико- социальные проблемы граждан без определенного места жительства. /Пр/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
2.9	Самостоятельная работа № 6. Подготовить актуальные вопросы по следующим темам: 1. Социальные выплаты для молодых семей. 2. Ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищнокоммунальных услуг». 3. Материнский (семейный) капитал. /Ср/	6	4	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
Раздел 3. Раздел № 3.						

3.1	Практическое занятие № 7. Социальная поддержка беженцев и вынужденных переселенцев /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
3.2	Самостоятельная работа № 7. Подготовить доклады по следующим темам: 1. Осужденные как особая социальнодемографическая группа. 2. Социальные проблемы осужденных. 3. Нормативно- правовая база, регулирующая социальную работу с осужденными. 4. Обеспечение правопорядка и законности в исправительном учреждении. 5. Безопасность подозреваемых, а также работников уголовно	6	3	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	

	исполнительной системы. 6. Подготовка документов для условно- досрочного освобождения, помилования, содействие в получении необходимых медикаментов. /Ср/					
3.3	Практическое занятие № 8. Правовой статус осужденных. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
3.4	Практическое занятие № 9. Содержание социальной – правовой работы с осужденными пожилого возраста и инвалидами в исправительных учреждениях. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
3.5	Практическое занятие № 10. Условия и порядок предоставления срочных социальных услуг. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
3.6	Практическое занятие № 11. Социальная защита лиц, подвергшимся политическим репрессиям, и лиц, пострадавших от политических репрессий. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
3.7	Практическое занятие № 12. Аутсорсинг и аутстаффинг в социальной работе. /Пр/	6	2	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	
3.8	Экзамен	6	3	ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ОК 04. ОК 06.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Перечень вопросов к экзамену:

1. Понятие «Группа риска».
2. Дети «группы риска»: основные понятия, классификация
3. Социальная помощь и поддержка детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
4. Содержание, формы и методы оказания социальной помощи детям «группы риска».
5. Социальная реабилитация одаренных детей, относящихся к группе риска. Основные направления социальной работы с детьми группы риска.
6. Основные формы социальной помощи и поддержки одаренных детей.
7. Понятие жестокого обращения с детьми.
8. Основные причины жестокого обращения с детьми в семье.
9. Молодежь как особая социально-демографическая группа
10. Государственная молодежная политика: основные задачи и направления, субъект и объект деятельности.
11. Социально-демографическое положение пожилых людей в РФ.
12. Проблемы одиноких пожилых людей в современной России.
13. Система социального обеспечения пожилых людей в РФ.
14. Основные направления и задачи социального сопровождения граждан пожилого возраста.
15. Типы социальных учреждений для пожилых людей.
16. Виды социальных учреждений для пожилых людей.
17. Интернативные учреждения для граждан пожилого возраста: виды, задачи, особенности.
18. Становление и развитие социальной защиты и поддержки инвалидов в России.
19. Государственная политика в отношении инвалидов.
20. Нормативно-правовое обеспечение социальной работы с инвалидами.
21. Нормативно- правовое регулирование социальной реабилитации и адаптации инвалидов.
22. Правовые аспекты МСЭ.
23. Реабилитация и реадaptация инвалидов как способ решения социальных проблем инвалидов.
24. Особенности социальной поддержки детей-инвалидов.
25. Правовые основы трудоустройства инвалидов.
26. Правовые основы социальной работы с военнослужащими и членами их семей.
27. Правовое регулирование социального обеспечения военнослужащих и членов их семей.
28. Виды обеспечения военнослужащих и членов их семей. Семья в структуре общества и государства (понятие, виды, функции семьи).
29. Характеристики семьи как социального института.
30. Семейная политика как часть государственной социальной политики РФ. Основные цели, задачи и направления.
31. Понятие термина «молодая семья»
32. Проблемы молодой семьи, пути решения.
33. Основные направления социальной поддержки с молодой семьей.
34. Организация социальной работы по охране семьи, материнства и детства.
35. Социальные службы по охране семьи, материнства и детства: функции, задачи, направления деятельности.
36. Нормативно- правовая база, регулирующая социальную работу с различными категориями семей.
37. Проблемы семей, имеющих инвалидов.
38. Социальная реабилитация семей, имеющих инвалида
39. Социальная поддержка с замещающей семьей.
40. Социальная поддержка с многодетной семьей
41. Социальная поддержка лиц, испытывающих жестокое обращение к себе.
42. Роль социальной работы в решении проблемы домашнего насилия.
43. «Экспериментальные» модели семьи.
44. Технологии и организация социальной работы с семьями с детьми в органах социальной защиты населения
45. Основные психологические и социальные причины развода
46. Социальная поддержка с семьями с неблагоприятным психологическим микроклиматом, конфликтными отношениями, педагогической несостоятельностью родителей
47. Формы и методы социальной работы с семьями, находящимися в состоянии развода
48. Граждане без определенного места жительства как объект социальной работы.
49. Медико-социальные проблемы граждан без определенного места жительства
50. Формы социальной поддержки граждан без определенного места жительства
51. Правовые аспекты деятельности с лицами, оставшимися без определенного места жительства
52. Миграция: понятие, виды. Причины миграции
53. Основные направления социальной поддержки мигрантов в РФ

54. Социальная поддержка мигрантов на рынке труда;	
55. Социальная поддержка молодых мигрантов, получающих образование.	
56. Социальная поддержка беженцев и вынужденных переселенцев	
57. Алкоголизм как социальная патология.	
58. Общая характеристика причин правонарушений и преступлений среди лиц, страдающих алкогольной зависимостью	
59. Социальная поддержка с лицами, страдающими алкогольной зависимостью	
60. Наркозависимость как социальная патология.	
61. Социальная поддержка с лицами, злоупотребляющими наркотическими средствами	
62. Профилактика наркомании.	
63. Осужденные как особая социально-демографическая группа	
64. Социальные проблемы осужденных	
65. Нормативно-правовая база, регулирующая социальную работу с осужденными	
66. Основные направления социальной поддержки осужденных в исправительном учреждении.	
67. Формы и методы работы с осужденными в исправительном учреждении	
68. Специфика социальной поддержки несовершеннолетних осужденных в исправительных учреждениях.	
69. Формы социальной работы с осужденными женщинами в исправительных учреждениях	
70. Организация пенитенциарной социальной работы с пожилыми гражданами и инвалидами.	
<i>Критерии оценивания:</i>	
5 баллов выставляется студентам за полный и правильный ответ на все вопросы билета с логическим обоснованием аргументов, в ответе нет ошибок.	
4 балла выставляется студентам, если вопросы билета раскрыты полностью, но обоснования доказательства недостаточны, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.	
3 балла ставится студентам за правильный ответ на вопросы билета, при этом допущено более одной ошибки по изложению фактов или более двух-трёх недочетов в ответе.	
2 балла ставится студентам, если допущены существенные ошибки, показавшие, что обучающийся не обладает обязательными умениями по данной теме в полной мере.	
5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля	
Представлен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.	

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
Авторы, составители		Заглавие	Издательство, год	Колич-во
1.1	Анбрехт Т. А.	Социальная защита отдельных категорий граждан: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/socialnaya-zaschita-otdelnyh-kategoriy-
1.2	Приступа Е. Н.	Организация социальной работы в Российской Федерации: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/organizaciya-socialnoy-raboty-v-rossiyskoy-federacii-556292#page/1
6.1.2. Дополнительная литература				
Авторы, составители		Заглавие	Издательство, год	Колич-во
2.1	Ройк В. Д.	Социальная защита отдельных категорий граждан. Качество жизни пожилого населения: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2023	https://urait.ru/viewer/organizaciya-raboty-organov-i-uchrezhdeniy-socialnoy-zaschity-naseleniya-
Э1	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс» // Режим доступа https://www.consultant.ru/			
Э2	Библиотека РГЭУ (РИНХ) // Режим доступа https://lib.rsue.ru/MegaPro/Web			
Э3	ЭБС "Юрайт" // Режим доступа https://urait.ru/			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Офисный пакет LibreOffice			
6.3.2	Браузеры Chromium			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	ИС «Консультант Плюс».			
6.4.2	ИС «Гарант».			
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.
-----	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Методические указания по освоению дисциплины	представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Фонд оценочных средств

МДК. 03.01 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде			
Знать: психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности;	Сформировавшиеся систематические знания психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности;	Уровень знания психологических основ деятельности коллектива; психологических особенностей личности;	Т-1-20
Уметь: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Сформировавшиеся систематические умения организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	Уровень умения организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;	ПЗ-1-12
Владеть: навыками эффективного взаимодействия работы в коллективе и команде;	Сформировавшиеся систематические владения навыками эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде;	Уровень владения навыками эффективного взаимодействия и работы в коллективе и команде.	ПЗ-1-12
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения			
Знать: сущность гражданско-патриотической позиции; традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений; значимость профессиональной	Сформировавшиеся систематические знания сущности гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	Уровень знания сущности гражданско-патриотической позиции; традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных	Т-1-20

деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;	отношений; значимости профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствий его нарушения;	деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствий его нарушения;	
Уметь: проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения;	Сформировавшиеся систематические умения проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения;	Уровень умения проявлять гражданско-патриотическую позицию; демонстрировать осознанное поведение; описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения;	ПЗ-1-12
Владеть: навыками проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применения стандартов антикоррупционного поведения;	Сформировавшиеся систематические владения навыками проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применения стандартов антикоррупционного поведения;	Уровень владения навыками проявления гражданско-патриотической позиции, демонстрация осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применения стандартов антикоррупционного поведения.	ПЗ-1-12
ПК 3.1. Осуществлять информирование, прием и консультирование граждан и представителей юридических лиц по вопросам обязательного социального страхования, пенсионного обеспечения и социальной защиты, включая прием и регистрацию заявлений и документов			
Знать: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения; способы информирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; полномочия	Сформировавшиеся систематические знания содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения; способы информирования граждан и представителей	Уровень знания содержания нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы социального обеспечения; способов информирования граждан и представителей юридических лиц по	Т-1-20

федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; административные регламенты в области социального обеспечения;	юридических лиц по вопросам социального обеспечения; полномочий федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; административных регламентов в области социального обеспечения;	вопросам социального обеспечения; полномочий федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; административных регламентов в области социального обеспечения;	
Уметь: информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения; осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;	Сформировавшиеся систематические умения информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения; осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;	Уровень умения информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения; осуществлять прием граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения;	ПЗ-1-12
Владеть: навыками информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями);	Сформировавшиеся систематические владения навыками информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями);	Уровень владения навыками информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения; общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями).	ПЗ-1-12
ПК 3.2. Осуществлять формирование и рассмотрение пакета документов для установления и выплаты пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу документов по указанным выплатам и услугам			
Знать: порядок формирования документов для установления пенсий,	Сформировавшиеся систематические знания порядка формирования	Уровень знания порядка формирования документов для установления пенсий,	Т-1-20

пособий, иных документов для пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;	пособий, иных документов для пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;	
Уметь: формировать и рассматривать документы для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;	Сформировавшиеся систематические умения формировать и рассматривать документы для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;	Уровень умения ПЗ-1-12
Владеть: навыками приема и регистрации заявлений и документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; формирования и рассмотрения пакета документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;	Сформировавшиеся систематические владения навыками приема и регистрации заявлений и документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; формирования и рассмотрения пакета документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам;	Уровень владения ПЗ-1-12
ПК 3.3. Осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий и иных социальных выплат и предоставлении услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии		
Знать: процедуру подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг	Сформировавшиеся систематические знания процедуры подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг	Уровень знания Т-1-20

государственного социального обеспечения; компьютерные программы по установлению пенсий, пособий, социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; полномочия федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; административные регламенты в области социального обеспечения;	пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; компьютерных программ по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; полномочий федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; административных регламентов в области социального обеспечения;	услуг государственного социального обеспечения; компьютерных программ по установлению пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; полномочий федеральных и региональных органов государственной власти по вопросам социального обеспечения; административных регламентов в области социального обеспечения;	
Уметь: осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;	Сформировавшиеся систематические умения осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;	Уровень умения осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;	ПЗ-1-12
Владеть: навыками подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии;	Сформировавшиеся систематические владения навыками подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-	Уровень владения навыками подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-	ПЗ-1-12

	коммуникационные технологии;		
ПК 3.4. Осуществлять формирование и ведение баз данных об обращениях в территориальный орган ПФР, в организацию социальной защиты населения получателей пенсий и иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения			
Знать: порядок формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; порядок поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;	Сформировавшиеся систематические знания порядка формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; порядка поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;	Уровень знания порядка формирования и ведения базы данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; порядка поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения;	T-1-20
Уметь: формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан; пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного	Сформировавшиеся систематические умения формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан; пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного	Уровень умения формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан; пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного	ПЗ-1-12

социального обеспечения; поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;	пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;	социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;	
Владеть: навыками поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением	Сформировавшие систематические владения навыками поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;	Уровень владения навыками поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий; поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий; выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; организации и координирования	ПЗ-1-12

компьютерных	и		
--------------	---	--	--

телекоммуникационных технологий;	технологий; организации и координации социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий.	
----------------------------------	--	--

ПЗ – практические задания, Т – тестовые задания

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках бальной системы в 5-бальной шкале:

- 5 баллов выставляется, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, найдена, обобщена и систематизирована необходимая информация, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.
- 4 баллов выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены незначительные ошибки, исправленные при указании на них, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.
- 3 балла выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены ошибки, исправленные с затруднением при указании на них, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.
- 2 балла выставляется студенту, если вопросы задания не раскрыты, обнаруживается существенное непонимание предмета курса; не показывает способности применять знания при решении задания, примененные нормы примененные при решении задания утратили силу или применены к правоотношениям, описанным в задании, не к месту.

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерные практические задания

Практическое задание № 1

В отдел социальной защиты одного из районов г. Пятигорска обратились жильцы дома, которые просят принять меры в отношении своих соседей. Супруги, имеющие троих детей (двое – несовершеннолетние), злоупотребляют алкоголем, являются безработными. Деньги, которые зарабатывает старшая 18-летняя дочь, отбирают родители. Кроме того, она испытывает физическое и психическое насилие со стороны отца.

1. Определите основную проблему и сопутствующие социальные проблемы.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае.
3. Какие учреждения должны быть задействованы в решении этой проблемы?

4. Предложите Ваш вариант оказания помощи семье специалистом социальной службы.

Практическое задание № 2

Женщина страдает системным заболеванием крови, признана инвалидом. Воспитывает двух детей одна (ей 32 года, дочери 5 лет, сыну 10 лет), работает воспитателем в детском саду. Денег на жизнь и на лечение не хватает, другой работы найти не может (пыталась не раз). Муж живет с другой семьей, никакой помощи не оказывает.

1. Определите социальные проблемы семьи.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем семьи.
3. Какие варианты решения проблем Вы можете предложить? 41
4. Какие учреждения и организации должны быть задействованы в решении проблем этой семьи?

Практическое задание № 3

В Центр занятости населения обратился Вегеторов О.С. с заявкой на работников (официантов, повара, бухгалтера) в новом открывшемся кафе, его главным критерием в подборе работников: что бы они были местные, с высшим образованием по специальности и не кавказкой национальности.

- 1) Кем является Вегеторов О.С. с точки зрения трудовых отношений?
- 2) Какой тип социально-трудовых отношений Вегеторов О.С. предъявляет своим будущим работникам?

Практическое задание № 3

Молодой человек 29-ти лет, проведя в учреждениях пенитенциарной системы 10 лет, вернулся домой – к пожилой матери, инвалиду I группы. Безуспешно пытается найти работу.

1. Каковы основные проблемы семьи?
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблем членов семьи.
3. Куда может обратиться клиент?

Практическое задание № 4

Семья проживает в пригороде. 7-летняя дочь – ребенок-инвалид (диагноз – ДЦП) – замкнута, со сверстниками не общается, в школу не ходит, все время проводит дома. Родители считают, что общение с посторонними людьми может навредить дочери.

1. Определите социальную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы семьи, имеющей ребенка инвалида.
3. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в оказании помощи?
4. Какие варианты решения данной проблемы Вы можете предложить?

Практическое задание № 5

В территориальный орган (отдел) социальной защиты обратилась 80-летняя Н., имеющая инвалидность, признанная пострадавшей от политических репрессий, с просьбой разъяснить, на какие меры социальной поддержки она может рассчитывать. Нормативная база, регламентирующая данный вопрос?

2. Объясните, какие выплаты и льготы положены инвалидам I степени ограничения к трудовой деятельности.
3. Объясните, какие выплаты и льготы положены пострадавшим от политических репрессий.
4. Может ли один человек получать меры социальной поддержки по двум основаниям по инвалидности и по факту политических репрессий?

Практическое задание № 6

В редакцию газеты «Выбор» обратился гражданин Н., инвалид с детства, работающий педагогом дополнительного образования (кружок в школе, 9 часов в неделю). После окончания учебы на радиомеханика в 1991г. он 4 месяца проработал телемастером. Однако, болезнь прогрессировала, и он был вынужден оставить работу (до 1995 г. была II группа инвалидности, а с 1995г. – I группа инвалидности, бессрочно). Он интересуется, имеет ли право на перерасчет пенсии, поскольку вновь работает – в течение 2-х лет.

1. Определите основную проблему.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае.
3. Назовите учреждения, которые будут задействованы в решении проблемы.

Практическое задание № 7

Пожилая женщина была вынуждена уехать из Казахстана в Курганскую область. Женщина живет с семьей сына (сын, сноха, внук, мать снохи) в доме с частичными удобствами.

Попытки получить какое-либо жилье были неудачны. Женщине 73 года, она чувствует себя лишней в семье, обузой детьми и внуками.

1. Определите статус женщины. Какие права по законодательству имеет женщина?
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.
3. Перечислите основные учреждения, в которых может быть оказана помощь.
4. Какие меры могут быть приняты по отношению к женщине и членам ее семьи?

Практическое задание № 8

14-летний подросток ведет асоциальный образ жизни – не учится, не работает, злоупотребляет алкоголем, мешает соседям. Его мать также злоупотребляет алкоголем, не работает, воспитанием сына не занимается.

1. Назовите основные проблемы семьи.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.
3. Какие учреждения могут помочь в разрешении проблем?
4. Какие специалисты должны быть задействованы?

Практическое задание № 9

Пожилая женщина (72 года) похоронила мужа, детей нет. Осталась одна в однокомнатной квартире, передвигается по квартире с трудом. Хочет жить в домеинтернате для престарелых и инвалидов.

1. Имеет ли она на это право?

2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения вопроса.
3. Какие документы необходимы для помещения в дом-интернат для престарелых и инвалидов?
4. Перечислите основные права граждан, проживающих в стационарных учреждениях социального обслуживания.

Практическое задание № 10

Женщина 60-ти лет воспитывает одна десятилетнего внука. Ее дочь - мать ребенка - умерла при родах; отец ребенка ушел из семьи еще до его рождения.

У мальчика порок сердца. Основной источник дохода – пенсии: по старости – женщины и по утере кормильца - ребенка.

1. Определите социальные проблемы семьи.
2. Законодательная база, используемая специалистом социальной работы в данном случае для решения проблемы.
3. Какие специалисты и учреждения будут задействованы в её решении?

Критерии оценивания:

За каждое практическое задание обучающийся может получить максимально 5 баллов.

- 5 баллов выставляется, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, найдена, обобщена и систематизирована необходимая информация, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.

- 4 баллов выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены незначительные ошибки, исправленные при указании на них, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.

- 3 балла выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены ошибки, исправленные с затруднением при указании на них, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.

- 2 балла выставляется студенту, если вопросы задания не раскрыты, обнаруживается существенное непонимание предмета курса; не показывает способности применять знания при решении задания, примененные нормы примененные при решении задания утратили силу или применены к правоотношениям, описанным в задании, не к месту.

Примерные тестовые задания:

1. В 1942 г. М. Смитом была определена структура социальной установки. Из скольких компонентов она состоит:

а) из двух; б)

из трех; в)

из пяти.

2. Автор диспозиционной концепции регуляции социального поведения

личности: а) В.А. Ядов;

б) Д.Н. Узнадзе; в)

Н. Мясищев.

3. Формула конфликта выглядит так: «конфликт = конфликтная ситуация

+...»: а) индивид;

б) инцидент; в)

субъект.

4. Определенное эмоциональное состояние массы людей, являющееся средством дефицита информации о какой-либо пугающей или непонятной новости, либо избытка информации, это:

а) стресс;

б) фрустрация; в)

паника.

5. Заражение, внушение, подражание – это:

а) способы регуляции;

б) способы воздействия; в)

способы исследования.

6. Фокус-группа, семантический дифференциал, социометрия - это

методы: а) исследования;

б) воздействия; в)

изучения.

7. Учет вынужденных переселенцев, нуждающихся в жилых помещениях для временного поселения, и принятие решения о предоставлении им жилых помещений фонда для временного поселения вынужденных переселенцев осуществляются:

- А) территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере труда и социальной защиты;
- Б) территориальным органом федеральной службы безопасности;
- В) территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;
- Г) территориальными органами прокуратуры;

8. Лицо, получившее свидетельство о регистрации ходатайства о признании его вынужденным переселенцем, имеет право:

Выберите один или несколько вариантов

- А) на получение единовременного денежного пособия в размерах, которые определяются Правительством Российской Федерации, но не ниже 100 руб;

- Б) получение в письменной форме или в форме электронного документа направления территориального органа федерального органа исполнительной власти на проживание в центре временного размещения вынужденных переселенцев при отсутствии возможности самостоятельного определения места жительства или места пребывания;
- В) содействие в обеспечении их проезда и провоза багажа к месту временного поселения в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации;
- Г) получение ежемесячного пособия в размере МРОТ

9. Порядок определения размера платы за жилое помещение фонда для временного поселения вынужденных переселенцев устанавливается:

- А) Правительством РФ
- Б) Министерством экономического развития РФ
- В) Счетной палатой РФ
- Г) Государственной Думой РФ

10. Лицо, ходатайствующее о признании беженцем и находящееся на территории Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации проходит процедуру: А) аутентификации личности

- Б) диагностики личности
- В) сопровождения
- Г) идентификации личности

11. Организация и деятельность общин малочисленных народов основываются на принципах:
Выберите один или несколько вариантов

- А) гласности
- Б) добровольности, равноправия, самоуправления и законности
- В) свободы в определении своей внутренней структуры, форм и методов своей деятельности
- Г) единства и независимости
- Д) равенства общин малочисленных народов перед законом вне зависимости от видов их деятельности и количества членов общины малочисленных народов

12. Деятельность малочисленных народов общин носит _____ характер.

Подбери нужное слово

- А) социальный
- Б) коммерческий
- В) некоммерческий
- Г) автономный

13. Коренные малочисленные народы Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации — это народы, проживающие в районах Севера, Сибири и Дальнего Востока на территориях традиционного расселения своих предков, сохраняющие традиционные образ

жизни, хозяйственную деятельность и промыслы, насчитывающие менее _____ тысяч человек и осознающие себя самостоятельными этническими общностями.

Выбери правильный ответ:

- А) 50
- Б) 15
- В) 60
- Г) 10

Правильный ответ на тестовое задание оценивается в 1 балл, неправильный – 0 баллов.

Инструкция по выполнению.

При выполнении тестовых заданий обучающийся должен выбрать один или несколько верных ответов из предложенных вариантов.

Критерии оценивания:

Максимально за выполнение тестовых заданий можно набрать **5 баллов**.

- 5 баллов выставляется студенту, если правильные ответы даны на 85-100% вопросов
- 4 балла выставляется студенту, если правильные ответы даны на 65-84% вопросов
- 3 балла выставляется студенту, если правильные ответы даны на 50-64% вопросов
- 2 баллов выставляется, если правильно решены менее 50% тестовых заданий.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций состоит из текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации и учитываются при оценивании знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

МДК. 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан

Методические указания для студентов по освоению МДК являются частью рабочей программы МДК 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан (приложением к рабочей программе).

Рабочая программа МДК утверждается директором колледжа для изучения МДК 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан, определяет цели и задачи МДК 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан, формируемые в ходе его изучения компетенции и их компоненты, содержание изучаемого материала, виды занятий и объем выделяемого учебного времени, а также

порядок изучения и преподавания МДК 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан.

Для самостоятельной учебной работы студента важное значение имеют разделы «Структура и содержание дисциплины (модуля)» и «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)». В первом указываются разделы и темы изучаемого МДК, а также виды занятий и планируемый объем (в академических часах), во втором – рекомендуемая литература и перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Работая с рабочей программой МДК, необходимо обратить внимание на следующее:

- некоторые разделы или темы МДК не разбираются на лекциях, а выносятся на самостоятельное изучение по рекомендуемой учебной литературе и учебно-методическим разработкам;

- содержание тем, вынесенных на самостоятельное изучение, в обязательном порядке входит составной частью в темы текущего и промежуточного контроля;

Для подготовки к текущему контролю студенты могут воспользоваться оценочными средствами, представленными в Приложении 1 к рабочей программе МДК.03.02.

1. Описание последовательности действий студента

Приступая к изучению МДК.03.02 необходимо в первую очередь ознакомиться содержанием рабочей программы МДК.03.02, где в разделе «Структура и содержание дисциплины (модуля)» приведено общее распределение часов аудиторных занятий и самостоятельной работы по темам МДК.03.02 и видам занятий.

Залогом успешного освоения МДК является посещение лекционных занятий и выполнение практических работ, так как пропуск одного, а тем более нескольких занятий может осложнить освоение разделов курса.

Лекции имеют целью дать систематизированные основы научных знаний по содержанию МДК. 03.02. При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы подготовить конспект, используя рекомендованные в рабочей программе МДК 03.02.Трудовое право литературные источники и электронные образовательные ресурсы;

- ответить на контрольные вопросы по теме.

Практические занятия проводятся с целью углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях, в процессе самостоятельной работы с учебной литературой.

В ходе практического занятия обучающиеся выполняют одну практическую работу под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение обучающимся практических работ проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений;

- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;

- формирования умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов;

- развития общих компетенций у обучающихся;

- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

Выполнение обучающимися практических работ направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам МДК. 03.02;

- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;

- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

При подготовке к практическому занятию необходимо изучить или повторить лекционный материал по соответствующей теме.

2. Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа - это вид учебной деятельности, предназначенный для приобретения знаний, навыков и умений в объеме изучаемого МДК. 03.02 согласно требованиям ФГОС среднего профессионального образования, который выполняется обучающимися индивидуально и предполагает активную роль студента в ее осуществлении и контроле.

Цели самостоятельной работы:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;

- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;

- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- воспитание самостоятельности, как личностного качества будущего специалиста;

- развитие исследовательских умений.

Самостоятельная работа студента по МДК 03.02 Правовые основы социальной работы с отдельными категориями граждан выполняется:

- самостоятельно вне расписания учебных занятий;

- с использованием современных образовательных технологий;

- параллельно и во взаимодействии с аудиторными занятиями.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом опроса. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

3.Рекомендации по работе с литературой и источниками

Работу с литературой следует начинать с анализа рабочей программы МДК, содержащей список основной и дополнительной литературы.

В случае возникновения затруднений в понимании учебного материала следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным.

Работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины или МДК, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего выпускника.